



**CHIEDE**

ai sensi dell'art. 2, comma 3 del Regolamento Comunale approvato con D.C.C. n. 53 del 8.10.2020, il rilascio della concessione per l'occupazione di suolo pubblico per la collocazione di un

**DEHORS TEMPORANEO****come:**

- rilascio nuova concessione suolo pubblico  
 a seguito di precedente concessione nr. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**su spazio:**

- pubblico  asservito o gravato da servitù di uso pubblico

ubicato in via/piazza \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_

delle seguenti dimensioni (lunghezza) mt. \_\_\_\_\_ x (profondità) mt \_\_\_\_\_ Totale occupazione mq. \_\_\_\_\_

dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_

**DICHIARA****che il dehors è così composto:****- arredi di base:**

- tavoli  
(specificare tipologia, dimensioni, materiale, colore) \_\_\_\_\_

- sedute  
(specificare tipologia, dimensioni, materiale, colore) \_\_\_\_\_

**- elementi di delimitazioni**

- pedana  
(specificare dimensioni, struttura, materiale, colore) \_\_\_\_\_

- fioriere n. \_\_\_\_\_  
(specificare tipologia, dimensioni, materiale, colore) \_\_\_\_\_

- paletti n. \_\_\_\_\_  
(specificare tipologia, dimensioni, materiale, colore) \_\_\_\_\_

- ringhiera (*non ammesse nella zona A* indicata dal vigente Regolamento Comunale dei Dehors)  
(specificare tipologia, dimensioni, materiale, colore) \_\_\_\_\_

- altro (specificare tipologia, dimensioni, materiale, colore) \_\_\_\_\_

**- elementi di copertura** (di tipo non integrata: ombrelloni, tende, ecc.....) \_\_\_\_\_

- (specificare tipologia, dimensioni, materiale, colore) \_\_\_\_\_

- **elementi accessori** (bacheche, mobiletti di servizio, carrelli, ecc.....) \_\_\_\_\_  
(specificare per ciascuna tipologia di elemento caratteristiche, materiale, colore) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**IL SOTTOSCRITTO DICHIARA INOLTRE**

- di essere in regola con il pagamento delle imposte comunali
- di impegnarsi a consegnare al SUAP entro 30 giorni dal rilascio delle concessione, documentazione fotografica del dehors installato.
- di conoscere e sottostare a tutte le condizioni previste dal vigente Regolamento Comunale per la realizzazione dei dehors permanenti temporanei e stagionali e ottemperare a tutte le prescrizioni contenute nelle concessioni di occupazione di suolo pubblico.
- di essere a conoscenza che l'occupazione non potrà essere iniziata prima del ritiro della relativa concessione
- di impegnarsi a pagare l'ammontare del tributo per l'occupazione di spazi e aree pubbliche alla Soc. COSMO S.p.a. – Via A. Grandi, 45 – Tel. 0142 - 451094.

**Consapevole delle sanzioni stabilite in caso di mendaci dichiarazioni e false attestazioni, dichiara che tutto quanto contenuto nella presente domanda e' corrispondente al vero.**

*(sanzioni di cui all'art. 483 del Codice Penale e inammissibilità della conformazione dell'attività e dei suoi effetti alla legge)*

**ALLEGA ALLA PRESENTE:**

Documento di identità del richiedente o del legale rappresentante in caso di società

Per i cittadini extracomunitari, copia del permesso di soggiorno

Nulla osta dei titolari degli esercizi commerciali e dei proprietari (o amministratori condominiali) degli stabili innanzi ai quali il dehors si vada a collocare

Planimetria con layout degli elementi d'arredo e esatto posizionamento rispetto al contesto di insediamento in caso di rilascio di nuova concessione

Relazione tecnica (in caso di nuovo rilascio di concessione) comprendente:

- caratteristiche degli elementi d'arredo (riproduzione fotografica o copie di estratto catalogo)
- dichiarazione attestante il rispetto della normativa in materia di superamento delle barriere architettoniche con riferimento ai manufatti e strutture che si andrà a posizionare.

Documentazione a firma di tecnico abilitato attestante la staticità dei manufatti e/o delle strutture da installare ( vedi allegato 1)

Dichiarazione di conformità degli impianti e/o attrezzature eventualmente presenti all'interno del dehors

Attestazione dell'avvenuto versamento dei Diritti pratiche Suap pari a € 30,00 (non dovuti in caso di richiesta riferita a precedente concessione), secondo le disposizioni stabilite nella sezione pagamenti del portale telematico Suap.

**Il Sottoscritto comunica il seguente indirizzo di posta elettronica al quale l'Ufficio dovrà fare riferimento per comunicazioni inerenti l'istruttoria relativa alla presente istanza**

..... @ .....

Casale Monferrato, li \_\_\_\_\_

FIRMA

---

*Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 i dati di cui sopra saranno utilizzati esclusivamente a fini istruttori nell'ambito dei relativi procedimenti, conservati agli atti, e non soggetti a diffusione se non nei termini del regolamento comunale di accesso agli atti e alle informazioni e per la tutela dei dati personali.*