

agli effetti dell'applicazione della tariffa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani interni, presenta denuncia di cessazione dei locali ed aree tassabili come descritti negli allegati modelli

MOD. F: LOCALI ED AREE PER I QUALI SI CHIEDE LA CESSAZIONE

Ubicazione _____

Per un totale tassato pari a mq. _____

Identificativi catastali fabbricato

	Foglio	Mappale	Subalterno	Categoria
1. _____	_ _ _	_ _ _	_ _ _	_ _ _
2. _____	_ _ _	_ _ _	_ _ _	_ _ _
3. _____	_ _ _	_ _ _	_ _ _	_ _ _
4. _____	_ _ _	_ _ _	_ _ _	_ _ _
5. _____	_ _ _	_ _ _	_ _ _	_ _ _
6. _____	_ _ _	_ _ _	_ _ _	_ _ _

DATA DI CESSAZIONE	MOTIVO DEL RILASCIO
...../...../.....	<input type="checkbox"/> vendita a <input type="checkbox"/> restituzione al proprietario <input type="checkbox"/> subentro (generalità di chi subentra) <input type="checkbox"/> decesso <input type="checkbox"/> locali vuoti privi di utenze (allegare documentazione attestante la cessazione delle utenze) <input type="checkbox"/> locali inagibili/inabitabili (allegare autocertificazione) <input type="checkbox"/> cessata occupazione attività (allegare documentazione giustificativa) <input type="checkbox"/> altro

Note:

.....

.....

Data _____ Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ex artt. 13-14 Reg.to UE2016/679

Il Comune, ai sensi del nuovo GDPR 2016/679, informa l'utente che tratterà i dati personali, contenuti nel presente provvedimento, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi di Legge, come dettagliato nell'informativa predisposta allo scopo, pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Privacy.

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE

- Se devono essere denunciati locali ubicati ad indirizzi diversi, compilare più modelli.
- Allegare sempre fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità leggibile ed in corso di validità del contribuente/denunciante ed indicare un recapito telefonico per eventuali contatti.

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE : entro 90 giorni dalla data di cessazione del possesso, detenzione o occupazione dei locali.

DECORRENZA:

Data a partire dalla quale decorre, ai fini del pagamento della Tari, la cessazione del servizio: dalla data indicata in "a decorrere dal".

MODALITA' DI PRESENTAZIONE:

collegandosi al link sul sito istituzionale del Comune di Casale Monferrato nella pagina Tari:
<https://www.comune.casale-monferrato.al.it/tari-modulistica>

Se non si ha la possibilità di inviare l'istanza per via telematica, neppure tramite un familiare o un delegato, è possibile effettuare la presentazione della modulistica presso lo sportello Tari in Via Mameli n. 10 P.T. orari di sportello:

Lu-Me-Ve 8:30 – 12:30; Mar 8:30 – 13:00 /14:00 – 16:30.

➤ PER INFORMAZIONI SULLE CONDIZIONI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI CONSULTARE IL SITO: www.cosmocasale.it

➤ PER INFORMAZIONI INERENTI A PAGAMENTI CONTATTARE L'UFFICIO TRIBUTI:

E-MAIL: TRIBUTI@COMUNE.CASALE-MONFERRATO.AL.IT

PEC: tributi@pec.comune.casalemonferrato.al.it

TEL: 0142/444478 – 238.

➤ Carta della qualità del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani (art. 5.1 TQRIF):

<https://www.comune.casale-monferrato.al.it/TrasparenzaRifiuti>

NOTE PER LA COMPILAZIONE

Si consiglia di allegare documentazione comprovante quanto dichiarato (es. atto di vendita dell'immobile, risoluzione del contratto di locazione, verbale di consegna chiavi ecc.).

Per informazioni:

<https://www.comune.casale-monferrato.al.it/tari>