



## ANELLO FRANCESCA

Nata il 20/09/1992



CASALE MONFERRATO (AL)



anello.francesca@gmail.com

## ISTRUZIONE

### **Università del Piemonte Orientale – Amedeo Avogadro** **Laureanda alla facoltà di Giurisprudenza**

Percorso giuridico con indirizzo internazionalistico ;  
materie internazionali principali : Diritto Internazionale, Diritto dell'UE,  
Diritto Islamico, Relazioni Internazionali, Diritto Commerciale  
Internazionale, Sistemi Giuridici Comparati

### **Liceo Classico Balbo, Casale Monferrato**

Conseguimento diploma anno 2011

### **Cooperativa sociale A.C.C.E.S.S.O.**

in collaborazione con Deafal ong, Milano  
Corso di Project Cycle Management (30 ore)

## ESPERIENZE PROFESSIONALI E DI VOLONTARIATO

### **EU Project Manager assistant – internship**

#### **Associazione ISES (ISTITUTO EUROPEO PER LO SVILUPPO SOCIO ECONOMICO)**

*Giugno a Ottobre 2017*

Affiancamento al EU Project Manager Senior nella ricerca finalizzata alla scrittura di progetti sociali; conoscenza e compilazione schede bandi delle fondazioni, enti privati o Commissione Europea per il finanziamento dei progetti proposti da ISES;  
traduzioni di documenti inglese – italiano;  
scrittura autonoma con revisione del EU Project Manager Senior di un progetto su agricoltura sociale.

### **Presidente e membro consiglio direttivo**

#### **Consulta dei Giovani, Comune di Casale Monferrato**

*Vice Presidente: da Dicembre 2015 a Dicembre 2016*

*Presidente: da Gennaio 2017 ad ora*

### **Volontaria e referente regionale volontari (Lombardia)**

#### **Oxfam Italia, sede Milano**

*Da novembre 2016 a Ottobre 2018*

Da gennaio 2017 ho iniziato la mia esperienza come portavoce e coordinatrice dei volontari a Milano svolgendo i seguenti compiti:  
comunicazione e coordinamento con sede nazionale di Firenze;  
organizzazione eventi di sensibilizzazione e crowdfunding;  
referente rapporti con associazioni milanesi.

### **Volontaria**

#### **Deafal ong, Milano**

*Da gennaio 2016 a ottobre 2016*

Ong impegnata nell'ambito della cooperazione allo sviluppo.

Le principali attività da me svolte: aiuto in attività di segreteria nella sede di Milano; educazione e sensibilizzazione degli studenti di una scuola media di Milano sulla cittadinanza mondiale e disuguaglianze economiche e sociali nel Mondo.

## **Cameriera**

**Ristorante – Pizzeria Angolo 45**, Casale Monferrato

*Da Luglio 2018 ad ora*

**Operetta Pub**, Casale Monferrato

*Anno 2013*

## **Addetta alle vendite**

**Società Nova Coop – Cooperativa**, Casale Monferrato

*Da 2015 a 2016*

## **Hostess**

**Agenzia Freeway, Adamis, H&P Italy**

*Da 2016 a 2019*

## **COMPETENZE LINGUISTICHE E INFORMATICHE**

---

- Italiano madrelingua
- Inglese livello B2
- Spagnolo livello A2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

### **Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue**

▲ Buona padronanza dei programmi per la produzione di materiale video attraverso programmi come Moovie Maker, Avidemux

▲ buona padronanza della produzione di materiale grafico pubblicitario attraverso programmi come Canva

▲ buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)