

Settore:	SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
----------	-------------------------------

Responsabile:	SARA MARCHETTI
---------------	----------------

Ambiti Performance org.va (ex art. 8 D.Lgs 150/09)			
1	l'attuazione delle politiche attivate sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività;	5	lo sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione;
2	l'attuazione di piani e programmi, ovvero la misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse;	6	l'efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, perché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi;
3	la rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive;	7	la qualità e la quantità delle prestazioni e dei servizi erogati;
4	la modernizzazione e il miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi;	8	il raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità.

Performance	Triennale
-------------	-----------

Descrizione dell'obiettivo annuale di PEG	Collegamento dell'obiettivo di PEG con il Documento Unico di Programmazione: sezione strategica ed operativa di riferimento				Performance del triennio di riferimento - la competenza		
	Missione - codice_descrizione	Programma codice_descrizione	Obiettivo Strategico codice_descrizione	Obiettivo Operativo codice_descrizione	(esercizio x)	(esercizio x+1)	(esercizio x+2)
Revisione straordinaria valutazione del rischio per aggiornamento P.T.P.C.T. 2019-2021	Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 02: Segreteria generale	01.02	01.02.02: Prevenzione della corruzione e sviluppo della legalità	2018	2019	2020
Ricognizione dei crediti dell'Ente per avvio procedure di recupero	Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 02: Segreteria generale	01.02	01.02.03: Riduzione del contenzioso	2018	2019	2020
Bonifica, razionalizzazione e raggruppamento dati TARI - Prima fase di avvio - Obiettivo Biennale	Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 04: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	01.04	01.04.01: Definire parametri e tariffe equi	2018	2019	2020
Revisione dei principali regolamenti di competenza del Settore Economico Finanziario e Controllo di Gestione	Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 03: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	01.03	01.03.02: Miglioramento della gestione contabile dei procedimenti di entrata e di spesa	2018	2019	2020
Adeguamento Contrattazione Collettiva Integrativa ai nuovi C.C.N.L in sottoscrizione per l'anno 2018.	Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 10: Risorse Umane	-----	-----	-----	-----	-----
Regolamento per erogazione contributi/benefici di natura varia per recupero delle facciate degli edifici privati (obiettivo intersettoriale)	Missione 08: Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 01: Urbanistica ed assetto del territorio	08.01	-----	2018	2019	

Indicatori della Performance										Grading/Fasce*			
N.	Descrizione dell'obiettivo annuale di PEG da realizzare nell'anno corrente di valutazione: esercizio 2016	peso complessivo obiettivo	Indicatori - vedi nota metodologica OIV e sua integrazione	Peso che pondera l'indicatore	Settori di attività coinvolti nella realizzazione dell'obiettivo oltre a quello titolare della scheda (cd obiettivo trasversale)	valore target atteso intermedio	"alla data del" (valutato in sede di rendicontazione intermedia al 30/09)	valore target atteso finale	"alla data del" (valutato in sede di rendicontazione finale al 31/12)	100%	90%	60%	0%
1	Revisione straordinaria valutazione del rischio per aggiornamento P.T.P.C.T. 2019-2021	15	Efficienza	33,33333333	Settori di attività: Affari Generali, Economico Finanziario, Pianificazione Urbana e Territoriale, Gestione Urbana e Territoriale, Tutela Ambiente, Sviluppo Economico Informatico e servizi al cittadino, Politiche socio culturali e gestione delle risorse umane, Polizia Locale.	RISPETTO DELLA TEMPSTICA PREVISTA NELLA DECLINAZIONE OPERATIVA DELLE ATTIVITA' - VEDI SCHEDA DI AMBITO ORGANIZZATIVO							
			Efficacia	33,33333333		Aggiornamento sistema di valutazione	30-giu	Revisione straordinaria valutazione del rischio per P.T.P.C. 2019-2021	30-set	30/09/2018	15/10/2018	31/10/2018	>31/10/2018
			Economicità	33,33333333				Razionale utilizzo delle risorse, obiettivo perseguito impegnando il capitale umano/lavoro disponibile	30-set				
2	Ricognizione dei crediti dell'Ente per avvio procedure di recupero	10	Efficienza	33,33333333	Settori di attività: Affari Generali, Economico Finanziario, Pianificazione Urbana e Territoriale, Tutela Ambiente, Sviluppo Economico Informatico e servizi al cittadino, Politiche socio culturali e gestione delle risorse umane, Polizia Locale.	RISPETTO DELLA TEMPSTICA PREVISTA NELLA DECLINAZIONE OPERATIVA DELLE ATTIVITA' - VEDI SCHEDA DI AMBITO ORGANIZZATIVO							
			Efficacia	33,33333333		Ricognizione e raccolta dei dati relativi ai crediti dell'Ente	31-lug	Individuazione/avvio delle procedure giudiziali/stragiudiziali da attivare per il recupero	31-dic	31/12/2018	15/01/2019	31/01/2019	>31/01/2019
			Economicità	33,33333333				Razionale utilizzo delle risorse, obiettivo perseguito impegnando il capitale umano/lavoro disponibile	31-dic				
3	Bonifica, razionalizzazione e raggruppamento dati TARI - Prima fase di avvio - Obiettivo Biennale	10	Efficienza	33,33333333	Settori di attività: Affari Generali, Economico Finanziario, Pianificazione Urbana e Territoriale, Tutela Ambiente, Sviluppo Economico Informatico e servizi al cittadino, Settore politiche socio culturali e gestione delle risorse umane, Polizia Locale.	RISPETTO DELLA TEMPSTICA PREVISTA NELLA DECLINAZIONE OPERATIVA DELLE ATTIVITA' - VEDI SCHEDA DI AMBITO ORGANIZZATIVO							
			Efficacia	33,33333333		Report da parte dei Settori d'attività	30-set	Report finale di sintesi della Fase di avvio.	31-dic	31/12/2018	15/01/2019	31/01/2019	>31/01/2019
			Economicità	33,33333333				Razionale utilizzo delle risorse, obiettivo perseguito impegnando il capitale umano/lavoro disponibile	31-dic				
4	Revisione dei principali regolamenti di competenza del Settore Economico Finanziario e Controllo di Gestione	25	Efficienza	33,33333333		RISPETTO DELLA TEMPSTICA PREVISTA NELLA DECLINAZIONE OPERATIVA DELLE ATTIVITA' - VEDI SCHEDA DI AMBITO ORGANIZZATIVO							
			Efficacia	33,33333333		Elaborazione di report analitici relativi alla disamina dei regolamenti da modificare	30-set	Proposta modifica da presentare al C.C. per l'approvazione	31-dic	31/12/2018	15/01/2019	31/01/2019	>31/01/2019
			Economicità	33,33333333				Razionale utilizzo delle risorse, obiettivo perseguito impegnando il capitale umano/lavoro disponibile	31-dic				
5	Adeguamento Contrattazione Collettiva Integrativa ai nuovi C.C.N.L. in sottoscrizione per l'anno 2018.	15	Efficienza	33,33333333		RISPETTO DELLA TEMPSTICA PREVISTA NELLA DECLINAZIONE OPERATIVA DELLE ATTIVITA' - VEDI SCHEDA DI AMBITO ORGANIZZATIVO							
			Efficacia	33,33333333		Predisposizione bozza di accordi integrativi	30/09 _in alternativa il rispetto della tempistica prevista dai CCNL	Approvazione accordo sindacale	31-dic	31/12/2018	15/01/2019	31/01/2019	>31/01/2019
			Economicità	33,33333333				Razionale utilizzo delle risorse, obiettivo perseguito impegnando il capitale umano/lavoro disponibile	31-dic				
6	Regolamento per erogazione contributi/benefici di natura varia per recupero delle facciate degli edifici privati (obiettivo intersettoriale)	10	Efficienza	33,33333333	P.U.T. - ragioneria - tasse - polizia locale	RISPETTO DELLA TEMPSTICA PREVISTA NELLA DECLINAZIONE OPERATIVA DELLE ATTIVITA' - VEDI SCHEDA DI AMBITO ORGANIZZATIVO							
			Efficacia	33,33333333		Richiesta indirizzi alla Giunta sulla bozza di regolamento	30-apr	Presentazione alla Giunta bozza definitiva regolamento	15-lug	15/07/2018	31/07/2018	30/09/2018	>30/09/2018
			Economicità	33,33333333				Razionale utilizzo delle risorse, obiettivo perseguito impegnando il capitale umano/lavoro disponibile	31-dic				
7	Obiettivo mantenimento e miglioramento attività dei servizi di settore	15	Scheda Allegata						31-dic				
tot		100											

data:

Soggetto validatore:

Organismo Indipendente di Valutazione

*associare la percentuale di raggiungimento dell'obiettivo alla tempistica di realizzazione dello stesso

Ambito Organizzativo specifico/Individuale o di Gruppo per Settore

DENOMINAZIONE SETTORE DI RESPONSABILITA' PREVALENTE:

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E CONTROLLO DI GESTIONE

variazione del: _____

Piano Operativo per:		Revisione straordinaria valutazione del rischio per aggiornamento P.T.P.C.T. 2019-2021										
1) perseguimento Performance												
2) risoluzione carenze/criticità relative a Performance (1)												
Obiettivo generale di performance		Sub-Obiettivi:		peso	Indicatori	valore programmato	alla data del	sottodimensioni inerenti (1)	Grading/Fasce*			
									100%	90%	60%	0
PERFORMANCE ANNO	1	Ricognizione dell'attuale sistema di valutazione ed individuazione elementi di aggiornamento	50	aggiornamento sistema di valutazione	invio e condivisione sistema con la Dirigenza	30/06/2018	accessibilità/temporaneità	30-giu	15-lug	31-lug	>31/07/2018	
	2	Applicazione nuova valutazione del rischio	50	Mappatura dei processi e valutazione del rischio	Report della dirigenza	30/09/2018	efficacia/trasparenza	30-set	15-ott	31-ott	>31/10/2018	
Dimensioni coinvolte (2)												
accessibilità		tempestività										
trasparenza		efficacia										
note:												

(1) ai sensi della Delib. CIVIT n. 112/2010 p. 3.7)

(2) ai sensi della Delib. CIVIT n. 88/2010)

100

* inserire fasce dei valori attesi per ciascuno

Piano Operativo per:		Ricognizione dei crediti dell'Ente per avvio procedure di recupero										
1) perseguimento Performance												
2) risoluzione carenze/criticità relative a Performance (1)												
Obiettivo generale di performance		Sub-Obiettivi:		peso	Indicatori	valore programmato	alla data del	sottodimensioni inerenti (1)	Grading/Fasce*			
									100%	90%	60%	0
PERFORMANCE ANNO	1	Ricognizione e raccolta dei dati relativi ai crediti dell'Ente	50	Richiesta ai Settori di tutta la documentazione inerente i crediti vantati dall'Ente	raccolta dati	31/07/2018	accessibilità/temporaneità	31-lug	15-ago	31-ago	>31/08/2018	
	2	Individuazione/avvio delle procedure giudiziali/stragiudiziali da attivare per il recupero	50	Relazione su esito ricognizione	Individuazione/avvio delle procedure	31/12/2018	efficacia	31-dic	15-gen	31-gen	>31/01/2019	
Dimensioni coinvolte (2)												
accessibilità		tempestività										
trasparenza		efficacia										
note:												

(1) ai sensi della Delib. CIVIT n. 112/2010 p. 3.7)

(2) ai sensi della Delib. CIVIT n. 88/2010)

100

* inserire fasce dei valori attesi per ciascuno

Piano Operativo per:		Bonifica, razionalizzazione e raggruppamento dati TARI - Prima fase di avvio - Obiettivo Biennale										
1) perseguimento Performance												
2) risoluzione carenze/criticità relative a Performance (1)												
Obiettivo generale di performance		Sub-Obiettivi:		peso	Indicatori	valore programmato	alla data del	sottodimensioni inerenti (1)	Grading/Fasce*			
									100%	90%	60%	0
PERFORMANCE ANNO	1	Costituzione di un gruppo di lavoro sul tema che coinvolge tutti i settori interessati	25	documentazione attestante la costituzione del gruppo di lavoro	Costituzione del gruppo	30/06/2018	trasparenza	30-giu	15-lug	31-lug	>31/07/2018	
	2	Analisi delle informazioni utili per la costituzione della Banca dati sul tema	50	Report dei Settori	Richiesta/Raccolta Report per singolo Settore	30/09/2018	tempestività/accessibilità	30-set	15-ott	31-ott	>31/10/2018	
	3	Conclusione della fase di avvio	25	Report finale di Sintesi	Elaborazione report finale	31/12/2017	efficacia	31-dic	15-gen	31-gen	>31/01/2019	
Dimensioni coinvolte (2)												
accessibilità		tempestività										
trasparenza		efficacia										
note:												

(1) ai sensi della Delib. CIVIT n. 112/2010 p. 3.7)

(2) ai sensi della Delib. CIVIT n. 88/2010)

100

* inserire fasce dei valori attesi per ciascuno

Piano Operativo per:		Revisione dei principali regolamenti di competenza del Settore Economico Finanziario e Controllo di Gestione											
1) perseguimento Performance													
2) risoluzione carenze/criticità relative a Performance (1)													
Obiettivo generale di performance		Sub-Obiettivi:			peso	Indicatori	valore programmato	alla data del	sottodimensioni inerenti (1)	Grading/Fasce*			
									100%	90%	60%	0	
PERFORMANCE ANNO		1	Analisi delle modifiche normative e delle nuove criticità della regolamentazione interna di settore	20	Report	Elaborazione di report analitici relativi alla disamina dei regolamenti da modificare	30/09/2018	Trasparenza/accessibilità	30-set	15-ott	31-ott	>31/10/2018	
Dimensioni coinvolte (2)		2	Stesura delle modifiche regolamentari	40	Documento di Relazione	Analisi delle modifiche attuabili	30/11/2018	tempestività/accessibilità	31-ott	15-nov	30-nov	>30/11/2018	
		3	Proposta definitiva di modifica per l'approvazione	40	Documento di proposta di modifica	Proposta modifica da presentare al C.C. per l'approvazione	31/12/2019	Efficacia	31-dic	15-gen	31-gen	>31/01/2019	
accessibilità		tempestività											
trasparenza		efficacia											
100													

Piano Operativo per:		Adeguamento Contrattazione Collettiva Integrativa ai nuovi C.C.N.L in sottoscrizione per l'anno 2018.											
1) perseguimento Performance													
2) risoluzione carenze/criticità relative a Performance (1)													
Obiettivo generale di performance		Sub-Obiettivi:			peso	Indicatori	valore programmato	alla data del	sottodimensioni inerenti (1)	Grading/Fasce*			
									100%	90%	60%	0	
PERFORMANCE ANNO		1	Predisposizione della bozza dei nuovi accordi integrativi	50	Documento di bozza	Predisposizione dei nuovi accordi integrativi	30/09/2018 o in alternativa il rispetto delle tempistiche previste dai CCNL	accessibilità/tempestività	30-set	15-ott	31-ott	>31/10/2018	
Dimensioni coinvolte (2)		2	Approvazione accordi sindacali	50	Documento di approvazione nuovi accordi sindacali	Approvazione accordi sindacali	31/12/2018	efficacia	31-dic	15-gen	31-gen	>31/01/2019	
		note:											
accessibilità		tempestività											
trasparenza		efficacia											
100													
											* inserire fasce dei valori attesi per ciascuno		

(1 ai sensi della Delib. CIVIT n. 112/2010 p. 3.7)

(2 ai sensi della Delib. CIVIT n. 88/2010)

Piano Operativo		Regolamento per erogazione contributi/benefici di natura varia per recupero delle facciate degli edifici privati (obiettivo intersettoriale)											
1) perseguimento Performance													
2) risoluzione carenze/criticità relative a Performance (1)													
Obiettivo generale di performance		Sub-Obiettivi:			peso	Indicatori	valore programmato	alla data del	sottodimensioni	Grading/Fasce*			
									100%	90%	60%	0	
PERFORMANCE ANNO 2018		1	Studio e redazione di bozza di regolamento con proposte alternative da sottoporre alla Giunta per atto di indirizzi	70	Relazione di Giunta	Presentazione alla Giunta	30/04/2018	Efficacia e tempestività	30-apr	15-mag	31-mag	>31/05/2018	
Dimensioni coinvolte (2)		2	Attivazione confronto con altri Settori competenti/interessati e approfondimenti in base all'indirizzo espresso dalla Giunta	15	Invio alla Dirigenza della bozza e dell'indirizzo di Giunta	trasmissione a mezzo mail	15/05/2018	Efficacia e tempestività	15-mag	31-mag	30-giu	>30 giu	
		3	Predisposizione testo definitivo Regolamento	15	Documento finale	Presentazione alla Giunta per invio al C.C.	15/07/2018	Efficacia e tempestività	15-lug	31-lug	30-set	>30/09/2018	
accessibilità		tempestività											
trasparenza		efficacia											
100													
											* inserire fasce dei valori attesi per ciascuno		

(1 ai sensi della Delib. CIVIT n. 112/2010 p. 3.7)

(2 ai sensi della Delib. CIVIT n. 88/2010)

Attribuzione responsabilità di Obiettivo/Risultato

Obiettivo PiO/Sub-Obiettivo/Obiettivo Sp.	RESPONSABILE PRESIDIO SUB -OBIETTIVO	PERSONALE COINVOLTO (GRUPPO)	Osservazioni
Revisione straordinaria valutazione del rischio per aggiornamento P.T.P.C.T. 2019-2021			
Ricognizione e raccolta dei dati relativi ai crediti dell'Ente	Sara Marchetti	Settore Economico Finanziario e Controllo Gestione	
Individuazione/avvio delle procedure giudiziali/stragiudiziali da attivare per il recupero	Sara Marchetti	Settore Economico Finanziario e Controllo Gestione	
Ricognizione dei crediti dell'Ente per avvio procedure di recupero			
Ricognizione e raccolta dei dati relativi ai crediti dell'Ente	Sara Marchetti	Ufficio Ragioneria/Ufficio Tributi	
Individuazione/avvio delle procedure giudiziali/stragiudiziali da attivare per il recupero	Sara Marchetti	Ufficio Ragioneria/Ufficio Tributi	
Bonifica, razionalizzazione e raggruppamento dati TARI - Prima fase di avvio - Obiettivo Biennale			
Costituzione di un gruppo di lavoro sul tema che coinvolga tutti i settori interessati	Sara Marchetti	Ufficio Ragioneria/Ufficio Tributi/Ufficio Controllo di Gestione	
Analisi delle informazioni utili per la costituzione della Banca dati sul tema	Sara Marchetti	Ufficio Ragioneria/Ufficio Tributi/Ufficio Controllo di Gestione	
Conclusione della fase di avvio	Sara Marchetti	Ufficio Ragioneria/Ufficio Tributi/Ufficio Controllo di Gestione	
Revisione dei principali regolamenti di competenza del Settore Economico Finanziario e Controllo di Gestione			
Analisi delle modifiche normative e delle nuove criticità della regolamentazione interna di settore	Sara Marchetti	Settore Economico Finanziario e Controllo Gestione	
Stesura delle modifiche regolamentari	Sara Marchetti	Settore Economico Finanziario e Controllo Gestione	
Proposta definitiva di modifica per l'approvazione	Sara Marchetti	Settore Economico Finanziario e Controllo Gestione	
Adeguamento Contrattazione Collettiva Integrativa ai nuovi C.C.N.L. in sottoscrizione per l'anno 2018.			
Predisposizione della bozza dei nuovi accordi integrativi	Sara Marchetti	Ufficio Personale	
Approvazione accordi sindacali	Sara Marchetti	Ufficio Personale	
Regolamento per erogazione contributi/benefici di natura varia per recupero delle facciate degli edifici privati (obiettivo intersettoriale)			
Studio e redazione di bozza di regolamento con proposte alternative da sottoporre alla Giunta per atto di indirizzi	Sara Marchetti	Ufficio Tributi	
Attivazione confronto con altri Settori competenti/interessati e approfondimenti in base all'indirizzo espresso dalla Giunta	Sara Marchetti	Ufficio Tributi	
Predisposizione testo definitivo Regolamento	Sara Marchetti	Ufficio Tributi	
Obiettivo di mantenimento /miglioramento delle attività dei servizi di settore			
Monitoraggio tempi procedurali istanze in autotutela	Sara Marchetti	Ufficio Tributi	



Settore: **POLITICHE SOCIO CULTURALI**

Responsabile: **RICCARDO BARBARO**

Ambiti Performance org.va (ex art. 8 D.Lgs 150/09)		
1	l'attuazione delle politiche attivate sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività;	5 lo sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione;
2	l'attuazione di piani e programmi, ovvero la misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse;	6 l'efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, perché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi;
3	la rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive;	7 la qualità e la quantità delle prestazioni e dei servizi erogati;
4	la modernizzazione e il miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi;	8 il raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità.

Performance Triennale

Descrizione dell'obiettivo annuale di PEG	Collegamento dell'obiettivo di PEG con il Documento Unico di Programmazione: sezione strategica ed operativa di riferimento				Performance del triennio di riferimento - la competenza		
	Missione - codice_descrizione	Programma codice_descrizione	Obiettivo Strategico codice_descrizione	Obiettivo Operativo codice_descrizione	(esercizio x)	(esercizio x+1)	(esercizio x+2)
Pubblica Istruzione - attività di coordinamento e collaborazione per la misurazione del BES (benessere equo e sostenibile), a seguito dell'acquisizione del Premio Bezzo	Missione 04: Istruzione e diritto allo studio	Programma 06: servizi ausiliari all'istruzione	04.06	04.06.03	2018	_____	_____
Pubblica Istruzione / Asili Nido - Coordinamento nuove attività in funzione del nuovo appalto mensa relativamente ad asili nido, gestione informatizzata e Criteri Ambientali Minimi	Missione 12: diritti sociali, politiche sociali e famiglie	Programma 01: interventi per l'infanzia e i minori e per gli asili nido	12.01	12.01.01	2018	2019	
Biblioteca - messa a regime delle attività relative al trasferimento di parte del patrimonio librario presso il Castello del Monferrato	Missione 05: tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Programma 02: attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	05.01	05.01.03	2018	2019	2020
Museo - Attività connesse alla realizzazione della mostra Vidua	Missione 05: tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Programma 02: attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	05.01	05.01.02	2018	2019	2020
Revisione straordinaria valutazione del rischio per aggiornamento P.T.P.C.T. 2019-2021	Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 02: Segreteria generale	01.02	01.02.02: Prevenzione della corruzione e sviluppo della legalità	2018	2019	2020
Ricognizione dei crediti dell'Ente per avvio procedure di recupero	Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 02: Segreteria generale	01.02	01.02.03: Riduzione del contenzioso	2018	2019	2020
Capitalizzare l'esperienza della candidatura a Capitale Italiana della cultura 2020 - A partire dai 20 progetti del dossier di candidatura individuare iniziative ad essi riconducibili per il rafforzamento del binomio turismo/cultura	Missione 07: Turismo	Programma 01: Sviluppo e valorizzazione del turismo	07.02	07.01.01: Avvio di una Rete turistica monferrina	2018	2019	2020

Performance	Annuale
-------------	---------

Indicatori della Performance										Grading/Fasce*			
N.	Descrizione dell'obiettivo annuale di PEG da realizzare nell'anno corrente di valutazione: esercizio 2016	peso complessivo obiettivo	Indicatori - vedi nota metodologica OIV e sua integrazione	Peso che pondera l'indicatore	Settori di attività coinvolti nella realizzazione dell'obiettivo oltre a quello titolare della scheda (cd obiettivo trasversale)	valore target atteso intermedio	"alla data del" (valutato in sede di rendicontazione intermedia al 30/09)	valore target atteso finale	"alla data del" (valutato in sede di rendicontazione finale al 31/12)	100%	90%	60%	0%
1	Pubblica Istruzione - attività di coordinamento e collaborazione per la misurazione del BES (benessere equo e sostenibile), a seguito dell'acquisizione del Premio Bezzo	21	Efficienza	33,33333333		RISPETTO DELLA TEMPSTICA PREVISTA NELLA DECLINAZIONE OPERATIVA DELLE ATTIVITA' - VEDI SCHEDA DI AMBITO ORGANIZZATIVO							
			Efficacia	33,33333333		organizzazione di una giornata divulgativa e formativa sul progetto stesso ed i lavori avviati	15-giu	esame della bozza conclusiva del lavoro svolto, precedente alla stesura del documento finale	31-dic	31/12/2018	15/01/2018	31/01/2019	>31/01/2019
			Economicità	33,33333333				Realizzazione di un' iniziativa di rilevante valore socio economico utilizzando la risorsa professionale derivante dal Premio Bezzo e alle professionalità interne	31-dic				
2	Pubblica Istruzione / Asili Nido - Coordinamento nuove attività in funzione del nuovo appalto mensa relativamente ad asili nido, gestione informatizzata e Criteri Ambientali Minimi	21	Efficienza	33,33333333		RISPETTO DELLA TEMPSTICA PREVISTA NELLA DECLINAZIONE OPERATIVA DELLE ATTIVITA' - VEDI SCHEDA DI AMBITO ORGANIZZATIVO							
			Efficacia	33,33333333		attivazione servizio unificato di ristorazione per gli asili nido	30-apr	attivazione del programma di riduzione degli imballaggi	31-dic	31/12/2018	15/01/2018	31/01/2019	>31/01/2019
			Economicità	33,33333333				Utilizzo di migliorie di carattere informatico senza alcun onere economico a carico del comune utilizzando quanto previsto nel progetto di qualità predisposto dall'appaltatore	31-dic				
3	Biblioteca - messa a regime delle attività relative al trasferimento di parte del patrimonio librario presso il Castello del Monferrato	21	Efficienza	33,33333333		RISPETTO DELLA TEMPSTICA PREVISTA NELLA DECLINAZIONE OPERATIVA DELLE ATTIVITA' - VEDI SCHEDA DI AMBITO ORGANIZZATIVO							
			Efficacia	33,33333333		trasferimento del materiale librario nei nuovi locali	31-lug	inaugurazione dei nuovi locali	15-ott	15/10/2018	31/10/2018	15/11/2018	>15/11/2018
			Economicità	33,33333333				Realizzazione della valorizzazione del patrimonio librario nella sede del castello con progettazione e coordinamento dell'attività realizzate direttamente senza ricorrere a prestazioni esterne	31-dic				
4	Museo - Attività connesse alla realizzazione della mostra Vidua	21	Efficienza	33,33333333		RISPETTO DELLA TEMPSTICA PREVISTA NELLA DECLINAZIONE OPERATIVA DELLE ATTIVITA' - VEDI SCHEDA DI AMBITO ORGANIZZATIVO							
			Efficacia	33,33333333		gestione amministrativa (affidamenti, gare, allestimenti)	31-lug	inaugurazione della mostra	15-ott	15/10/2018	31/10/2018	15/11/2018	>15/11/2018
			Economicità	33,33333333				Realizzazione di un evento di rilevante importanza culturale con il rilevante contributo economico della Regione Piemonte e con la progettazione e direzione svolta direttamente all'interno del servizio stesso	31-dic				



5	Revisione straordinaria valutazione del rischio per aggiornamento P.T.P.C.T. 2019-2021	2	Efficienza	33,33333333	Settori di attività: Affari Generali, Economico Finanziario, Pianificazione Urbana e Territoriale, Tutela Ambiente, Sviluppo Economico Informatico e servizi al cittadino, Settore politiche socio culturali e gestione delle risorse umane, Polizia Locale.	RISPETTO DELLA TEMPISTICA PREVISTA NELLA DECLINAZIONE OPERATIVA DELLE ATTIVITA' - VEDI SCHEDA DI AMBITO ORGANIZZATIVO				30/09/2018	15/10/2018	31/10/2018	>31/10/2018	
			Efficacia	33,33333333		Aggiornamento sistema di valutazione	30-giu	Revisione straordinaria valutazione del rischio per P.T.P.C. 2019-2021	30-set					
			Economicità	33,33333333				Razionale utilizzo delle risorse, obiettivo perseguito impegnando il capitale umano/lavoro disponibile	30-set					
6	Ricognizione dei crediti dell'Ente per avvio procedure di recupero	2	Efficienza	33,33333333	Settori di attività: Affari Generali, Economico Finanziario, Pianificazione Urbana e Territoriale, Gestione Urbana e Territoriale, Tutela Ambiente, Sviluppo Economico Informatico e servizi al cittadino, Politiche socio culturali e gestione delle risorse umane, Polizia Locale.	RISPETTO DELLA TEMPISTICA PREVISTA NELLA DECLINAZIONE OPERATIVA DELLE ATTIVITA' - VEDI SCHEDA DI AMBITO ORGANIZZATIVO				31/12/2018	15/01/2019	31/01/2019	>31/01/2019	
			Efficacia	33,33333333		Ricognizione e raccolta dei dati relativi ai crediti dell'Ente	31-lug	Individuazione/avvio delle procedure giudiziali/stragiudiziali da attivare per il recupero	31-dic					
			Economicità	33,33333333				Razionale utilizzo delle risorse, obiettivo perseguito impegnando il capitale umano/lavoro disponibile	31-dic					
7	Capitalizzare l'esperienza della candidatura a Capitale Italiana della cultura 2020 - A partire dai 20 progetti del dossier di candidatura individuare iniziative ad essi riconducibili per il rafforzamento del binomio turismo/cultura	9	Efficienza	33,33333333	Settore Sviluppo Economico Informatico e servizi al cittadino	RISPETTO DELLA TEMPISTICA PREVISTA NELLA DECLINAZIONE OPERATIVA DELLE ATTIVITA' - VEDI SCHEDA DI AMBITO ORGANIZZATIVO				31/12/2018	15/01/2019	31/01/2019	>31/01/2019	
			Efficacia	33,33333333				Individuazione e realizzazione di n. 2 eventi turistici/culturali	31-dic					
			Economicità	33,33333333				Razionale utilizzo delle risorse, obiettivo perseguito impegnando il capitale umano/lavoro disponibile	31-dic					
8	Obiettivo mantenimento e miglioramento attività dei servizi di settore (complessivo per tutti gli indicatori)	3	Scheda Allegato							31-dic	31/12/2018	15/01/2019	31/01/2019	>31/01/2019

100

data:

Soggetto validatore:

Organismo Indipendente di Valutazione

*associare la percentuale di raggiungimento dell'obiettivo alla tempistica di realizzazione dello stesso

Piano Operativo per:		Pubblica Istruzione - attività di coordinamento e collaborazione per la misurazione del BES (benessere equo e sostenibile), a seguito dell'acquisizione del Premio Bezzo											
1) perseguimento Performance													
2) risoluzione carenze/criticità relative a Performance (1)													
Obiettivo generale di performance		Sub-Obiettivi:			peso	Valore Programmato	Indicatori	alla data del	sottodimensioni inerenti (1)	Grading/Fasce*			
									100%	90%	60%	0	
PERFORMANCE ANNO	1	costituzione gruppo di lavoro e individuazione (da parte dell'Amministrazione) del coordinatore politico			25	redazione	informativa di giunta	30/04/2018	tempestività/efficacia	30-apr	15-mag	31-mag	>31/05/2018
	2	avvio del tavolo tecnico con il ricercatore, referenti PLEF, AREGAI ed associazioni aderenti al progetto			20	redazione	report di riunioni e condivisione bozze intermedie	30/04/2018	accessibilità/efficacia	30-apr	15-mag	31-mag	>31/05/2018
	3	organizzazione di una giornata divulgativa e formativa sul progetto stesso ed i lavori avviati			25	redazione	programma della giornata ed eventi	15/06/2018	trasparenza	15-giu	30-giu	15-lug	>15/07/2018
	4	esame della bozza conclusiva del lavoro svolto, precedente alla stesura del documento finale			30	redazione	osservazioni sulla bozza pervenuta	31/12/2018	efficacia	31-dic	15-gen	31-gen	>31/01/2019
accessibilità		tempestività											
trasparenza		efficacia											
note:													
				* inserire fasce dei valori attesi per ciascuno									

(1 ai sensi della Delib. CIVIT n. 112/2010 p. 3.7)

(2 ai sensi della Delib. CIVIT n. 88/2010)

100

Piano Operativo per:		Pubblica Istruzione / Asili Nido - Coordinamento nuove attività in funzione del nuovo appalto mensa relativamente ad asili nido, gestione informatizzata e Criteri Ambientali Minimi											
1) perseguimento Performance													
2) risoluzione carenze/criticità relative a Performance (1)													
Obiettivo generale di performance		Sub-Obiettivi:			peso	Valore Programmato	Indicatori	alla data del	sottodimensioni inerenti (1)	Grading/Fasce*			
									100%	90%	60%	0	
PERFORMANCE ANNO	1	attivazione servizio unificato di ristorazione per gli asili nido			25	sottoscrizione	sottoscrizione contratto	30/04/2018	tempestività/accessibilità	30-apr	15-mag	31-mag	>31/05/2018
	2	implementazione funzioni informatizzate per il servizio mensa			25	report	rilevazione presenze informatizzate anche nei nidi	15/10/2018	efficacia/trasparenza/tempestività	15-ott	31-ott	15-nov	>15/11/2018
	3	definizione nuovi menù, con progettazione partecipata			25	documento	nuovi menù	15/10/2018	efficacia/trasparenza	15-ott	31-ott	15-nov	>15/11/2018
	4	attivazione del programma di riduzione degli imballaggi			25	documento	comunicazione avvio delle procedure	31/12/2018	efficacia	31-dic	15-gen	31-gen	>31/01/2019
accessibilità		tempestività											
trasparenza		efficacia											
note:													
				* inserire fasce dei valori attesi per ciascuno									

(1 ai sensi della Delib. CIVIT n. 112/2010 p. 3.7)

(2 ai sensi della Delib. CIVIT n. 88/2010)

100

Piano Operativo per:		Biblioteca - messa a regime delle attività relative al trasferimento di parte del patrimonio librario presso il Castello del Monferrato											
1) perseguimento Performance													
2) risoluzione carenze/criticità relative a Performance (1)													
Obiettivo generale di performance		Sub-Obiettivi:			peso	Valore Programmato	Indicatori	alla data del	sottodimensioni inerenti (1)	Grading/Fasce*			
									100%	90%	60%	0	
PERFORMANCE ANNO	1	acquisizione di tutti i materiali occorrenti per deposito, custodia e valorizzazione del materiale librario			30	documentazione	raccolta documentale	30/04/2018	efficacia/tempestività/accessibilità	30-apr	15-mag	31-mag	>31/05/2018
	2	trasferimento del materiale librario nei nuovi locali			40	attività	esecuzione materiale	31/07/2018	efficacia/accessibilità	31-lug	15-ago	31-ago	>31/08/2018
	3	inaugurazione dei nuovi locali			30	attività	evento	15/10/2018	efficacia	15-ott	31-ott	15-nov	>15/11/2018
accessibilità		tempestività											
trasparenza		efficacia											
note:													
				* inserire fasce dei valori attesi per ciascuno									

(1 ai sensi della Delib. CIVIT n. 112/2010 p. 3.7)

(2 ai sensi della Delib. CIVIT n. 88/2010)

100

Piano Operativo per:		Museo - Attività connesse alla realizzazione della mostra Vidua											
1) perseguimento Performance													
2) risoluzione carenze/criticità relative a Performance ⁽¹⁾													
Obiettivo generale di performance		Sub-Obiettivi:			peso	Valore Programmato	Indicatori	alla data del	sottodimensioni inerenti ⁽¹⁾	Grading/Fasce*			
									100%	90%	60%	0	
PERFORMANCE ANNO	Dimensioni coinvolte ⁽²⁾	1	costituzione gruppo di lavoro e analisi degli adempimenti necessari	25	documentazione	scambio documentale	30/04/2018	trasparenza/Tempestività	30-apr	15-mag	31-mag	>31/05/2018	
		2	gestione amministrativa (affidamenti, gare, allestimenti)	35	documentazione	affidamenti	31/07/2018	efficacia/avvicinabilità	31-lug	15-ago	31-ago	>31/08/2018	
		3	inaugurazione della mostra	40	attività	evento	15/10/2018	efficacia	15-ott	31-ott	15-nov	>15/11/2018	
accessibilità	tempestività												
trasparenza	efficacia												
note:													
⁽¹⁾ ai sensi della Delib. CIVIT n. 112/2010 p. 3.7)		⁽²⁾ ai sensi della Delib. CIVIT n. 88/2010)		100				* inserire fasce dei valori attesi per ciascuno					

Piano Operativo per:		Revisione straordinaria valutazione del rischio per aggiornamento P.T.P.C.T. 2019-2021											
1) perseguimento Performance													
2) risoluzione carenze/criticità relative a Performance ⁽¹⁾													
Obiettivo generale di performance		Sub-Obiettivi:			peso	Indicatori	valore programmato	alla data del	sottodimensioni inerenti ⁽¹⁾	Grading/Fasce*			
									100%	90%	60%	0	
PERFORMANCE ANNO	Dimensioni coinvolte ⁽²⁾	1	Ricognizione dell'attuale sistema di valutazione ed individuazione elementi di aggiornamento	50	aggiornamento sistema di valutazione	invio e condivisione sistema con la Dirigenza	30/06/2018	accessibilità/tempestività	30-giu	15-lug	31-lug	>31/07/2018	
		2	Applicazione nuova valutazione del rischio	50	Mappatura dei processi e valutazione del rischio	Report della dirigenza	30/09/2018	efficacia/trasparenza	30-set	15-ott	31-ott	>31/10/2018	
accessibilità	tempestività												
trasparenza	efficacia												
note:													
⁽¹⁾ ai sensi della Delib. CIVIT n. 112/2010 p. 3.7)		⁽²⁾ ai sensi della Delib. CIVIT n. 88/2010)		100				* inserire fasce dei valori attesi per ciascuno					

Piano Operativo per:		Ricognizione dei crediti dell'Ente per avvio procedure di recupero											
1) perseguimento Performance													
2) risoluzione carenze/criticità relative a Performance ⁽¹⁾													
Obiettivo generale di performance		Sub-Obiettivi:			peso	Indicatori	valore programmato	alla data del	sottodimensioni inerenti ⁽¹⁾	Grading/Fasce*			
									100%	90%	60%	0	
PERFORMANCE ANNO	Dimensioni coinvolte ⁽²⁾	1	Ricognizione e raccolta dei dati relativi ai crediti dell'Ente	50	Richiesta ai Settori di tutta la documentazione inerente i crediti vantati dall'Ente	raccolta dati	31/07/2018	accessibilità/tempestività	31-lug	15-ago	31-ago	>31/08/2018	
		2	Individuazione/avvio delle procedure giudiziali/stragiudiziali da attivare per il recupero	50	Relazione su esito ricognizione	Individuazione/avvio delle procedure	31/12/2018	efficacia	31-dic	15-gen	31-gen	>31/01/2019	
accessibilità	tempestività												
trasparenza	efficacia												
note:													
⁽¹⁾ ai sensi della Delib. CIVIT n. 112/2010 p. 3.7)		⁽²⁾ ai sensi della Delib. CIVIT n. 88/2010)		100				* inserire fasce dei valori attesi per ciascuno					

Piano Operativo per:	Capitalizzare l'esperienza della candidatura a Capitale Italiana della cultura 2020 - A partire dai 20 progetti del dossier di candidatura individuare iniziative ad essi riconducibili per il rafforzamento del binomio turismo/cultura - ob. Trasversale capofila Turismo												
	1) perseguimento Performance												
	2) risoluzione carenze/criticità relative a Performance ⁽¹⁾												
Obiettivo generale di performance	Sub-Obiettivi:				peso	Indicatori	valore programmato	alla data del	sottodimensioni inerenti ⁽¹⁾	Grading/Fasce*			
PERFORMANCE ANNO	1	Individuazione e realizzazione di n. 2 eventi turistici/culturali			100	Eventi organizzati e/o promossi	2	31/12/2018	efficacia	31-dic	15-gen	31-gen	>31 genn. 2019
Dimensioni coinvolte ⁽²⁾													
accessibilità	tempestività												
trasparenza	efficacia												
note:													
	* inserire fasce dei valori attesi per ciascuno												

⁽¹⁾ ai sensi della Delib. CIVIT n. 112/2010 p. 3.7)

⁽²⁾ ai sensi della Delib. CIVIT n. 88/2010)

100

Attribuzione responsabilità di Obiettivo/Risultato

Obiettivo PIO/Sub-Obiettivo/Obiettivo Sp.	RESPONSABILE PRESIDIO SUB -OBIETTIVO	PERSONALE COINVOLTO (GRUPPO)
Pubblica Istruzione - attività di coordinamento e collaborazione per la misurazione del BES (benessere equo e sostenibile), a seguito dell'acquisizione del Premio Bezzo		
costituzione gruppo di lavoro e individuazione (da parte dell'Amministrazione) del coordinatore politico	Menegazzo Graziano	Guaschino Patrizia, Marini Filippo, Scagliotti Mirella
avvio del tavolo tecnico con il ricercatore, referenti PLEF, AREGAI ed associazioni aderenti al progetto		
organizzazione di una giornata divulgativa e formativa sul progetto stesso ed i lavori avviati		
esame della bozza conclusiva del lavoro svolto, precedente alla stesura del documento finale		
Pubblica Istruzione / Asili Nido - Coordinamento nuove attività in funzione del nuovo appalto mensa relativamente ad asili nido, gestione informatizzata e Criteri Ambientali Minimi		
attivazione servizio unificato di ristorazione per gli asili nido	Menegazzo Graziano, Mantovani Claudia	Guaschino Patrizia, Marini Filippo, Scagliotti Mirella, EDUCATRICI ASILI NIDO
implementazione funzioni informatizzate per il servizio mensa		
definizione nuovi menù, con progettazione partecipata		
attivazione del programma di riduzione degli imballaggi		
Biblioteca - messa a regime delle attività relative al trasferimento di parte del patrimonio librario presso il Castello del Monferrato		
acquisizione di tutti i materiali occorrenti per deposito, custodia e valorizzazione del materiale librario	Botta Roberto	PERSONALE DEL SERVIZIO (GRUPPO), Curti Marianna, Comaroli Rita
trasferimento del materiale librario nei nuovi locali		
inaugurazione dei nuovi locali		

Museo - Attività connesse alla realizzazione della mostra Vidua		
costituzione gruppo di lavoro e analisi degli adempimenti necessari	Varvelli Elena	Marino Patrucco, Scagliotti Fabrizio, Personale Servizio Teatro
gestione amministrativa (affidamenti, gare, allestimenti)		
inaugurazione della mostra		
Revisione straordinaria valutazione del rischio per aggiornamento P.T.P.C.T. 2019-2021		
Ricognizione dell'attuale sistema di valutazione ed individuazione elementi di aggiornamento	Dirigente Settore	
Applicazione nuova valutazione del rischio		
Ricognizione dei crediti dell'Ente per avvio procedure di recupero		
Ricognizione e raccolta dei dati relativi ai crediti dell'Ente	Dirigente Settore	
Individuazione/avvio delle procedure giudiziali/stragiudiziali da attivare per il recupero		
Capitalizzare l'esperienza della candidatura a Capitale Italiana della cultura 2020 - A partire dai 20 progetti del dossier di candidatura individuare iniziative ad essi riconducibili per il rafforzamento del binomio turismo/cultura - ob. Trasversale capofila Turismo		
Individuazione e realizzazione di n. 2 eventi turistici/culturali	Dirigente Settore	
Obiettivo di mantenimento /miglioramento delle attività dei servizi di settore		
Sport	Personale afferente l'ufficio	
Servizi Sociali /Casa	Personale afferente l'ufficio	

Settore:	GESTIONE URBANA E TERRITORIALE	Responsabile:	ALESSANDRO RAVAZZOTTO
----------	--------------------------------	---------------	-----------------------

Ambiti Performance org.va (ex art. 8 D.Lgs 150/09)			
1	l'attuazione delle politiche attivate sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività;	5	lo sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione;
2	l'attuazione di piani e programmi, ovvero la misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse;	6	l'efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, perché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi;
3	la rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive;	7	la qualità e la quantità delle prestazioni e dei servizi erogati;
4	la modernizzazione e il miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi;	8	il raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità.

Performance	Triennale
-------------	-----------

Descrizione dell'obiettivo annuale di PEG	Collegamento dell'obiettivo di PEG con il Documento Unico di Programmazione: sezione strategica ed operativa di riferimento				Performance del triennio di riferimento - la competenza		
	Missione - codice_descrizione	Programma codice_descrizione	Obiettivo Strategico codice_descrizione	Obiettivo Operativo codice_descrizione	(esercizio x)	(esercizio x+1)	(esercizio x+2)
ESECUZIONE DI SECONDA FASE DI MONITORAGGIO DEI FINANZIAMENTI DI EDILIZIA SCOLASTICA, TRAMITE ATTIVITA' DI CONTROLLO DEI LAVORI IN CORSO AI FINI DELL'IMPIEGO RAZIONALE DEGLI SPAZI FINANZIARI CONCESSI NEL 2017 CON DECRETI MEF n. 41337/2017 e n. 77112/2017, COMPLETAMENTO DEI LAVORI IN CORSO DI ESECUZIONE ED AVVIO DEGLI INTERVENTI CHE USUFRUISCONO DI NUOVI SPAZI FINANZIARI CONCESSI NEL 2018 CON DECRETO MEF DEL 09/02/2018 n. 20970, AL FINE DI INCREMENTARE LA SICUREZZA E L'EFFICIENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI	MISSIONE 04 : ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	Programma 02: Altri ordini di istruzione non universitaria	04.01	04.01.01 – Migliorare la sicurezza degli edifici scolastici, garantendo un'edilizia scolastica di livello adeguato, sicuro ed efficiente	2018	2019	2020
AFFIDAMENTO ED ESECUZIONE DEI LAVORI E SERVIZI NECESSARI AD ADEGUARE IL COMPLESSO DI SANTA CROCE MUSEO CIVICO DI CASALE MONFERRATO AI FINI ANTINCENDIO CON LA FINALITA' DI PRESENTARE APPOSITA S.C.I.A.	MISSIONE 01: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma 06: Ufficio Tecnico	-----	-----	2018	2019	2020
ESPLETAMENTO DI TUTTE LE ATTIVITA' NECESSARIE ATTE A CONSENTIRE L'EFFETTUAZIONE DELLE OPERAZIONI DI COLLAUDO STATICO E TECNICO-AMMINISTRATIVO PER IL COMPLETAMENTO DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE PRESSO L'IMMOBILE COVA-ADAGLIO DI P.ZZA SAN FRANCESCO	MISSIONE 04 : ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	Programma 02: Altri ordini di istruzione non universitaria	04.02	04.02.01 – Ristrutturazione completa dell'Istituto Cova Adaglio	2018		
QUARTIERE BORGO ALA: REDAZIONE, APPROVAZIONE ED AVVIO INTERVENTI DI N. 2 PROGETTI EDILIZI FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE E INFRASTRUTTURALE, DENOMINATI "Riqualificazione ambientale tra Piazza Palena e Piazza Borgo Ala passando da via Addolorata, via Costa e via Gonzaga - 1° lotto" e "Riqualificazione energetica ERPS via Bagna"	MISSIONE 08 : ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	Programma 01: Urbanistica ed assetto del territorio Programma 02: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	08.01 08.02	08.01.04 - Riqualificazione ambientale di aree urbane 08.02.02 - Riqualificazione energetica dell'immobile ERP in Via Bagna (Quartiere Borgo Ala)	2018	2019	2020
Revisione straordinaria valutazione del rischio per aggiornamento P.T.P.C.T. 2019-2021	Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 02: Segreteria generale	01.02	01.02.02: Prevenzione della corruzione e sviluppo della legalità	2018	2019	2020
Ricognizione dei crediti dell'Ente per avvio procedure di recupero	Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 02: Segreteria generale	01.02	01.02.03: Riduzione del contenzioso	2018	2019	2020
ANALISI E PRESENTAZIONE DA PARTE DI OPERATORE ECONOMICO DI PROPOSTA DI PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO FINALIZZATA ALLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI APPROVVIGIONAMENTO ENERGIA TERMICA, GESTIONE, MANUTENZIONE ED INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO PRESSO GLI STABILI DI PROPRIETA' COMUNALE, AI SENSI DELL'ART. 180 e SUCCESSIVI DEL D.LGS. n. 50/2016 e s.m.i.	MISSIONE 01: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma 06: Ufficio Tecnico	-----	-----	2018	2019	2020



Performance	Annuale
-------------	---------

Indicatori della Performance										Grading/Fasce*			
N.	Descrizione dell'obiettivo annuale di PEG da realizzare nell'anno corrente di valutazione: esercizio 2016	peso complessivo obiettivo	Indicatori - vedi nota metodologica OIV e sua integrazione	Peso che pondera l'indicatore	Settori di attività coinvolti nella realizzazione dell'obiettivo oltre a quello titolare della scheda (cd obiettivo trasversale)	valore target atteso intermedio	"alla data del" (valutato in sede di rendicontazione intermedia al 30/09)	valore target atteso finale	"alla data del" (valutato in sede di rendicontazione finale al 31/12)	100%	90%	60%	0%
1	ESECUZIONE DI SECONDA FASE DI MONITORAGGIO DEI FINANZIAMENTI DI EDILIZIA SCOLASTICA, TRAMITE ATTIVITA' DI CONTROLLO DEI LAVORI IN CORSO AI FINI DELL'IMPIEGO RAZIONALE DEGLI SPAZI FINANZIARI CONCESSI NEL 2017 CON DECRETI MEF n. 41337/2017 e n. 77112/2017, COMPLETAMENTO DEI LAVORI IN CORSO DI ESECUZIONE ED AVVIO DEGLI INTERVENTI CHE USUFRUISCONO DI NUOVI SPAZI FINANZIARI CONCESSI NEL 2018 CON DECRETO MEF DEL 09/02/2018 n. 20970. AL FINE DI INCREMENTARE LA SICUREZZA E L'EFFICIENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI	15	Efficienza	33,33333333		RISPETTO DELLA TEMPISTICA PREVISTA NELLA DECLINAZIONE OPERATIVA DELLE ATTIVITA' - VEDI SCHEDA DI AMBITO ORGANIZZATIVO							
			Efficacia	33,33333333		Esecuzione di almeno il 50 % dei lavori finanziati con avanzo di amministrazione presso la Scuola Martiri della Libertà che usufruiscono di spazi finanziari concessi nel 2017.	31-ago	Avvio intervento dei lavori di ampliamento con costruzione della palestra, delle aule didattiche complementari e dei servizi a completamento dei lavori di rilocalizzazione della scuola media Trevigi presso l'immobile Cova-Adaglio (o in alternativa affidamento di alcuni lavori preliminari al fine di consentire la costituzione del FPV nel 2019) ed affidamento servizio tecnico di verifica di vulnerabilità sismica e di progettazione definitiva ed esecutiva per lavori di adeguamento strutturale e sismico presso la scuola materna E. Luzzati di Via Rosselli, finanziati entrambi da avanzo di amministrazione e che usufruiscono di spazi finanziari concessi nel 2018.	31/12/2018	31/12/2018	15/01/2019	31/01/2019	>31/01/2019
			Economicità	33,33333333		Relativamente all'economicità si intende come indicatore la verifica finale del rispetto dell'utilizzo delle risorse di Peg assegnate senza incremento di costo		31/12/2018					
2	AFFIDAMENTO ED ESECUZIONE DEI LAVORI E SERVIZI NECESSARI AD ADEGUARE IL COMPLESSO DI SANTA CROCE MUSEO CIVICO DI CASALE MONFERRATO AI FINI ANTINCENDIO CON LA FINALITA' DI PRESENTARE APPOSITA S.C.I.A.	15	Efficienza	33,33333333		RISPETTO DELLA TEMPISTICA PREVISTA NELLA DECLINAZIONE OPERATIVA DELLE ATTIVITA' - VEDI SCHEDA DI AMBITO ORGANIZZATIVO							
			Efficacia	33,33333333		Aggiudicazione di Lavori e Servizi ed esecuzione	30-set	Lettera trasmissione	31/12/2018	31/12/2018	15/01/2019	31/01/2019	>31/01/2019
			Economicità	33,33333333		Razionale utilizzo delle risorse, obiettivo perseguito impegnando il capitale umano/lavoro disponibile		31/12/2018					
3	ESPLETAMENTO DI TUTTE LE ATTIVITA' NECESSARIE ATTE A CONSENTIRE L'EFFETTUAZIONE DELLE OPERAZIONI DI COLLAUDO STATICO E TECNICO-AMMINISTRATIVO PER IL COMPLETAMENTO DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE PRESSO L'IMMOBILE COVA-ADAGLIO DI P.ZZA SAN FRANCESCO	30	Efficienza	33,33333333		RISPETTO DELLA TEMPISTICA PREVISTA NELLA DECLINAZIONE OPERATIVA DELLE ATTIVITA' - VEDI SCHEDA DI AMBITO ORGANIZZATIVO							
			Efficacia	33,33333333		Certificato di collaudo Statico	03-set	Certificato di collaudo Tecnico Amministrativo	31/10/2018	31/10/2018	15/11/2018	30/11/2018	>30/11/2018
			Economicità	33,33333333		Relativamente all'economicità si intende come indicatore la verifica finale del rispetto dell'utilizzo delle risorse di Peg assegnate senza incremento di costo		31/10/2018					

4	QUARTIERE BORGO ALA: REDAZIONE, APPROVAZIONE ED AVVIO INTERVENTI DI N. 2 PROGETTI EDILIZI FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE E INFRASTRUTTURALE, DENOMINATI "Riqualificazione ambientale tra Piazza Palena e Piazza Borgo Ala passando da via Addolorata, via Costa e via Gonzaga - 1° lotto" e "Riqualificazione energetica ERPS via Bagna"	20	Efficienza	33,33333333		RISPETTO DELLA TEMPSTICA PREVISTA NELLA DECLINAZIONE OPERATIVA DELLE ATTIVITA' - VEDI SCHEDA DI AMBITO ORGANIZZATIVO							
			Efficacia	33,33333333		Approvazione progettazione esecutiva dei due interventi entro i termini stabiliti dalla convenzione stipulata con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, preventivamente registrata dalla Corte dei Conti (120 gg. decorrenti dalla data di registrazione)	31/07/2018 o termine differente determinato dalla data di registrazione della Corte dei Conti	Indizione gare d'appalto (in presenza di finanziamento)	31/12/2018	31/12/2018	15/01/2019	31/01/2019	>31/01/2019
			Economicità	33,33333333				Relativamente all'economicità si intende come indicatore la verifica finale del rispetto dell'utilizzo delle risorse di Peg assegnate senza incremento di costo	31/12/2018				
5	Revisione straordinaria valutazione del rischio per aggiornamento P.T.P.C.T. 2019-2021	5	Efficienza	33,33333333	Settori di attività: Affari Generali, Economico Finanziario, Pianificazione Urbana e Territoriale, Gestione Urbana e Territoriale, Tutela Ambiente, Sviluppo Economico Informatico e servizi al cittadino, Politiche socio culturali e gestione delle risorse umane	RISPETTO DELLA TEMPSTICA PREVISTA NELLA DECLINAZIONE OPERATIVA DELLE ATTIVITA' - VEDI SCHEDA DI AMBITO ORGANIZZATIVO							
			Efficacia	33,33333333		Aggiornamento sistema di valutazione	30-giu	Revisione straordinaria valutazione del rischio per P.T.P.C. 2019-2021	30/09/2018	30/09/2018	15/10/2018	31/10/2018	>31/10/2018
			Economicità	33,33333333				Razionale utilizzo delle risorse, obiettivo perseguito impegnando il capitale umano/lavoro disponibile	30/09/2018				
6	Ricognizione dei crediti dell'Ente per avvio procedure di recupero	5	Efficienza	33,33333333	Settori di attività: Affari Generali, Economico Finanziario, Pianificazione Urbana e Territoriale, Gestione Urbana e Territoriale, Tutela Ambiente, Sviluppo Economico Informatico e servizi al cittadino, Politiche socio culturali e gestione delle risorse umane	RISPETTO DELLA TEMPSTICA PREVISTA NELLA DECLINAZIONE OPERATIVA DELLE ATTIVITA' - VEDI SCHEDA DI AMBITO ORGANIZZATIVO							
			Efficacia	33,33333333		Ricognizione e raccolta dei dati relativi ai crediti dell'Ente	31-lug	Individuazione/avvio delle procedure giudiziali/stragiudiziali da attivare per il recupero	31-dic	31/12/2018	15/01/2019	31/01/2019	>31/01/2019
			Economicità	33,33333333				Razionale utilizzo delle risorse, obiettivo perseguito impegnando il capitale umano/lavoro disponibile	31-dic				
7	ANALISI E PRESENTAZIONE DA PARTE DI OPERATORE ECONOMICO DI PROPOSTA DI PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO FINALIZZATA ALLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI APPROVVIGIONAMENTO ENERGIA TERMICA, GESTIONE, MANUTENZIONE ED INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO PRESSO GLI STABILI DI PROPRIETA' COMUNALE, AI SENSI DELL'ART. 180 e SUCCESSIVI DEL D.LGS. n. 50/2016 e s.m.i.	5	Efficienza	33,33333333		RISPETTO DELLA TEMPSTICA PREVISTA NELLA DECLINAZIONE OPERATIVA DELLE ATTIVITA' - VEDI SCHEDA DI AMBITO ORGANIZZATIVO							
			Efficacia	33,33333333		Redazione prima analisi obiettivo - Relazione intermedia	30-nov	Redazione relazione sulla proposta di PPP	31/12/2018	31/12/2018	15/01/2019	31/01/2019	>31/01/2019
			Economicità	33,33333333				Razionale utilizzo delle risorse, obiettivo perseguito impegnando il capitale umano/lavoro disponibile	31/12/2018				
8	OBIETTIVO DI MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' DEI SERVIZI DI SETTORE	5	Scheda Allegato						31/12/2018	31/12/2018	15/01/2019	31/01/2019	>31/01/2019

100

data:

Soggetto validatore:

Organismo Indipendente di Valutazione	*associare la percentuale di raggiungimento dell'obiettivo alla tempistica di realizzazione dello stesso
---------------------------------------	--

Ambito Organizzativo specifico/individuale o di Gruppo per Settore

DENOMINAZIONE SETTORE DI RESPONSABILITA' PREVALENTE:

GESTIONE URBANA E TERRITORIALE

variazione del: _____

Piano Operativo per:		ESECUZIONE DI SECONDA FASE DI MONITORAGGIO DEI FINANZIAMENTI DI EDILIZIA SCOLASTICA, TRAMITE ATTIVITA' DI CONTROLLO DEI LAVORI IN CORSO AI FINI DELL'IMPIEGO RAZIONALE DEGLI SPAZI FINANZIARI CONCESSI NEL 2017 CON DECRETI MEF n. 41337/2017 e n. 77112/2017, COMPLETAMENTO DEI LAVORI IN CORSO DI ESECUZIONE ED AVVIO DEGLI INTERVENTI CHE USUFRUISCONO DI NUOVI SPAZI FINANZIARI CONCESSI NEL 2018 CON DECRETO MEF DEL 09/02/2018 n. 20970, AL FINE DI INCREMENTARE LA SICUREZZA E L'EFFICIENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI										
1) perseguimento Performance												
2) risoluzione carenze/criticita' relative a Performance (1)												
Obiettivo generale di performance		Sub-Obiettivi:		peso	Indicatori	valore programmato	alla data del	sottodimensioni inerenti (1)	Grading/Fasce*			
									100%	90%	60%	0
PERFORMANCE ANNO 2018	1	Esecuzione di almeno il 50 % dei lavori finanziati con avanzo di amministrazione presso la Scuola Martiri della Libertà che usufruiscono di spazi finanziari concessi nel 2017	40	Relazione di rendicontazione attestante la quota lavori realizzata	Esecuzione del 50 % del contratto d'appalto principale	31/08/2018	Efficacia e trasparenza	31-ago	15-set	15-ott	>15-ott	
	2	Avvio intervento dei lavori di ampliamento con costruzione della palestra, delle aule didattiche complementari e dei servizi a completamento dei lavori di rilocalizzazione della scuola media Trevigi presso l'immobile Cova-Adaglio (o in alternativa affidamento di alcuni lavori preliminari al fine di consentire la costituzione del FPV nel 2019) ed affidamento servizio tecnico di verifica di vulnerabilità sismica e di progettazione definitiva ed esecutiva per lavori di adeguamento strutturale e sismico presso la scuola materna E. Luzzati di Via Rosselli, finanziati entrambi da avanzo di amministrazione e che usufruiscono di spazi finanziari concessi nel 2018.	60	Determina Dirigenziale di indizione gara d'appalto (o in alternativa Determina di affidamento di alcuni lavori preliminari al fine di consentire la costituzione del FPV nel 2019) e Determina Dirigenziale di affidamento del servizio di ingegneria ed architettura	Indizione gara di Appalto (ovvero affidamento lavori preliminari) e Affidamento servizio tecnico	31/12/2018	Tempestività	31-dic	15/01/2019	31/01/2019	>31/01/2019	
Dimensioni coinvolte (2)												
accessibilità		tempestività										
trasparenza		efficacia										
note:												
(1 ai sensi della Delib. CIVIT n. 112/2010 p. 3.7)		(2 ai sensi della Delib. CIVIT n. 88/2010)		100				* inserire fasce dei valori attesi per ciascuno				

Piano Operativo per:		AFFIDAMENTO ED ESECUZIONE DEI LAVORI E SERVIZI NECESSARI AD ADEGUARE IL COMPLESSO DI SANTA CROCE MUSEO CIVICO DI CASALE MONFERRATO AI FINI ANTINCENDIO CON LA FINALITA' DI PRESENTARE APPOSITA S.C.I.A.										
1) perseguimento Performance												
2) risoluzione carenze/criticita' relative a Performance (1)												
Obiettivo generale di performance		Sub-Obiettivi:		peso	Indicatori	valore programmato	alla data del	sottodimensioni inerenti (1)	Grading/Fasce*			
									100%	90%	60%	0
PERFORMANCE ANNO 2018	1	Affidamento ed esecuzione Lavori e Servizi podromici alla presentazione di apposita S.C.I.A al Comando Provinciale VV.F.	70	Determina di aggiudicazione Lavori e Servizi e Liquidazione Fattura	Aggiudicazione di Lavori e Servizi ed esecuzione	30/09/2018	Efficacia/Trasparenza	30-set	15-ott	31-ott	>31/10/2018	
	2	Presentazione di apposita S.C.I.A al Comando Provinciale VV.F.	30	Documento di S.C.I.A.	Lettera trasmissione	31/12/2018	Efficacia/Tempestività	31-dic	15-gen	31-gen	>31/01/2019	
Dimensioni coinvolte (2)												
accessibilità		tempestività										
trasparenza		efficacia										
note:												
(1 ai sensi della Delib. CIVIT n. 112/2010 p. 3.7)		(2 ai sensi della Delib. CIVIT n. 88/2010)		100				* inserire fasce dei valori attesi per ciascuno				

Piano Operativo per:		ESPLETAMENTO DI TUTTE LE ATTIVITA' NECESSARIE ATTE A CONSENTIRE L'EFFETTUAZIONE DELLE OPERAZIONI DI COLLAUDO STATICO E TECNICO-AMMINISTRATIVO PER IL COMPLETAMENTO DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE PRESSO L'IMMOBILE COVA-ADAGLIO DI P.ZZA SAN FRANCESCO										
1) perseguimento Performance												
2) risoluzione carenze/criticità relative a Performance (1)												
Obiettivo generale di performance		Sub-Obiettivi:		peso	Indicatori	valore programmato	alla data del	sottodimensioni inerenti (1)	Grading/Fasce*			
PERFORMANCE ANNO 2018		1	Presa in consegna dell'immobile con verbale di ultimazione lavori e certificazioni impianti	40	Verbali di ultimazione	Conclusione lavori	10/08/2018	Efficacia/accessibilità	10-ago	31-ago		> 31/08/2018
		2	Redazione atto di collaudo Statico	30	Certificato di collaudo Statico	Acquisizione certificato di collaudo Statico	03/09/2018	Efficacia/tempestività	03-set	15-set	30-set	>30/09/2018
		3	Redazione atto di collaudo Tecnico Amministrativo	30	Certificato di collaudo Tecnico Amministrativo	Acquisizione certificato di collaudo Tecnico Amministrativo	31/10/2018	Efficacia/tempestività	31-ott	15-nov	30-nov	>15/09/2018
Dimensioni coinvolte (2)												
accessibilità		tempestività										
trasparenza		efficacia										
note:												
(* ai sensi della Delib. CIVIT n. 112/2010 p. 3.7)		(* ai sensi della Delib. CIVIT n. 88/2010)		100				* inserire fasce dei valori attesi per ciascuno				

Piano Operativo per:		QUARTIERE BORGHO ALA: REDAZIONE, APPROVAZIONE ED AVVIO INTERVENTI DI N. 2 PROGETTI EDILIZI FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE E INFRASTRUTTURALE, DENOMINATI "Riqualificazione ambientale tra Piazza Palena e Piazza Borgo Ala passando da via Addolorata, via Costa e via Gonzaga - 1° lotto" e "Riqualificazione energetica ERPS via Bagna"										
1) perseguimento Performance												
2) risoluzione carenze/criticità relative a Performance (1)												
Obiettivo generale di performance		Sub-Obiettivi:		peso	Indicatori	valore programmato	alla data del	sottodimensioni inerenti (1)	Grading/Fasce*			
PERFORMANCE ANNO 2018		1	Approvazione progettazione esecutiva dei due interventi entro i termini stabiliti dalla convenzione stipulata con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, preventivamente registrata dalla Corte dei Conti (120 gg. decorrenti dalla data di registrazione)	70	Approvazione progettazione esecutiva	Deliberazioni Giunta Comunale di approvazione	31/07/2018 o termine differente determinato dalla data di registrazione della Corte dei Conti	Efficacia	31-lug	30-ago	15-set	>15/09/2018
		2	Indizione gare d'appalto (in presenza di finanziamento)	30	Approvazione atti di gara (in presenza di finanziamento)	Avvio gare con D.D. (in presenza di finanziamento)	31/12/2018	Tempestività	31-dic	15-gen	31-gen	>31/01/2019
Dimensioni coinvolte (2)												
accessibilità		tempestività										
trasparenza		efficacia										
note:												
(* ai sensi della Delib. CIVIT n. 112/2010 p. 3.7)		(* ai sensi della Delib. CIVIT n. 88/2010)		100				* inserire fasce dei valori attesi per ciascuno				

Piano Operativo per:		Revisione straordinaria valutazione del rischio per aggiornamento P.T.P.C.T. 2019-2021										
1) perseguimento Performance												
2) risoluzione carenze/criticità relative a Performance (1)												
Obiettivo generale di performance		Sub-Obiettivi:		peso	Indicatori	valore programmato	alla data del	sottodimensioni inerenti (1)	Grading/Fasce*			
PERFORMANCE ANNO		1	Ricognizione dell'attuale sistema di valutazione ed individuazione elementi di aggiornamento	50	aggiornamento sistema di valutazione	invio e condivisione sistema con la Dirigenza	30/06/2018	accessibilità/tempestività	30-giu	15-lug	31-lug	>31/07/2018
		2	Applicazione nuova valutazione del rischio	50	Mappatura dei processi e valutazione del rischio	Report della dirigenza	30/09/2018	efficacia/trasparenza	30-set	15-ott	31-ott	>31/10/2018
Dimensioni coinvolte (2)												
accessibilità		tempestività										
trasparenza		efficacia										
note:												
(* ai sensi della Delib. CIVIT n. 112/2010 p. 3.7)		(* ai sensi della Delib. CIVIT n. 88/2010)		100				* inserire fasce dei valori attesi per ciascuno				

Piano Operativo per:		1) perseguimento Performance		Ricognizione dei crediti dell'Ente per avvio procedure di recupero										
		2) risoluzione carenze/criticità relative a Performance ⁽¹⁾												
Obiettivo generale di performance				Sub-Obiettivi:		peso	Indicatori	valore programmato	alla data del	sottodimensioni inerenti ⁽¹⁾	Grading/Fasce*			
PERFORMANCE ANNO				1	Ricognizione e raccolta dei dati relativi ai crediti dell'Ente	50	Richiesta ai Settori di tutta la documentazione inerente i crediti vantati dall'Ente	raccolta dati	31/07/2018	accessibilità/temporaneità	31-lug	15-ago	31-ago	>31/08/2018
Dimensioni coinvolte ⁽²⁾				2	Individuazione/avvio delle procedure giudiziali/stragiudiziali da attivare per il recupero	50	Relazione su esito ricognizione	Individuazione/avvio delle procedure	31/12/2018	efficacia	31-dic	15-gen	31-gen	>31/01/2019
accessibilità		tempestività												
trasparenza		efficacia												
note:														
⁽¹⁾ ai sensi della Delib. CIVIT n. 112/2010 p. 3.7				⁽²⁾ ai sensi della Delib. CIVIT n. 88/2010				100		* inserire fasce dei valori attesi per ciascuno				

Piano Operativo per:		1) perseguimento Performance		ANALISI E PRESENTAZIONE DA PARTE DI OPERATORE ECONOMICO DI PROPOSTA DI PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO FINALIZZATA ALLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI APPROVVIGIONAMENTO ENERGIA TERMICA, GESTIONE, MANUTENZIONE ED INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO PRESSO GLI STABILI DI PROPRIETA' COMUNALE, AI SENSI DELL'ART. 180 e SUCCESSIVI DEL D.LGS. n. 50/2016 e s.m.i.										
		2) risoluzione carenze/criticità relative a Performance ⁽¹⁾												
Obiettivo generale di performance				Sub-Obiettivi:		peso	Indicatori	valore programmato	alla data del	sottodimensioni inerenti ⁽¹⁾	Grading/Fasce*			
PERFORMANCE ANNO 2018				1	Redazione prima analisi obiettivo	30	Predisposizione relazione ed analisi preliminare	Relazione intermedia	30/11/2018	Tempestività	30-nov	15-dic	31-dic	> 31/12/2018
Dimensioni coinvolte ⁽²⁾				2	Redazione relazione sulla proposta di PPP	70	Predisposizione della relazione conclusiva	Relazione conclusiva informativa per la G.C.	31/12/2018	Efficacia	31-dic	15/01/2019	31/01/2019	>31/01/2019
accessibilità		tempestività												
trasparenza		efficacia												
note:														
⁽¹⁾ ai sensi della Delib. CIVIT n. 112/2010 p. 3.7				⁽²⁾ ai sensi della Delib. CIVIT n. 88/2010				100		* inserire fasce dei valori attesi per ciascuno				

Attribuzione responsabilità di Obiettivo/Risultato

Obiettivo PIO/Sub-Obiettivo/Obiettivo Sp.	RESPONSABILE PRESIDIO SUB -OBIETTIVO	PERSONALE COINVOLTO (GRUPPO)	Osservazioni
ESECUZIONE DI SECONDA FASE DI MONITORAGGIO DEI FINANZIAMENTI DI EDILIZIA SCOLASTICA, TRAMITE ATTIVITA' DI CONTROLLO DEI LAVORI IN CORSO AI FINI DELL'IMPIEGO RAZIONALE DEGLI SPAZI FINANZIARI CONCESSI NEL 2017 CON DECRETI MEF n. 41337/2017 e n. 77112/2017, COMPLETAMENTO DEI LAVORI IN CORSO DI ESECUZIONE ED AVVIO DEGLI INTERVENTI CHE USUFRUISCONO DI NUOVI SPAZI FINANZIARI CONCESSI NEL 2018 CON DECRETO MEF DEL 09/02/2018 n. 20970, AL FINE DI INCREMENTARE LA SICUREZZA E L'EFFICIENZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI			
Esecuzione di almeno il 50 % dei lavori finanziati con avanzo di amministrazione presso la Scuola Martiri della Libertà che usufruiscono di spazi finanziari concessi nel 2017	Geom. Davide CANTAMESSA	Arch. Paolo PAPPACODA, Ing. Paolo PATRUCCO, Geom. Mario TABUCCHI, D.ssa Antonella RESTAINO, Laura PEDROCCA, Piera TEDDE, Valeria POLONIATO	
Avvio intervento dei lavori di ampliamento con costruzione della palestra, delle aule didattiche complementari e dei servizi a completamento dei lavori di rilocalizzazione della scuola media Trevigi presso l'immobile Cova-Adaglio (o in alternativa affidamento di alcuni lavori preliminari al fine di consentire la costituzione del FPV nel 2019) ed affidamento servizio tecnico di verifica di vulnerabilità sismica e di progettazione definitiva ed esecutiva per lavori di adeguamento strutturale e sismico presso la scuola materna E. Luzzati di Via Rosselli, finanziati entrambi da avanzo di amministrazione e che usufruiscono di spazi finanziari concessi nel 2018.	Ing. Alessandro RAVAZZOTTO	Geom. Davide CANTAMESSA, Arch. Caterina BREZZA, Arch. Paolo PAPPACODA, Geom. Paola MAGGIOROTTI, Geom. Mario TABUCCHI, D.ssa Antonella RESTAINO, Laura PEDROCCA, Piera TEDDE, Valeria POLONIATO	

AFFIDAMENTO ED ESECUZIONE DEI LAVORI E SERVIZI NECESSARI AD ADEGUARE IL COMPLESSO DI SANTA CROCE MUSEO CIVICO DI CASALE MONFERRATO AI FINI ANTINCENDIO CON LA FINALITA' DI PRESENTARE APPOSITA S.C.I.A.			
Affidamento ed esecuzione Lavori e Servizi podromici alla presentazione di apposita S.C.I.A al Comando Provinciale VV.F.	DIRIGENTE DEL SETTORE	Ing. Alessandro RAVAZZOTTO, Arch. Caterina BREZZA, Ing. Paolo PATRUCCO, Arch. Paolo PAPPACODA, Geom. Paola Maggiorotti, Responsabile impianti I.P., D.ssa Antonella RESTAINO, Laura PEDROCCA, Piera TEDDE, Valeria POLONIATO	
Presentazione di apposita S.C.I.A al Comando Provinciale VV.F.	DIRIGENTE DEL SETTORE	Ing. Alessandro RAVAZZOTTO, Arch. Caterina BREZZA, Ing. Paolo PATRUCCO, Arch. Paolo PAPPACODA, Geom. Paola Maggiorotti, Responsabile impianti I.P., D.ssa Antonella RESTAINO, Laura PEDROCCA, Piera TEDDE, Valeria POLONIATO	
ESPLETAMENTO DI TUTTE LE ATTIVITA' NECESSARIE ATTE A CONSENTIRE L'EFFETTUAZIONE DELLE OPERAZIONI DI COLLAUDO STATICO E TECNICO-AMMINISTRATIVO PER IL COMPLETAMENTO DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE PRESSO L'IMMOBILE COVA-ADAGLIO DI P.ZZA SAN FRANCESCO			
Presenza in consegna dell'immobile con verbale di ultimazione lavori e certificazioni impianti	Ing. Alessandro RAVAZZOTTO	Geom. Davide CANTAMESSA, Geom. Paola MAGGIOROTTI, Geom. Mario TABUCCHI, Arch. Paolo PAPPACODA, D.ssa Antonella RESTAINO, Laura PEDROCCA, Piera TEDDE, Valeria POLONIATO	
Redazione atto di collaudo Statico	Ing. Alessandro RAVAZZOTTO	Geom. Davide CANTAMESSA, Geom. Paola MAGGIOROTTI, Geom. Mario TABUCCHI, Arch. Paolo PAPPACODA, D.ssa Antonella RESTAINO, Laura PEDROCCA, Piera TEDDE, Valeria POLONIATO	
Redazione atto di collaudo Tecnico Amministrativo	Ing. Alessandro RAVAZZOTTO	Geom. Davide CANTAMESSA, Geom. Paola MAGGIOROTTI, Geom. Mario TABUCCHI, Arch. Paolo PAPPACODA, D.ssa Antonella RESTAINO, Laura PEDROCCA, Piera TEDDE, Valeria POLONIATO	
QUARTIERE BORGO ALA: REDAZIONE, APPROVAZIONE ED AVVIO INTERVENTI DI N. 2 PROGETTI EDILIZI FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE E INFRASTRUTTURALE, DENOMINATI "Riqualificazione ambientale tra Piazza Palena e Piazza Borgo Ala passando da via Addolorata, via Costa e via Gonzaga - 1° lotto" e "Riqualificazione energetica ERPS via Bagna"			
Approvazione progettazione esecutiva dei due interventi entro i termini stabiliti dalla convenzione stipulata con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, preventivamente registrata dalla Corte dei Conti (120 gg. decorrenti dalla data di registrazione)	Ing. Paolo PATRUCCO, Geom. Roberto PATRUCCO	Arch. Caterina BREZZA, Arch. Paolo PAPPACODA, Geom. Paola MAGGIOROTTI, Geom. Mario TABUCCHI, D.ssa Antonella RESTAINO, Laura PEDROCCA, Piera TEDDE, Valeria POLONIATO	
Indizione gare d'appalto	DIRIGENTE DEL SETTORE	Arch. Caterina BREZZA, Arch. Paolo PAPPACODA, Geom. Paola MAGGIOROTTI, Geom. Mario TABUCCHI, D.ssa Antonella RESTAINO, Laura PEDROCCA, Piera TEDDE, Valeria POLONIATO	
Revisione straordinaria valutazione del rischio per aggiornamento P.T.P.C.T. 2019-2021			
Ricognizione dell'attuale sistema di valutazione ed individuazione elementi di aggiornamento	DIRIGENTE DEL SETTORE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA	
Applicazione nuova valutazione del rischio	DIRIGENTE DEL SETTORE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA	
Ricognizione dei crediti dell'Ente per avvio procedure di recupero			
Ricognizione e raccolta dei dati relativi ai crediti dell'Ente	DIRIGENTE DEL SETTORE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA, D.ssa Antonella RESTAINO, Laura PEDROCCA, Piera TEDDE, Valeria POLONIATO	
Individuazione/avvio delle procedure giudiziali/stragiudiziali da attivare per il recupero	DIRIGENTE DEL SETTORE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA, D.ssa Antonella RESTAINO, Laura PEDROCCA, Piera TEDDE, Valeria POLONIATO	
ANALISI E PRESENTAZIONE DA PARTE DI OPERATORE ECONOMICO DI PROPOSTA DI PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO FINALIZZATA ALLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI APPROVVIGIONAMENTO ENERGIA TERMICA, GESTIONE, MANUTENZIONE ED INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO PRESSO GLI STABILI DI PROPRIETA' COMUNALE, AI SENSI DELL'ART. 180 e SUCCESSIVI DEL D.LGS. n. 50/2016 e s.m.i.			
Redazione prima analisi obiettivo	DIRIGENTE DEL SETTORE	Arch. Caterina BREZZA, Ing. Paolo PATRUCCO, Arch. Paolo PAPPACODA, Geom. Paola Maggiorotti, Responsabile impianti I.P., D.ssa Antonella RESTAINO, Laura PEDROCCA, Piera TEDDE, Valeria POLONIATO	
Redazione relazione sulla proposta di PPP	DIRIGENTE DEL SETTORE	Arch. Caterina BREZZA, Ing. Paolo PATRUCCO, Arch. Paolo PAPPACODA, Geom. Paola Maggiorotti, Responsabile impianti I.P., D.ssa Antonella RESTAINO, Laura PEDROCCA, Piera TEDDE, Valeria POLONIATO	
Obiettivo di mantenimento /miglioramento delle attività dei servizi di settore			
AREA TECNICA : MANUTENZIONE PATRIMONIO STRADALE	D.ssa Antonella RESTAINO	D.ssa Antonella RESTAINO, Laura PEDROCCA, Piera TEDDE, Valeria POLONIATO	
AREA TECNICA : MANUTENZIONE E GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	D.ssa Antonella RESTAINO	D.ssa Antonella RESTAINO, Laura PEDROCCA, Piera TEDDE, Valeria POLONIATO	
AREA AMMINISTRATIVA	D.ssa Antonella RESTAINO	D.ssa Antonella RESTAINO, Laura PEDROCCA, Piera TEDDE, Valeria POLONIATO	