



# CITTÀ DI CASALE MONFERRATO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N° 13 del 24/01/2019**

**Oggetto:** APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA 2019-2021.

L'anno duemiladiciannove, addì ventiquattro del mese di Gennaio, nella solita sala del Civico Palazzo San Giorgio Sala Giunta del Palazzo Comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del Sindaco CONCETTA PALAZZETTI la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il SSegretario Generale SANTE PALMIERI.

Intervengono i Signori:

<u>Cognome e Nome</u>	Qualifica	Presenze
<b>PALAZZETTI CONCETTA</b>	Sindaco	SI
<b>DI COSMO ANGELO</b>	Vice Sindaco	SI
<b>TERUGGI SANDRO</b>	Assessore	NO
<b>CAPRIOGLIO ORNELLA</b>	Assessore	SI
<b>ROSSI MARCO</b>	Assessore	SI
<b>FAVA CRISTINA</b>	Assessore	SI
<b>CARMİ DARIA</b>	Assessore	SI

PRESENTI: 6

ASSENTI: 1

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'argomento di cui in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", così come modificata dal D.Lgs. n. 97/2012;

Richiamati in particolare dell'art. 1 della predetta Legge:

- il comma 8, in base al quale *"...L'organo di indirizzo adotta il Piano triennale per la prevenzione della corruzione su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza entro il 31 gennaio di ogni anno..."*;
- il comma 9 che definisce le esigenze alle quali deve rispondere il documento;

Dato atto che:

- con deliberazione G.C. n. 19 del 29.01.2014 veniva approvata la prima edizione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2014-2016 del Comune di Casale Monferrato, in ottemperanza a quanto disposto dalla citata Legge n. 190/2012 e tenuto conto delle linee guida per l'adozione dei Piani Triennali di prevenzione della corruzione formulate dalla CIVIT - ora Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ANAC) - con deliberazione n. 72/2013;
- il Piano è stato regolarmente aggiornato per i trienni successivi 2015-2017, 2016-2018, 2017-2019 e 2018-2020, sempre sulla base delle indicazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);

Atteso che:

- l'ANAC ha ripetutamente evidenziato la necessità di assicurare *"la più larga condivisione delle misure anticorruzione"* e ritiene pertanto possa essere utile prevedere un "doppio passaggio", ovvero un'iniziale adozione dello schema di carattere generale di Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.), la sua pubblicazione per il più ampio coinvolgimento degli stakeholders e, successivamente, l'approvazione del P.T.P.C.T. Definitivo;
- in coerenza con il suindicato orientamento, con deliberazione G.C. n. 379 del 14.11.2018 è stato approvato lo schema di Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2019-2021 da depositare e pubblicare sul sito del Comune per la consultazione pubblica;
- il relativo avviso e lo schema sono stati pubblicati sul sito istituzionale del Comune dal 19.11.2018 al 13.12.2018 per la consultazione da parte degli stakeholders;
- entro il termine indicato non sono pervenute osservazioni e/o proposte;

Ritenuto pertanto addivenire all'approvazione definitiva del Piano Triennale anni 2019-2021 di cui all'Allegato A), all'uopo predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione individuato - con decreto sindacale n. 15 del 01.09.2014 - nella persona del Segretario Generale;

Confermato che la programmazione 2019-2021 inserita nel P.T.P.C. mantiene, conformemente alle indicazioni normative e dell'ANAC, le seguenti caratteristiche:

- recepimento della modifica dell'art. 10 del D.Lgs. N. 33/2013, introdotta con il citato D.Lgs. 97/2016, a seguito della quale il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (P.T.T.I.) viene definitivamente meno quale documento autonomo di programmazione e nel P.T.P.C. vengono indicati - in apposita sezione - i Responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei documenti;

- previsione di un'unica figura denominata “Responsabile della prevenzione della Corruzione e della Trasparenza”, al quale deve essere assicurata piena autonomia ed effettività nell'esercizio dell'incarico;
- potenziamento dell'interazione tra Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ed O.I.V. (Organismo Indipendente di Valutazione);
- coordinamento tra P.T.P.C. e gli altri documenti di programmazione strategico-gestionale, quali il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Piano della Performance;
- conferma ed aggiornamento delle misure di prevenzione;
- proseguimento della formazione del personale;
- sviluppo delle azioni di sensibilizzazione e rapporto con la società civile;

Visto l'allegato parere favorevole tecnico espresso dal Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 non rilevando nella specie quello relativo alla regolarità contabile;

All'unanimità di voti espressi a termini di legge

### **D E L I B E R A**

1. di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2019-2021 di cui all'Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di disporre che venga assicurata la necessaria correlazione tra il PTPC e gli altri strumenti di programmazione dell'Ente, in particolare, il Piano della performance;
3. di pubblicare il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato con il presente provvedimento nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito del Comune di Casale Monferrato, in esecuzione del D.Lgs. 33/2013.

### **STABILISCE INOLTRE**

col voto unanime dei presenti, palesemente reso, l'immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134 comma 4° D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

\*o\*o\*

➤ Il Responsabile del Procedimento: Dott.Sante Palmieri

Letto approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
Concetta Palazzetti/ArubaPEC S.p.A.

Il Segretario Generale  
PALMIERI SANTE / INFOCERT SPA