



CITTÀ DI CASALE MONFERRATO

SERVIZI DEMOGRAFICI UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO

CENSIMENTI PERMANENTI DELLA POPOLAZIONE ED ABITAZIONI ED EVENTUALI ATTIVITA' DI RILEVAZIONE GENERICHE

AVVISO PER LA SELEZIONE DI RILEVATORI

Scadenza 22/07/2021

Vista la Legge n. 205/2017, art. 1, commi da 227 a 237, che indice e finanzia i censimenti permanenti;

Viste le Circolari Istat ed, in particolare, la n. 2 del 18/05/2021, avente per oggetto: “Censimento permanente della popolazione 2021. Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale”;

Preso atto che l’Istat con comunicazione Prot. 1163237/21 dl 13/4/2021 (Comunicazione n. 1/C), ha determinato per il Comune di Casale Monferrato la stima di **n. 5 rilevatori** cui conferire l’incarico per la rilevazione Areale e la rilevazione da Lista;

Agli stessi, per economia di procedimento ed in caso di necessità potrà essere dato incarico di supporto alle attività proprie degli operatori di back office;

Visto il Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n.203 del 22/06/2021 con cui veniva costituito in conferma l’Ufficio Comunale di Censimento ;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione per titoli per la predisposizione di un graduatoria per il conferimento di incarico a **n. 5 rilevatori** per il Censimento della popolazione ed abitazioni e eventuali attività di rilevazione generiche ed attività di supporto in back office .

Attività di rilevazione:

Le prestazioni oggetto del presente avviso consisteranno essenzialmente in interviste da effettuarsi presso il domicilio delle famiglie. Le rilevazioni si articolano in due differenti componenti campionarie:

RILEVAZIONE AREALE: le famiglie saranno intervistate dal rilevatore dotato di tablet. La stima delle famiglie che saranno coinvolte nell'indagine è **pari a 124**

RILEVAZIONE DA LISTA: le famiglie dovranno compilare direttamente il questionario elettronico e il rilevatore interverrà per il recupero delle mancate risposte. La stima delle famiglie che saranno coinvolte nell'indagine è **pari a 372**

L'incarico di rilevatore dovrà essere svolto indicativamente nel periodo 3/10/2021 fino al 23/12/2021, salvo eventuali diverse disposizioni dell'Istat.

Requisiti professionali e criteri di selezione:

Per l'ammissione, sono richiesti i seguenti requisiti stabiliti dal paragrafo 1 della Circolare Istat n. 2 del 15/05/2021:

- a) Età non inferiore a 18 anni;
- b) Possesso del diploma di scuola media superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) Saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) Esperienza in materia di rilevazioni statistiche e interviste;
- e) Avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- f) Godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- g) Avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea od essere in possesso di un regolare permesso di soggiorno;

Nel caso in cui dalla verifica delle domande presentate, nessun candidato risulti in possesso dei requisiti minimi di esperienza indicati al punto d), sarà selezionato il candidato il cui curriculum vitae risulti comunque adeguato allo svolgimento dell'incarico di rilevatore

Compiti dei rilevatori:

il paragrafo 2 della Circolare Istat n. 2 del 15/5/2021 dispone che i compiti affidati ai rilevatori sono:

- Partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti dall'Istat e accessibili tramite piattaforma web;

- Gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini (SGI) predisposto dall'Istat, il diario relativo al campione degli indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- Effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- Effettuare le interviste alle unità di rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- Segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.Lgs. 6/9/1989, n. 322 e sue modifiche ed integrazioni;
- Svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC inerente le rilevazioni.

Tipologia del rapporto e compenso dei rilevatori:

L'incarico di rilevatore si configurerà come un rapporto di lavoro autonomo di prestazione occasionale, senza che si instauri un rapporto di impiego. Sarà corrisposto un compenso forfettario lordo stabilito dall'Istat commisurato al numero ed al tipo di dei modelli riconosciuti completati e regolarmente chiusi. Tale compenso è omnicomprendente di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non potranno essere avanzate richieste di rimborso. Al compenso lordo saranno applicate le ritenute di legge. I compensi saranno liquidati una volta che l'Istat avrà versato le relative somme al Comune di Casale Monferrato e validato i dati trasmessi.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi; in tale evenienza saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati, chiusi e consegnati tramite SGI.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE- TERMINE E MODALITA'

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente avviso, disponibile sulla apposita pagina del sito istituzionale www.comune.casale-monferrato.al.it o reperibile presso l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) e **doirà essere inviata a rischio del mittente e a pena di esclusione entro le ore 12 del giorno 22 luglio 2021, con le seguenti modalità:**

- Direttamente all'Ufficio Protocollo presso la sede del Comune di Casale Monferrato sito in via Mameli 10 -1° piano, durante gli orari di apertura (dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30 -il lunedì anche di pomeriggio dalle 14 alle 16,30);
- Mediante raccomandata A/R indirizzata al Comune di Casale Monferrato – Ufficio Protocollo - Via Mameli 10 -15033 Casale Monferrato (AL)
- Mediante PEC (Posta Elettronica Certificata) con istanza sottoscritta con firma digitale del partecipante, al seguente indirizzo:protocollo@pec.comune.casale-monferrato.al.it; *L'invio deve essere effettuato esclusivamente dalla propria casella di PEC nominativa, cioè da un indirizzo di posta*

elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto dal CNIPA (DIGIT.PA). Non saranno accettate domande, pur firmate digitalmente, inviate da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

La **domanda** deve essere sottoscritta dal candidato, pena nullità della stessa e non necessita di autenticazione (alla stessa va allegata fotocopia di **documento di identità** in corso di validità).

Alla stessa dovrà essere allegato il curriculum formativo e professionale.

Non saranno accolte le domande consegnate o spedite dopo il termine perentorio di scadenza fissato dal Bando.

Per quanto riguarda l'invio per via telematica, si specifica che dovrà avvenire entro le ore 12 del giorno individuato come termine perentorio di scadenza per il presente avviso.

La data di presentazione delle domande è stabilita:

- 1) Per le domande presentate all'Ufficio Protocollo del Comune di Casale Monferrato dal timbro dell'Ufficio accettante;
- 2) Per le domande spedite a mezzo raccomandata A/R farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Si precisa che non saranno ammesse le domande che, pur essendo state inviate con raccomandata A/R entro il termine di scadenza del bando, siano pervenute all'Ufficio Protocollo del Comune entro le ore 12.00 del giorno successivo alla suddetta scadenza.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o comunque imputabili di fatto a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

CONTROLLI DELLE DOMANDE

Il Comune di Casale Monferrato si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e sulla documentazione presentata ai sensi dell'art. 71 di cui al DPR 28/12/2000, n. 445 e sue modifiche ed integrazioni. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà rispondere ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere e decadrà dall'incarico.

CRITERI DI SELEZIONE

L'Ufficio Comunale di Censimento (UCC), sulla base delle domande pervenute e dei concorrenti aventi i requisiti richiesti, provvederà alla selezione di **n. 5** rilevatori sulla base dei seguenti punteggi:

1. TITOLO DI STUDIO

Titolo di diploma di maturità: max punti 3 così articolati:

- Votazione da 42/60 a 47/60 e da 71/100 a 80/100: punti 1
- Votazione da 48/60 a 53/60 e da 81/100 a 90/100: punti 2
- Votazione da 54/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100: punti 3

Titoli di studio universitari: max punti 10 così articolati:

- Laurea specialistica o laurea magistrale in discipline statistiche o equipollenti: punti 10;
- Laurea triennale o diploma universitario in discipline statistiche o equipollenti: punti 8;
- Laurea specialistica o laurea magistrale in discipline non statistiche: punti 5;
- Laurea triennale o diploma universitario in discipline non statistiche: punti 4;

In caso di possesso di più titoli di studio, anche se di tipologia differente, verrà valutato solo quello a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

2. ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Precedenti esperienze lavorative in occasione di altri censimenti e/o incarichi di rilevazioni statistiche eseguiti per conto di Istat: punti 5 per ogni esperienza sino ad un massimo di punti 15;
- Precedenti esperienze lavorative in occasione di altri censimenti e/o incarichi di rilevazioni statistiche eseguiti non per conto di Istat: punti 3 per ogni esperienza sino ad un massimo di punti 9;
- Rapporti di lavoro, incarichi o collaborazioni, stage/tirocini presso Servizi Demografici Comunali: sino ad un massimo di punti assegnati in maniera proporzionale alla durata complessiva cumulativa;

3. ALTRO

- Possesso della patente di guida: punti 4;
- Possesso della certificazione ECDL (Patente Europea del computer) o equivalente: punti 3;

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato con il titolo di studio più elevato e, in caso di ulteriore parità, al candidato più giovane di età.

La Graduatoria così formata sarà utilizzata anche per eventuale sostituzione dei rilevatori nominati e che per qualsiasi motivo cessano dall'incarico e sarà valida per future edizioni del Censimento ed eventuali altre rilevazioni statistiche generiche.

La graduatoria sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune di Casale Monferrato

Altre informazioni

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e s.m.i; i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Casale Monferrato per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di riservatezza e sicurezza ivi previsti.

L'autorizzazione al trattamento dei dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al Regolamento UE 2016/679 e s.m.i, fra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano.

Il Comune si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il presente avviso.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

Il Comune si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il corso di istruzione e la successiva selezione. In caso di eventuale rinvio della data del corso di istruzione e/o della prova selettiva, o in caso di non svolgimento degli stessi, sarà data tempestiva comunicazione ai candidati anche mediante pubblicazione presso il sito web istituzionale del Comune.

Le comunicazioni ai candidati saranno fornite esclusivamente a mezzo del sito internet istituzionale del Comune di Casale Monferrato. Le pubblicazioni sul sito hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge. I candidati dovranno consultare il sito all'indirizzo www.comune.casale-monferrato.al.it

I rilevatori hanno l'obbligo di osservare il DPR 62/2013 nonché le norme previste dal vigente Codice di Comportamento del Comune di Casale Monferrato. L'inosservanza di tali disposizioni comporta la risoluzione del contratto.

Per ogni altra informazione o chiarimenti può essere contattato l'Ufficio Comunale di Censimento – tel. 0142/444324/0142/ 444364 - dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00

Casale Monferrato lì ,7 Luglio 2021

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

dott.Sante Palmieri

IL RESPONSABILE UCC

dott. Antonella Valesio