

**FOGLIO CONDIZIONI PER L'AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA DI
MATERIALE VARIO PER I SERVIZI MANUTENZIONE DEL COMUNE – PERIODO
01.06.2019 – 31.05.2022**

**ART. 1
(OGGETTO DELL'APPALTO)**

L'appalto ha per oggetto l'aggiudicazione della fornitura di materiale vario occorrente per interventi di manutenzione dei beni immobili del patrimonio comunale necessario per i servizi manutenzione del Comune di Casale Monferrato.

Il presente Foglio Condizioni disciplina la succitata fornitura specificata nei seguenti lotti:

Lotto 1: Materiale idraulico

Lotto 2: Materiale da decoratore

Lotto 3: Materiale edile vario - Materiale per falegnameria, legno ed accessori

Lotto 4: Ferro prodotti siderurgici e trafiliera

Lotto 5: Tendaggi, serrande ed accessori vari

**ART. 2
(DURATA DEL CONTRATTO)**

Il contratto di fornitura avrà durata di anni 3, con decorrenza dal 01.06.2019.

Il presente contratto non sarà né rinnovabile, né prorogabile da parte dell'Amministrazione comunale alla data della scadenza.

**ART. 3
(IMPORTO AFFIDAMENTO)**

L'importo complessivo della fornitura stimato per il periodo ed oggetto dell'affidamento è pari a complessivi **€. 38.938,00/**, **iva 22% esclusa**, scaturito dal fabbisogno economico medio del servizio manutenzione per lavori di amministrazione diretta, così suddiviso:

<u>Lotto 1:</u> Materiale idraulico	€. 11.956,00
<u>Lotto 2:</u> Materiale da decoratore	€. 6.444,00
<u>Lotto 3:</u> Materiale edile vario - Materiale per falegnameria, legno ed accessori	€. 11.326,00
<u>Lotto 4:</u> Ferro prodotti siderurgici e trafiliera	€. 5.844,00
<u>Lotto 5:</u> Tendaggi, serrande ed accessori vari	€. 3.368,00

La ditta dovrà fornire il ribasso percentuale complessivo sul totale stimato delle singole forniture e il listino prezzi di riferimento dei prodotti di cui all'art 5. Nel caso in cui i pezzi richiesti durante il periodo di affidamento non siano presenti nel listino prezzi presentato in sede di gara dovrà essere presentato, prima della fornitura dei prodotti stessi, dettaglio del listino prezzi di riferimento che sarà soggetto a valutazione e rilascio apposito nulla osta alla fornitura da parte dell'Ufficio Economato, in ogni caso verranno applicate le percentuali di sconto così come offerte in sede di gara.

Poiché il servizio di manutenzione effettua di norma lavori di varia natura, a volte urgenti e indifferibili e quindi non prevedibili, non è possibile indicare o prevedere le quantità dei singoli prodotti/forniture che potranno essere utilizzate e che quindi verranno richieste al fornitore e, pertanto, la ditta fornitrice non può opporre alcuna riserva o eccezione di sorta in fase di richiesta delle forniture in merito alle quantità, sempre però nell'ambito dell'importo complessivo di contratto.

Ai sensi dell'art. 26 comma 3 bis D.Lgs. 81/2008 s.m.i., i costi della sicurezza derivanti dai rischi di natura interferenziale sono pari a zero.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di variare l'importo della fornitura, entro un quinto in più od in meno, in relazione ad imprevedibili fabbisogni dei servizi comunali, con ulteriori impegni di spesa, oltre l'importo finanziato con il presente provvedimento.

E' compresa nell'affidamento, altresì, la fornitura di articoli non previsti nelle tipologie merceologiche riportate all'art. 4 che si dovessero rendere necessari, al prezzo che sarà concordato dall'Amministrazione con la Ditta aggiudicataria.

ART. 4 (MODALITA' DELL'APPALTO)

L'appalto di fornitura sarà effettuato mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, preceduto da lettera invito a tutti gli operatori economici interessati con punto vendita ubicato all'interno del territorio comunale, previa pubblicazione di apposito avviso di manifestazione di interesse, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso e con le modalità previste dall'art. 95, comma 4, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016.

La gara sarà considerata valida anche in presenza in una sola offerta.

ART. 5 (DESCRIZIONE E CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA)

Poiché non è possibile predeterminare con sufficiente approssimazione la quantità e la tipologia degli articoli da ordinare nel corso del contratto di fornitura, l'Amministrazione comunale procederà a singoli ordinativi, via via che il fabbisogno si verifichi, scegliendo tra gli articoli offerti nelle sotto elencate tipologie merceologiche, ovvero farà riferimento ai cataloghi di prodotti presentati dalle ditte aggiudicatarie dei singoli lotti.

Lotto 1: Materiale idraulico

RUBINETTI

- ◆ Rubinetti a sfera;
- ◆ Valvole a sfera;
- ◆ Rubinetti collo cigno per lavabo;
- ◆ Rubinetti prolungato a muro cromato;
- ◆ Gruppi lavello a parete cromato;
- ◆ Gruppi per lavabo cromato;
- ◆ Gruppi miscelatori per lavabo ed a leva lunga per lavello;
- ◆ Passo rapido esterno cromato;

SIFONI

- ◆ Sifoni a bottiglia con piletta in ottone cromato;
- ◆ Sifoni MOPLN da lavello;

RACCORDI

- ◆ Raccordi per tubi in polietilene;
- ◆ Raccordi per tubi in PVC;
- ◆ Manicotti F.F.;
- ◆ Rosoni cromato;
- ◆ Flessibili cromato;
- ◆ Prolunghe in acciaio zincato;
- ◆ Morsetti per WC;
- ◆ Imbuti gomma per WC;

TUBI

- ◆ Tubi di scarico in PVC;
- ◆ Tubi polietilene;
- ◆ Tubi THP grigio con raccorderei;

SANITARI IN CERAMICA E ACCESSORI

- ◆ Lavabi a canale;
- ◆ Lavabi tipo standard;
- ◆ Colonne per lavabo;
- ◆ Vasi in ceramica tipo standard;
- ◆ Vasi in ceramica tipo BAMBY;
- ◆ Vasi in ceramica alla turca;
- ◆ Sedili coprivaso in PVC pesante tipo universale;
- ◆ Cassette di cacciata in PVC a parete alta;
- ◆ Cassette di cacciata in PVC a zaino;
- ◆ Galleggianti per cassetta PVC;
- ◆ Leve per cassetta in PVC;
- ◆ PULL per cassetta PVC;

VARIE

- ◆ Bollitori elettrici;
- ◆ Piccole attrezzature e materiale vario.

Lotto 2: Materiale da decoratore

- ◆ Antiruggini e fondi;
- ◆ Smalti a solvente;
- ◆ Smalti all'acqua;
- ◆ Vernici, impregnanti e prodotti per il legno;
- ◆ Sverniciatori;
- ◆ Coloranti;
- ◆ Diluenti e solventi;
- ◆ Pitture e idropitture murali;
- ◆ Fondi e sanificanti per i muri;
- ◆ Stucchi;
- ◆ Pennelli, pennellesse, rulli e spatole;
- ◆ Carte abrasive;
- ◆ Catalizzatori;
- ◆ Piccole attrezzature e materiale vario.

Lotto 3: Materiale edile vario e legname

- ◆ Paraspigoli;

- ◆ Battiscopa;
- ◆ Profili;
- ◆ Prolunghe;
- ◆ Prese multiple, ciabatte e adattatori;
- ◆ Cartucce silicone e collanti vari;
- ◆ Calce, cemento, prontapresa, gesso, ect...;
- ◆ Materiali inerti;
- ◆ Collanti e stucchi in polvere;
- ◆ Carriole, secchi;
- ◆ Curve e raccordi vari in PVC;
- ◆ Tubi PVC;
- ◆ Frattazzi, cazzuole, e attrezzature varie;
- ◆ Mattoni pieni, semipieni, forati e doppiouni;
- ◆ Cavalletti e ponteggi;
- ◆ Piccole attrezzature.
- ◆ Legno di abete in tavole per falegnameria;
- ◆ Legno di abete per carpenteria e ponteggi;
- ◆ Listelli di abete;
- ◆ Assi in legno di larice per panchine;
- ◆ Compensato di pioppo in foglio;
- ◆ Compensato di pioppo multistrato in fogli;
- ◆ Bilaminato bianco in fogli;
- ◆ M.D.F. in fogli;
- ◆ Truciolare in fogli;
- ◆ Bilaminato in fogli;
- ◆ Masonite in fogli.

Lotto 4: Ferro prodotti siderurgici e trafilera

ARRE FERRO

- ◆ Tondo pieno;
- ◆ Quadro pieno;
- ◆ Piatto;
- ◆ Angolare;
- ◆ Scatolare quadro;
- ◆ Scatolare rettangolare;

VARIE

- ◆ Filo ferro zincato, plastificato, ect..;
- ◆ Lamiera lisce/ bugnate;
- ◆ Lamiera zincate lisce/ bugnate;
- ◆ Rete per recinzione zincata/plastificata;
- ◆ Tubi S.S. neri lisci;
- ◆ Tubi S.S. zincati lisci;
- ◆ Guard rail.

Lotto 5: Tendaggi, serrande ed accessori vari

- ◆ Tenda a rullo zanzariera;
- ◆ Tenda zanzariera fissa;

- ◆ Tenda pendula in ciniglia;
- ◆ Tenda alla veneziana in alluminio;
- ◆ Persiane avvolgibili in PVC;
- ◆ Lastre LEXAN trasparenti;
- ◆ Lastre METACRILATO trasparente (PLEXIGLASS);
- ◆ Lastre POLICARBONATO alveolare.

I prodotti, da consegnarsi nell'intera durata contrattuale, dovranno corrispondere esclusivamente a quanto offerto in sede di aggiudicazione.

ART. 6

(ORDINATIVI, CONSEGNA E QUALITA' DELLA FORNITURA)

L'esecuzione della fornitura dovrà rispettare quanto previsto nel presente Foglio Condizioni.

Tutti gli ordinativi di fornitura devono essere inoltrati solo ed esclusivamente dall'Ufficio Economato o dal personale incaricato dell'ufficio competente, tramite pec o secondo le modalità concordate con la Ditta aggiudicataria.

Il materiale potrà essere prelevato, previa presentazione dell'ordine, da personale del Comune presso la Ditta aggiudicataria. Nel caso di consegna presso sedi comunali, che verranno indicate sul buono d'ordine, la consegna dovrà essere effettuata **entro 3 (tre) giorni lavorativi** dall'emissione del buono d'ordine.

Tali consegne dovranno essere accompagnate dai relativi documenti di trasporto, con l'esatta indicazione della qualità e della quantità dei prodotti consegnati.

La firma per ricevuta della merce non impegna l'Amministrazione, che si riserva di formalizzare le proprie osservazioni e le eventuali contestazioni con comunicazione scritta.

La consegna si intende comprensiva dello scarico della merce e del deposito della stessa entro i locali dei magazzini deputati allo stoccaggio e senza ulteriori oneri a carico dell'Ente.

La Ditta aggiudicataria provvederà all'organizzazione della ricezione degli ordinativi, alla consegna dei prodotti e mensilmente dovrà provvedere, contestualmente alla emissione della fatturazione, alla trasmissione a mezzo posta elettronica del file contenente il dettaglio del materiale consegnato suddiviso per: codice listino prezzi, descrizione prodotto, quantità, prezzo listino, sconto applicato, importo netto, aliquota Iva applicata e importo lordo Iva.

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere, a propria cura e spese, alla sostituzione del materiale o di articoli che non siano stati accettati perché rotti, deperiti per cattivo confezionamento o difformi da quanto richiesto dall'Amministrazione Comunale, ovvero da quanto indicato in offerta. Lo stesso dovrà essere ritirato e sostituito con altro idoneo entro il termine massimo che sarà insindacabilmente fissato dall'Amministrazione.

Nel caso in cui il fornitore non provvedesse alle sostituzioni di cui sopra, o non effettuasse o ritardasse la fornitura rispetto ai tempi stabiliti, il Comune si riserva la facoltà acquistare il materiale da altri, ponendo a carico del fornitore stesso le maggiori spese, senza che occorra alcuna formalità di sorta, o risolvere il contratto, con diritto di risarcimento degli eventuali danni, salva impregiudicata l'applicazione della penale di cui all'Art. 10 "Penalità".

La sospensione dell'attività produttiva della Ditta aggiudicataria, per ferie del personale o quant'altro, non costituisce motivo di differimento dei termini di

consegna.

ART. 7
(LISTINI PREZZI INVARIABILITA' DEI PREZZI)

La ditta aggiudicataria si impegna ad inviare i listini dei prodotti oggetto del presente appalto, entro 30 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva. Le condizioni di sconto percentuale proposto in sede di presentazione dell'offerta dovranno intendersi valido e invariabile fino alla scadenza e precisamente fino al 31/05/2022, comprensivi di tutti gli oneri di qualsivoglia natura, inclusi trasporto, imballaggio, scarico e consegna.

ART. 8
(SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO)

E' fatto espresso ed assoluto divieto di cedere a terzi, in tutto od in parte, il servizio oggetto del presente contratto.

L'eventuale cessione del contratto darà diritto al Comune di Casale Monferrato di risolvere il contratto, senza ricorso ad atti giudiziari, ed effettuare l'esecuzione in danno, con rivalsa sulla cauzione prestata.

E' ammesso il subappalto secondo le condizioni di cui all'art. 105 del D.lgs. 50/2016.

ART. 9
(RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - RECESSO)

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 1456 C.C., rivalendosi sulla Ditta aggiudicataria, a titolo di risarcimento dei danni subiti per tale causa, con l'incameramento della cauzione, salvo, inoltre, il recupero delle maggiori spese sostenute dalla Civica Amministrazione, in conseguenza dell'avvenuta risoluzione del contratto, nei seguenti casi:

- Apertura di una procedura concorsuale a carico della Ditta aggiudicataria;
- Messa in liquidazione o altri casi di cessione di attività della Ditta aggiudicataria;
- Inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi;
- Interruzione non motivata della fornitura;
- Inosservanza reiterata o grave delle disposizioni di legge, regolamenti, nonché del presente Foglio Condizioni.

Nel caso in cui la cauzione definitiva fosse insufficiente alla copertura delle spese, il Comune potrà rivalersi sui crediti vantati dall'impresa fino a concorrenza.

Si precisa che il predetto elenco è meramente indicativo ed esemplificativo e non deve intendersi tassativo ed esaustivo.

Il Comune procede, altresì, alla risoluzione del contratto in caso di accertamento della violazione del codice di comportamento dei dipendenti pubblici da parte dei collaboratori a qualsiasi titolo dell'Appaltatore come dispone l'art. 2 del predetto codice, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 268 del 23 dicembre 2013;

Alla fornitura oggetto del presente foglio condizioni si applicano in ogni caso cause di

risoluzione del contratto previste dall'articolo 108 del D.Lgs. 50/2016;

Il provvedimento di risoluzione del contratto è oggetto di notificazione alla Ditta, secondo le vigenti disposizioni di legge.

Le interruzioni di esecuzione degli interventi per causa di forza maggiore non danno luogo a responsabilità alcuna per entrambe le parti, né ad indennizzi di sorta, purché tempestivamente notificate.

Nel caso di risoluzione del contratto per inadempimento della Ditta, l'Amministrazione appaltante, al fine di garantire la prosecuzione della fornitura, si riserva di stipulare un nuovo contratto con la seconda Ditta miglior offerente in sede di gara.

E' altresì fatto salvo il diritto di recesso del Comune ex art. 1671 c.c. e 109 D. lgs. 50/2016.

ART. 10

(RECESSO DEL CONTRATTO DA PARTE DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO)

Qualora la Ditta dovesse recedere dal contratto prima della scadenza prevista, l'Amministrazione aggiudicataria sarà tenuta a rivalersi su tutta la cauzione definitiva, a titolo di risarcimento danni, oltre agli eventuali maggiori danni riscontrati.

Sarà inoltre addebitata alla Ditta appaltatrice, a titolo di risarcimento danni, la maggiore spesa derivante dall'assegnazione della fornitura ad altri soggetti.

ART. 11

(CAUZIONE DEFINITIVA E PENALITÀ)

Cauzione definitiva

La cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 è fissata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto di appalto e il risarcimento del danno derivante dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni assunte a favore della Stazione Appaltante.

Rimane salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno che la Stazione Appaltante avesse a subire. L'Amministrazione ha diritto di valersi sulla cauzione definitiva per l'eventuale maggior spesa sostenuta per il completamento della fornitura in caso di risoluzione del contratto in danno dell'Aggiudicatario e per il pagamento di quanto dovuto dall'Aggiudicatario per le inadempienze derivanti dall'inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque impiegati per l'esecuzione della fornitura.

E' fatto obbligo all'Aggiudicatario procedere alla reintegrazione della cauzione definitiva ogni qualvolta questa sia stata ridotta nel suo ammontare: in caso di inottemperanza si procederà alla reintegrazione a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'Aggiudicatario.

Penalità

In caso di inadempimento verranno applicate le seguenti penalità, salvo quanto previsto all'Art. 8 "Risoluzione del contratto":

- difformità dei prodotti consegnati rispetto a quelli offerti in sede di gara - € 10,00 (dieci/00) per articolo;
- mancato rispetto dei termini di consegna, non giustificato da cause di forza maggiore - € 25,00 (venticinque/00) per ogni giorno di ritardo.

Le penalità non potranno essere superiori al 10% del valore complessivo del contratto.

L'applicazione delle penali deve essere preceduta da regolare contestazione scritta, a mezzo telefax e/o lettera raccomandata A/R e/o posta Pec dell'inadempienza, alla quale l'appaltatore ha facoltà di presentare le proprie controdeduzioni, entro 7 (sette) giorni dal ricevimento della predetta nota.

Gli importi della penalità che dovessero applicarsi saranno trattenuti, con semplice atto amministrativo, previa nota formale di contestazione degli addebiti, sull'ammontare delle fatture emesse in pagamento.

ART. 12
(MODALITA' DI FATTURAZIONE)

La fatturazione avverrà con cadenza mensile, alle fatture dovrà essere allegato il dettaglio delle forniture di cui all'art. I pagamenti delle somme relative alle forniture in oggetto saranno effettuati dal Comune in favore della Ditta a mezzo mandati di pagamento, entro 30 giorni dal ricevimento fattura.

ART. 13
(SPESE FISCALI E CONTRATTUALI)

Tutte le spese fiscali e contrattuali, nessuna esclusa, nonché ogni altra spesa accessoria e conseguente, relative alla stipulazione del presente contratto sono a carico della Ditta aggiudicataria.

ART. 14
(FORO COMPETENTE)

Al Foro di Vercelli è riservata la competenza esclusiva per la risoluzione di qualsiasi controversia giudiziaria relativa all'esecuzione della fornitura di cui al presente foglio condizioni.

ART. 15
(TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI)

Ai sensi della L. 196/2003 i dati forniti dalle imprese aggiudicatarie saranno trattati dal Comune esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva gestione del rapporto contrattuale.

ART. 16
(DISPOSIZIONI FINALI)

Per quanto non espressamente previsto nel presente foglio condizioni si fa riferimento alle disposizioni di legge in materia.