

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Marchetti Sara
Indirizzo Via Mameli 10 – 15033 Casale Monferrato (AL)
Telefono 0142/444267
E-mail smarchetti@comune.casale-monferrato.al.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 12/12/1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 31.12.2013 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Casale Monferrato, via Mameli 10 – 15033 Casale Monferrato (Alessandria)
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Dirigente del Settore Economico Finanziario / Controllo di Gestione, comprendente i servizi Ragioneria, Tributi, Economato, Controllo di Gestione e Società Partecipate- (contratto a tempo indeterminato, vincitore di concorso).
- Principali mansioni e responsabilità L'incarico prevede la direzione dei servizi sopra citati, con particolare riferimento a tutti gli adempimenti relativi al bilancio comunale, alle procedure di acquisto di beni e servizi effettuati tramite l'Economato, alla gestione dei tributi comunali, ai controlli interni e alla sorveglianza sulle società partecipate tramite il servizio Controllo di Gestione-società partecipate.

- Date (da – a) dal 31.12.2010 al 30.12.2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Valenza (AL)
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Dirigente Responsabile dei Servizi Finanziari a tempo indeterminato a comando dalla Provincia di Asti.

- Date (da – a) dal 01.07.2010 al 30.12.2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Valenza (AL)
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico

- Tipo di impiego Dirigente Responsabile del Settore Finanze e Personale a tempo determinato in aspettativa dalla Provincia di Asti.

- Date (da – a) Dal 01.10.2008 al 30.06.2010

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Asti.

- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico

- Tipo di impiego Esperto senior del Controllo di Gestione presso la Provincia di Asti a tempo indeterminato – cat D6 – con posizione organizzativa dal 2009

- Date (da – a) Dal 01.09.1998 al 30.09.2008

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Alessandria

- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico

- Tipo di impiego Funzionario a tempo indeterminato cat. D3.- giuridico con posizione organizzativa dal 2000

- Date (da – a) Dal ottobre 1997 al 31.08.1998

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Voghera (PV)

- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico

- Tipo di impiego Direttore di Servizio ex 8^a Q.F. – D3 con funzione di Direttore del Servizio Polizia Amministrativa

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) marzo 1997

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea c/o Università Bocconi di Milano

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economiche

- Qualifica conseguita Laurea in economia aziendale

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Master Universitario in "Auditing e Controllo Interno" conseguito presso Università di Pisa Il 14/02/2003

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di Maturità Scientifica conseguita presso il Liceo Scientifico " T. Olivelli" di Pavia

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale

Fluente

Fluente

Fluente

• Capacità di lettura

Francese

Elementare

- Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale

Elementare

Elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Fin dai primi incarichi ricoperti, è stato necessario coordinare l'attività di altri soggetti per raggiungere gli obiettivi assegnati.

Nel corso dello svolgimento delle proprie attività è stata posta la massima attenzione nel raggiungimento degli obiettivi assegnati tramite PEG, coinvolgendo i collaboratori nella condivisione degli obiettivi e nelle strategie e per raggiungerli.

Particolare attenzione è stata prestata allo sviluppo professionale dei collaboratori, sia mediante affiancamento diretto che mediante partecipazione a corsi di formazione.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Nel corso dell'esperienza lavorativa sono state approfondite le conoscenze relative ai tributi comunali, alla contabilità pubblica ed al codice dei contratti.

Buona conoscenza ambiente windows, office (word, excel powerpoint), posta elettronica ed internet.

Nel corso dell'esperienza lavorativa è stata acquisita capacità operativa nell'ambito di software gestionali relativi a tributi comunali e software gestionali della contabilità.

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

- nel periodo 2001 – 2004: Attività di docenza in materia di controlli e di contabilità finanziaria;
- nel periodo Novembre - Dicembre 2006: docente del modulo di Programmazione e Controllo all'interno di un Progetto di riorganizzazione della Provincia di Pavia;
- nel 2004 collaborazione con l'Università' del Piemonte Orientale con Giornata di Studio sul Controllo di Gestione negli EE.LL. presentando il Sistema introdotto ed implementato presso la Provincia di Alessandria (Docente Prof. Falduto);

PATENTE O PATENTI
ULTERIORI INFORMAZIONI

- nel 2001 partecipato, in qualità di Esperto Tecnico, quale Commissario nel corso dell'esame finale del Corso IFTS "Tecnico del Controllo di Gestione nella P.A." organizzato dall'ATS costituita tra IIS "L. da Vinci", la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università "A. Avogadro", Enaip Piemonte, Comune e Provincia di Alessandria;
- Nei Comuni, Membro tecnico di Nuclei di Valutazione e OIV.

Patente B

.