



CITTÀ DI  
**CASALE MONFERRATO**

**PROGETTO “ACT YOUR JOB. CERCHI LAVORO? FATTI TROVARE!”**  
**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE**  
**DI 5 FACILITATORI (JOB COACH)**

**PREMESSO CHE:**

- le politiche giovanili costituiscono uno degli ambiti su cui l'Amministrazione Comunale intende impegnarsi per dar vita ad un sistema di azioni ed interventi a valenza pubblica, che hanno l'obiettivo di offrire ai giovani mezzi, opportunità, strumenti e percorsi per vivere in modo pieno e positivo la transizione alla vita adulta, intesa come condizione di maggior autonomia e status di piena cittadinanza, quale fruibilità piena di diritti e doveri.
- nella *“Carta di partecipazione dei giovani alla vita municipale e regionale”* del 1992, l'Unione Europea ha indicato le linee delle politiche giovanili europee. Il punto centrale è stato identificato nella comprensione che la partecipazione attiva dei giovani alle decisioni e alle attività a livello locale e regionale è essenziale se si vogliono costruire delle società più democratiche, più solidali, e più prospere. Partecipare alla vita democratica di una comunità non significa infatti unicamente diritto di voto. Partecipare ed essere un cittadino attivo, vuol dire avere il diritto, i mezzi, il luogo, la possibilità, e, in caso, il necessario sostegno per intervenire nelle decisioni, influenzarle ed impegnarsi in attività ed iniziative che possano contribuire alla costruzione di una società migliore. Gli enti locali e regionali, che sono le autorità maggiormente vicine ai giovani, hanno un ruolo centrale nello stimolare la loro partecipazione in modo concreto, affinché possano esercitare fin da ora un'influenza sulle decisioni importanti. Essi, infatti, contribuiscono ad integrarli nella società, aiutandoli ad affrontare non solo le difficoltà e le pressioni che subiscono, ma anche le sfide di una società moderna. L'idea è quindi che ogni politica e ogni attività di promozione della partecipazione dei giovani debba accertarsi che esista un ambiente culturale rispettoso dei giovani, che tenga conto della diversità delle loro esigenze, delle loro situazioni e delle loro aspirazioni.

Tutto ciò premesso, il Comune di Casale Monferrato indice l'Avviso pubblico di selezione per l'individuazione di 5 Job Coach per la partecipazione al progetto “Act Your Job. Cerchi Lavoro? Fatti trovare”

## **ART. 1 – Oggetto**

La Regione Piemonte ha approvato con D.G.R. n. 15-4040 del 5/11/2021 la proposta progettuale denominata “Act Your Job. Cerchi Lavoro? Fatti trovare” da realizzarsi sulla base dell’Accordo sottoscritto tra il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale e la Regione Piemonte (in data 9/12/2021), a seguito della ripartizione del Fondo Nazionale per le Politiche Giovanili.

Con la succitata DGR e la successiva, n.19-5242 del 21/6/2022, la Regione intende promuovere attività che coinvolgano i giovani, tra i 18 e 35 anni, sul tema dell'accrescimento delle competenze, delle capacità e delle prospettive occupazionali dei giovani, ponendo in atto un percorso di ricerca-azione sperimentale per l’incremento dell’occupabilità giovanile in linea con le peculiarità degli scenari dei mercati del lavoro locale.

Il Comune di Casale Monferrato intende presentare la propria candidatura al bando presentando un progetto rivolto a favore dei giovani di età compresa tra i 18 e 35 anni, per rendere possibile l’accesso ad un “lavoro dignitoso che sia produttivo, fornisca un reddito equo, sia sicuro, offra protezione sociale, migliori le prospettive di sviluppo personale e favorisca l’integrazione sociale”.

Le attività che il Comune ricomprenderà nel progetto in corso di definizione sono le seguenti:

1. un’indagine di scenario, a cura di Agenzia Piemonte Lavoro sul mercato del lavoro locale in termini di indicatori socioeconomici;
2. una “mappatura” rispetto alle reti inter-organizzative locali che restituisca un’indagine esplorativa degli operatori locali nell’ambito dei servizi alla formazione e al lavoro e politiche giovanili a cura del Comune capofila insieme ai partner di rete;
3. l’attivazione di un percorso laboratoriale denominato ai fini del bando “job hub” rivolto a n. 10 giovani denominati “job player” con esigenze di incremento occupabilità e in fase di ricerca di lavoro, ed erogato da giovani facilitatori denominati “job coach”;
4. l’attivazione di un percorso in azienda denominato job shadowing rivolto ai job player della durata di 40 ore, in un arco temporale massimo di 30 gg.

Il bando regionale prevede, prima della candidatura al bando, che il Comune:

- costituisca una rete di partenariato con il CPI locale ed enti del terzo settore o altri attori economici del territorio attivi nell’ambito delle politiche per il lavoro, l’orientamento, la formazione e le politiche giovanili;
- individui 5 facilitatori - job coach, di cui 2 titolari e 3 riserve (in caso di sostituzione o in caso di redistribuzione del budget);

Il presente avviso pubblico (approvato con deliberazione di G.C. n. 334 del 29/9/2022), per titoli e colloquio, per un numero di 5 persone (di cui 2 titolari e 3 riserve) per la partecipazione all’iniziativa “Act Your Job. Cerchi Lavoro? Fatti trovare”, individuate tra i giovani del territorio afferente al CPI di Casale Monferrato

## **Art. 2 – Requisiti necessari per partecipare al progetto in qualità di Job Coach**

Possono partecipare coloro che alla data di scadenza del presente avviso siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. residenza in uno dei comuni che ricadono nell'ambito territoriale del Centro per l'Impiego di Casale Monferrato;
2. età: 22-34 anni;
3. laureati o laureandi in scienze umane, economico sociali (es. scienze dell'educazione, scienze della formazione, psicologia, sociologia, economia aziendale, ed equipollenti...);
4. competenze trasversali quali capacità di leadership, capacità motivazionali, eventualmente acquisite anche attraverso esperienze di tutoraggio in università o attività di animazione socioculturale (ad. es. oratori, estate ragazzi, servizio civile, ecc.);
5. vocazione/interesse verso professioni in ambito educativo, orientativo, di politiche attive per i giovani e il lavoro, insegnamento e affini.

## **Art. 3 – Titoli di preferenza**

Considerati gli obiettivi dell'iniziativa, la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo precedente e degli altri titoli di preferenza previsti nel presente articolo, sarà valutata sulla base degli indicatori e dei relativi punteggi dettagliati nell'articolo 7 del presente avviso.

Oltre a quanto previsto nell'art. 2 costituiscono titoli di valutazione:

1. formazione post Laurea (Corsi di specializzazione, Master post laurea, Dottorato);
2. l'aver partecipato alla gestione diretta di azioni di orientamento professionale, consulenza orientativa, accompagnamento al lavoro e inclusione socio lavorativa;
3. aver acquisito competenze trasversali quali capacità di leadership, capacità motivazionali, eventualmente acquisite anche attraverso esperienze di tutoraggio in università o attività di animazione socioculturale (ad. es. oratori, estate ragazzi, servizio civile, ecc...);
4. conoscenza di una lingua straniera e l'utilizzo di strumenti informatici e social media.

La sussistenza dei requisiti di cui agli artt. 2 e 3 del presente avviso dovrà essere evidenziata nel curriculum allegato all'istanza attraverso:

- l'elencazione della denominazione dei progetti / esperienze a cui si è partecipato;
- l'ente presso cui si è svolto il servizio;
- la data di inizio e di fine di ciascuna dei progetti/iniziative/esperienze ivi indicate.
- elencazione di eventuali certificazioni, attestati ecc.

## **Art. 4 – Ruolo e funzioni dei Job Coach**

I facilitatori selezionati si impegnano:

1. a partecipare al “Tavolo di lavoro Buone prassi occupabilità giovani” e al percorso formativo di “Capacity Building”, erogati da un pool di esperti di Agenzia Piemonte Lavoro e del Settore regionale Standard formativi e orientamento permanente, volti allo sviluppo dell’imprenditività occupazionale della durata di 25 ore, articolato nei seguenti moduli:

Rete e networking – 2 h                      Obiettivo: Trasferire il valore della rete e della capacità di fare networking

Sistema orientamento permanente della Regione Piemonte – 1 h                      Obiettivo: illustrazione del sistema e dei servizi di orientamento permanente

Scenari Mercati del Lavoro Locale – 3 h                      Obiettivo: Individuare e comprendere le informazioni chiave per descrivere gli scenari dei mercati locali del lavoro e tecniche di shadowing

Orientamento al lavoro – 4 h                      Obiettivo: Esplorare le competenze, individuare l’obiettivo professionale e definire il piano di azione

Scouting aziendale: 11 h                      Obiettivo: Esplorare le attività di scouting dei potenziali datori di lavoro e processo di contatto con le aziende

Progettazione congiunta: 4 h                      Obiettivo: Progettare il percorso da erogare in sede di Job Hub

2. a collaborare, in affiancamento al partenariato di progetto, nella gestione Job Hub della durata di 30 ore, rivolto a 10 giovani con esigenze di incremento occupabilità e in fase di ricerca di lavoro.
3. ad accompagnare i 10 giovani in un percorso di tutoraggio in azienda della durata di 40 ore, in un arco temporale massimo di 30 gg, suddivise tra: 30 ore di attività sincrone (peer education) e le restanti 10 ore dedicate ad attività organizzativa di back office.

Gli interventi di cui sopra si dovranno concludere entro il 16/10/2023.

## **Art. 5 – Benefit previsti per i Job Coach**

È previsto un contributo di € 1.500,00 a ciascun Job Coach a titolo di partecipazione e solo qualora il soggetto abbia partecipato ad almeno l’80% della presenza sull’intero progetto (Capacity Building + Job Hub)

Ai Job Coach che hanno completato il percorso Job Hub, nella misura minima dell’80% della presenza sull’intero progetto, sarà rilasciato un Digital Badge “Competence” per l’attestazione di conoscenze, abilità, competenze sia tecniche sia trasversali acquisite dalla persona durante il percorso esperienziale.

## **Art. 6 – Modalità e tempi di presentazione delle domande**

I giovani interessati a candidarsi al ruolo di Facilitatore (Job Coach) devono compilare la domanda allegata corredata di curriculum vitae debitamente firmato e documento d'identità e inviarla via email al seguente indirizzo: protocollo@comune.casale-monferrato.al.it entro e non oltre le ore 12,00 del 12/10/2022 indicando in oggetto: "Candidatura al ruolo di Job Coach nell'ambito del progetto "Act Your Job. Cerchi Lavoro? Fatti trovare!".

***Le domande inviate oltre il termine sopra indicato verranno prese in considerazione solo nel caso in cui il presente bando sia andato deserto o siano pervenute un numero di candidature idonee inferiore a 5. Nella medesima fattispecie di cui al precedente capoverso, il Comune, previo accordo con gli altri soggetti della rete di partenariato, si riserva di selezionare i job coach mediante ricerca diretta, anche in deroga a quanto indicato nell'articolo 2 punto 1.***

Per ricevere informazioni relative al bando e avere un supporto nella compilazione della domanda di iscrizione rivolgersi al n. 0142444336 (dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,30). I CV dovranno essere debitamente firmati dai candidati e accompagnati da copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

## **Art. 7 - Modalità e criteri di selezione**

Per la valutazione e selezione delle domande sarà costituita una apposita commissione valutatrice formata da operatori del Comune, degli Enti del Terzo Settore (o altri attori economici del territorio attivi nell'ambito delle politiche per il lavoro, l'orientamento, la formazione e le politiche giovanili) e del Centro per l'Impiego di Casale Monferrato.

La commissione accerterà la correttezza e completezza della documentazione presentata, delle caratteristiche richieste, gestirà la selezione e curerà la stesura della graduatoria dei candidati.

La fase di selezione è effettuata mediante le seguenti attività.

- La valutazione dei titoli;
- Il colloquio individuale.

La formazione del punteggio finale di valutazione sarà determinata dalla somma derivata da competenze oggettivamente dimostrabili (titoli di studio, titoli professionali ed esperienze certificate) e da competenze proprie del candidato (curricolari ed attitudinali) valutabili in sede di colloquio individuale con i selezionatori.

Il punteggio massimo che un candidato può ottenere è pari a 50 punti, così ripartiti:

## Prima fase: valutazione dei curricula, secondo i seguenti criteri

### Titoli

#### *Titolo di studio richiesto*

Punteggio massimo 4

4 punti

Laurea magistrale in scienze umane ed economico sociali

3 punti

Laurea triennale in scienze umane ed economico sociali

#### *Esperienze formative*

Punteggio massimo 4

2 punti per titolo sino ad un massimo di 4 Master, corsi di specializzazione post laurea, dottorati di ricerca

#### *Ulteriori titoli attinenti*

Punteggio massimo 2

1 punto per ogni corso segnalato (max 2) Corsi professionali (formazione / specializzazione pertinenti con il ruolo di facilitatore, tutor, ..)

**sub tot. max 10**

### Esperienze

#### *Esperienze professionali*

Punteggio massimo 3

1 punto per ogni attività segnalata (max 3) Esperienze di tutoraggio in università o attività di animazione socioculturale (ad. es. oratori, estate ragazzi, servizio civile, ecc...)

#### *Esperienze ulteriori*

Punteggio massimo 2

1 punto per ogni attività segnalata (max 2) Esperienze professionali in ambito educativo, di orientamento, di insegnamento

**sub tot. max 5**

### Competenze

#### *Seconda lingua straniera*

Punteggio massimo 2

1 punto per ogni lingua segnalata (max 2) Documentata conoscenza lingua e livello conseguito

#### *Strumenti informatici*

Punteggio massimo 3

1 punto per ogni competenza segnalata (max 3) Documentata conoscenza utilizzo strumenti informatici e social media

**sub tot. max 5**

**Punteggio totale massimo 20**

Da questa prima fase valutativa viene definito il punteggio per titoli di ciascun candidato. I primi dieci classificati saranno convocati per un colloquio selettivo che consisterà nell'approfondimento attitudinale finalizzato alla verifica e alla valutazione del profilo del candidato.

### **Seconda fase: colloquio di ogni candidato, in possesso dei requisiti obbligatori**

Il colloquio si svolge prendendo in considerazione e valutando tutti i punti indicati nella scheda di valutazione:

- Coerenza profilo del candidato con gli obiettivi progetto
- Conoscenza del territorio in relazione al tessuto produttivo
- Conoscenze tecniche utili allo svolgimento delle attività specifiche del progetto
- Conoscenza di elementi base del Mercato del Lavoro
- Capacità di lavoro in team / Capacità comunicativa e di interazione con gli altri
- Disponibilità e flessibilità.

**Punteggio totale massimo 30**

A ciascun fattore sarà attribuito un punteggio che va da 1 a 5 punti.

Il punteggio massimo della scheda di valutazione, che la commissione esaminatrice compilerà durante il colloquio selettivo dei candidati, è pari a 30, e si ottiene dalla somma aritmetica dei giudizi relativi ai singoli fattori costituenti la scheda.

Sarà considerato ESCLUSO chi, pur avendo inoltrato la domanda, non si presenta al colloquio nei giorni stabiliti, per non aver completato la relativa procedura.

Le due parti di valutazione, titoli e colloquio, concorrono all'attribuzione del punteggio finale rispettivamente per un massimo di 20/50 e 30/50.

Al termine della seconda fase sarà comunicata ai partecipanti la graduatoria finale determinata dal punteggio di ciascun candidato.

A parità di punteggio prevarrà la minore età del candidato.

### **Art. 8 – Avvio del progetto**

Essendo tale avviso di selezione un atto preliminare alla presentazione del progetto, la chiamata dei Job Coach selezionati è vincolata all'assegnazione del finanziamento da parte della Regione Piemonte. A finanziamento ottenuto i Job Coach selezionati saranno contattati dal Comune di Casale Monferrato al fine di dar seguito alla realizzazione del progetto.

I Job Coach selezionati non potranno vantare alcuna pretesa qualora il Comune, per qualunque causa, non fosse ammesso al finanziamento del progetto da parte della Regione Piemonte.

## **Art. 9 - Informativa in materia di “Privacy”**

- 1) Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento dell'UE 2016/679, tutti i dati personali forniti dai concorrenti in sede di partecipazione a tale Avviso di Selezione o, comunque, acquisiti a tal fine dal Comune di Casale Monferrato, saranno finalizzati unicamente all'espletamento delle attività di selezione, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.
- 2) Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.
- 3) Ai candidati è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al titolare del trattamento dei dati che è il Comune di Casale Monferrato rappresentato ai fini del D.Lgs. 196/03 e del Regolamento dell'UE 2016/679 dal Sindaco pro-tempore.
- 4) Il responsabile del trattamento dei dati e della procedura di selezione è il Dott. Marco Caponigro - Responsabile Istruzione e Politiche Sociali.
- 5) Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando nel contempo il Comune di Casale Monferrato al trattamento dei dati personali.
- 6) L'ufficio responsabile del procedimento è l'Ufficio Politiche Giovanili di Casale Monferrato - tel. 0142 444336; e-mail: giovsport@comune.casale-monferrato.al.it; pec: protocollo@pec.comune.casale-monferrato.al.it