



# CITTÀ DI CASALE MONFERRATO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N° 325 del 24/09/2019**

**Oggetto:** ISTITUZIONE DELL'UFFICIO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE ED INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE DIGITALE AI SENSI DELL'ART. 17 DEL CAD - CODICE PER L'AMMINISTRAZIONE DIGITALE.

L'anno duemiladiciannove, addì ventiquattro del mese di Settembre, nella solita sala del Civico Palazzo San Giorgio Sala Giunta del Palazzo Comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del Sindaco RIBOLDI FEDERICO la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Generale SANTE PALMIERI.

Intervengono i Signori:

<u>Cognome e Nome</u>	<u>Qualifica</u>	<u>Presenze</u>
<b>RIBOLDI FEDERICO</b>	Sindaco	SI
<b>CAPRA EMANUELE</b>	Vice Sindaco	SI
<b>DE LUCA VITO</b>	Assessore	SI
<b>LOMBARDI MARIA TERESA</b>	Assessore	SI
<b>FILIBERTI GIOVANNI BATTISTA</b>	Assessore	SI
<b>FRACCHIA GIGLIOLA</b>	Assessore	SI
<b>SAPIO DANIELA</b>	Assessore	SI
<b>NOVELLI LUCA</b>	Assessore	NO

PRESENTI: 7

ASSENTI: 1

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'argomento di cui in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato il Codice per l'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, successivamente modificato e integrato con il Decreto Legislativo 22 agosto 2016 n. 179 e con successivo Decreto Legislativo 13 dicembre 2017 n. 217, ed in particolare

- l'art. 2, in base al quale le pubbliche amministrazioni centrali e locali sono tenute ad assicurare la disponibilità, la gestione, l'accesso, la trasmissione, la conservazione e la fruibilità dell'informazione in modalità digitale e si organizzano ed agiscono a tale fine utilizzando le modalità più appropriate e nel modo più adeguato al soddisfacimento degli interessi degli utenti le tecnologie dell'informazione e della comunicazione;
- l'art. 15 il quale prevede che la riorganizzazione strutturale e gestionale delle pubbliche amministrazioni volta al perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, semplificazione e partecipazione nel rispetto dei principi di uguaglianza e di non discriminazione, avviene anche attraverso il migliore e più esteso utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione nell'ambito di una coordinata strategia che garantisca il coerente sviluppo del processo di digitalizzazione;
- l'art. 17 il base al quale le pubbliche amministrazioni assicurano "l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo in coerenza con le Linee guida";

Atteso che per il raggiungimento delle finalità previste dalla riforma della pubblica amministrazione, il sopra citato art. 17 prevede l'istituzione di un Ufficio per la transizione alla modalità operativa digitale, al quale sono affidati i seguenti compiti di indirizzo, pianificazione, progettazione e coordinamento ai processi di reingegnerizzazione dei servizi e di digitalizzazione:

- coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici ed organizzativi comuni;
- indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività;
- accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità;
- analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione;
- indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;

- promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
- pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di identità e domicilio digitale, posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità nonché del processo di integrazione e interoperabilità tra i sistemi e servizi dell'amministrazione;
- pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione, al fine di garantirne la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale e, in particolare, con quelli stabiliti nel piano triennale;

Che inoltre, ai sensi del comma 1 sexies del citato art. 17, *“Nel rispetto della propria autonomia organizzativa, le pubbliche amministrazioni diverse dalle amministrazioni dello Stato individuano l'ufficio per il digitale di cui al comma 1 tra quelli di livello dirigenziale .....”*;

Richiamata infine la circolare n. 3 del 01.10.2018 del Ministro per la Pubblica Amministrazione con la quale si individuano in capo al Responsabile della Transizione Digitale (RDT) le seguenti attribuzioni:

- a) potere di costituire tavoli di coordinamento con gli altri Dirigenti dell'amministrazione e/o referenti nominati da questi ultimi;
- b) potere di costituire gruppi tematici per singole attività e/o adempimenti (ad esempio: pagamenti informatici, piena implementazione di SPID, gestione documentale, apertura e pubblicazione dei dati, accessibilità, sicurezza, ecc.);
- c) adozione di circolari e atti di indirizzo sulle materie di propria competenza (ad esempio, in materia di approvvigionamento di beni e servizi ICT);
- d) adozione dei più opportuni strumenti di raccordo e consultazione con le altre figure coinvolte nel processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione (responsabili per la gestione, responsabile per la conservazione documentale, responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, responsabile per la protezione dei dati personali);
- e) competenza in materia di predisposizione del Piano triennale per l'informatica della singola amministrazione, nelle forme e secondo le modalità definite dall'Agenzia per l'Italia digitale;
- f) predisposizione di una relazione annuale sull'attività svolta dall'Ufficio da trasmettere al vertice politico o amministrativo.

Considerato che la struttura di questo Ente è dotata di un Ufficio CED - Centro Elaborazione Dati, adeguatamente strutturato con personale formato e di consolidata esperienza, dipendente gerarchicamente dal Dirigente Responsabile del Settore Tutela Ambiente;

Ritenuto pertanto di istituire, ai sensi dell'art. 17 del CAD, l'Ufficio per la Transizione Digitale in seno all'Ufficio CED e conseguentemente individuare il Dirigente Responsabile del Settore Tutela Ambiente quale Responsabile della Transizione Digitale;

Visto l'allegato parere favorevole tecnico espresso dal Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 non rilevando nella specie quello relativo alla regolarità contabile;

All'unanimità di voti espressi a termini di legge

## **DELIBERA**

1. di istituire, ai sensi dell'art. 17 del CAD, in seno all'Ufficio CED incardinato nel Settore Tutela Ambiente, l'Ufficio per la Transizione Digitale, per l'esercizio dei compiti e delle funzioni meglio illustrate in premessa;
2. di individuare nel Dirigente Responsabile del Settore Tutela Ambiente il Responsabile della Transizione Digitale del Comune di Casale Monferrato, riconoscendogli i poteri e le attribuzioni di cui alla circolare n. 3 del 01.10.2018 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, così come meglio esplicitato in premessa;
3. di stabilire che l'Ufficio per la transizione digitale sarà così composto:
  - dal Responsabile della transizione digitale
  - dal personale addetto all'Ufficio CED
  - dall'ulteriore personale che potrà essere individuato allo scopo dal Responsabile della Transizione Digitale, in base alla necessità che in via permanente o di volta in volta si presenteranno rispetto alle azioni che l'Ufficio per la transizione al digitale delinea nell'ambito della propria programmazione.

## **STABILISCE INOLTRE**

col voto unanime dei presenti, palesemente reso, l'immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134 comma 4° D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Λ\*Λ\*Λ

➤ Il Responsabile del Procedimento: Arch. Piercarla Coggiola

Letto approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
Federico Riboldi

Il Segretario Generale  
PALMIERI SANTE / INFOCERT SPA

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto : ISTITUZIONE DELL'UFFICIO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE ED  
INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE  
DIGITALE AI SENSI DELL'ART. 17 DEL CAD - CODICE PER  
L'AMMINISTRAZIONE DIGITALE

---

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Verificato che la proposta di deliberazione di cui sopra è conforme alla normativa tecnica che regola la materia oggetto della stessa, si esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. '18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali",

### **PARERE FAVOREVOLE**

Casale Monferrato, 23/09/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Tutela Ambiente - Servizi Informatici -  
Ufficio Agricoltura  
COGGIOLA PIERCARLA /  
INFOCERT SPA

---



# CITTÀ DI CASALE MONFERRATO

Si attesta che la presente deliberazione di Giunta numero 325 del 24/09/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il: 01/10/2019 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi

IL SEGRETARIO GENERALE  
PALMIERI SANTE / INFOCERT SPA



# CITTÀ DI CASALE MONFERRATO

## **IMMEDIATA ESEGUIBILITA'**

La deliberazione della Giunta numero 325 del 24/09/2019 è immediatamente eseguibile.

IL SEGRETARIO GENERALE  
PALMIERI SANTE / INFOCERT SPA



# CITTÀ DI CASALE MONFERRATO

## **ESECUTIVITA'**

La deliberazione della Giunta numero 325 del 24/09/2019 è divenuta esecutiva il 11/10/2019

IL SEGRETARIO GENERALE  
PALMIERI SANTE / INFOCERT SPA