



CITTÀ DI CASALE MONFERRATO

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E POLITICHE SOCIO CULTURALI
UFFICIO TRIBUTI

Via Mameli n. 10 – 15033 Casale Monferrato - Mail: tributi@comune.casale-monferrato.al.it

Modulo di autorizzazione all'invio documentazione ordinaria relativa ai tributi tramite posta elettronica (e-mail-Pec)

Il/La sottoscritto/a

DATI DEL CONTRIBUENTE	
Cognome Se persona fisica	Nome
Ragione Sociale Se soggetto diverso da persona fisica	
Nato a	Giorno Mese Anno il
Comune di Residenza o Sede Legale	
Indirizzo	
Codice fiscale/Partita IVA	
Recapito telefonico / Cellulare	
DATI DEL DENUNCIANTE (per le persone giuridiche)	
Cognome	Nome
Nato a	Giorno Mese Anno il
Codice fiscale	
Qualifica o natura della carica	
Recapito telefonico / Cellulare	

- AUTORIZZA** l'Ufficio Tributi del Comune ad inviare, fino a revoca, da manifestarsi mediante comunicazione scritta, i propri documenti di natura ordinaria tramite posta elettronica (e-mail-Pec), in sostituzione dell'invio cartaceo all'indirizzo di posta elettronica sotto indicato nel riquadro
- CHIEDE DI SOSTITUIRE** il precedente indirizzo di posta elettronica con quello nuovo indicato nel riquadro
- REVOCA L'AUTORIZZAZIONE** all'invio dei propri documenti di natura ordinaria tramite posta elettronica

E-mail:

(Si prega di scrivere in stampatello)

PEC:

(Si prega di scrivere in stampatello)

- **Il sottoscritto dichiara** che la posta recapitata all'indirizzo e-mail sopra indicato viene regolarmente letta e si impegna a comunicare al Comune ogni variazione riferita alla presente.
- **Prende atto che l'allegato inviato tramite e-mail / Pec. sarà conservato a cura del soggetto ricevente su supporto informatico e potrà essere stampato e conservato anche come comunicazione cartacea che costituisce l'originale dell'avviso medesimo.**

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ex artt. 13-14 Reg.to UE2016/679

Il Comune, ai sensi del nuovo GDPR 2016/679, informa l'utente che tratterà i dati personali, contenuti nel presente provvedimento, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi di Legge, come dettagliato nell'informativa predisposta allo scopo, pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Privacy

Si allega copia documento di identità.

Informativa sulla trasmissione della documentazione in formato elettronico

1 - Consenso alla trasmissione della documentazione in formato elettronico

Il Comune può trasmettere al contribuente in formato elettronico i documenti, l'informativa e le comunicazioni previste dalla normativa tempo per tempo vigente relative ai tributi a condizione che venga prestato il suo consenso. La trasmissione in questo formato potrà avvenire per posta elettronica, mediante accesso a siti internet o mediante qualunque altro strumento tecnologico che consenta la trasmissione di documenti in formato elettronico.

2 - Modalità del consenso

Tale consenso può avere ad oggetto la trasmissione in formato elettronico della documentazione, dell'informativa e delle comunicazioni. Tale consenso può essere reso dal contribuente in qualsiasi periodo dell'anno.

3 - Revoca del consenso alla trasmissione della documentazione in formato elettronico

Il consenso alla trasmissione della documentazione in formato elettronico è liberamente revocabile, mediante apposita comunicazione inviata al Comune che provvederà a disattivare la trasmissione in formato elettronico entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di revoca.

4 - Conservazione del consenso

Il Comune tiene traccia del consenso prestato dal contribuente, delle variazioni relative al consenso prestato, nonché della eventuale revoca, generale o parziale.

5 - Modalità di trasmissione della documentazione in formato elettronico

La documentazione sarà trasmessa da indirizzi di posta elettronica riconducibili al Comune e sarà inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato.

Il contribuente è tenuto a comunicare al Comune eventuali variazioni dell'indirizzo di posta elettronica indicato.

La documentazione potrà essere fornita tramite sito internet o con altri strumenti tecnologici che ne consentano la trasmissione e la consegna, nel rispetto della normativa tempo per tempo vigente.

6 - Trasmissione della documentazione in formato elettronico

Per motivi tecnici, di sicurezza o di forza maggiore il Comune può in ogni momento sospendere o interrompere la possibilità di ricevere la documentazione in formato elettronico.

Nei casi di cui al punto 6 la documentazione sarà consegnata in formato cartaceo.

7 - Comunicazioni

Il contribuente potrà inviare le comunicazioni di cui ai punti 2, 3 e 5 agli indirizzi di posta elettronica riportati nella mail con la quale è stata avviata la procedura di raccolta del consenso e in ogni caso alla mail collegata all'Ufficio Tributi del Comune o in alternativa all'ufficio Protocollo (protocollo@comune.casale-monferrato.al.it)