

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
  
Data di nascita

**MENEGAZZO GRAZIANO**  
**14,VIA MAMELI,15033 CASALE MONFERRATO AL**  
**Ufficio 0142 444260**  
**Ufficio 0142 444369**  
**Ufficio gmenegazzo@comune.casale-monferrato.al.it**

italiana  
  
01/01/1954]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 01/07/1997 ad oggi**  
Comune di Casale Monferrato,via Mameli 14  
Settore Politiche Socio-Culturali e Gestione delle Risorse Umane-Servizio Pubblica Istruzione  
Tempo indeterminato cat. Q.F.VII -Cat D  
Responsabile Ufficio Pubblica Istruzione – Servizi Scolastici Comunali : in particolare servizio di ristorazione scolastica, servizi integrativi comunali, servizi di assistenza scolastica per l'autonomia, la comunicazione e l'integrazione scolastica degli alunni disabili, trasporto scolastico

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 16/09/1986 al 30/06/1997**  
Comune di Casale Monferrato,via Mameli 14  
Settore Servizi Sociali-Servizio Pubblica Istruzione  
Tempo indeterminato cat. Q.F.VI  
Progetto Giovani Responsabile Centro di Aggregazione Adolescenti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 02/10/1978 al 15/09/1986i**  
Comune di Casale Monferrato,via Mameli 10  
Settore Servizi Sociali -Servizio Pubblica Istruzione  
Tempo indeterminato cat. Cat. Q.F. VI  
Operatore Scuola Integrata Comunale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

**Dal settembre 1974 al 16 marzo 1976i**  
Istituto Educativo Assistenziale per minori via della Biblioteca Casale Monferrato  
Collegio per minori  
Tempo determinato

|                                         |                                                                                            |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| • Principali mansioni e responsabilità  | Educatore e coordinatore attività educative                                                |
| • Date (da – a)                         | <b>Giugno-luglio 1973-1974-1977</b>                                                        |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Ente Colonie di Casale Monferrato,                                                         |
| • Tipo di azienda o settore             | Colonia Marina Tagliaferro Sestri Levante                                                  |
| • Tipo di impiego                       | Tempo determinato                                                                          |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Animatore e coordinatore attività educative                                                |
| • Date (da – a)                         | <b>A.s. 1973-74-75-76-77 periodi vari</b>                                                  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Direzione Didattica 1° Circolo Casale Monferrato Scuola Martiri della Libertà e altre sedi |
| • Tipo di azienda o settore             | Scuola elementare                                                                          |
| • Tipo di impiego                       | Tempo determinato                                                                          |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Insegnante supplente                                                                       |
| • Date (da – a)                         | <b>A.s. 1972-73i</b>                                                                       |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Casale Monferrato, strada vecchia Torino- e scuola elementare XXV Aprile         |
| • Tipo di azienda o settore             | Campo Nomadi                                                                               |
| • Tipo di impiego                       | Volontario                                                                                 |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Responsabile scuola nomadi corsi di alfabetizzazione e integrazione scolastica             |

ALTRE **DAL 2000 AL 2009** SERVIZIO CIVILE NAZIONALE RESPONSABILE LOCALE DI ENTE ACCREDITATO  
GESTIONE VOLONTARI IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI CASALE MONFERRATO E ALTRI COMUNI ED ENTI DEL TERRITORIO CASEALESE.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

|                                                      |                                                                  |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| • Date (da – a)                                      | <b>Anno Scolastico 1971-1972</b>                                 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Istituto Magistrale G.Lanza di Casale Monferrato                 |
|                                                      | Diploma Maturità Magistrale                                      |
|                                                      | <b>Anno 1982</b> conseguita idoneità concorso magistrale         |
|                                                      | <b>Anno 1984</b> conseguita seconda idoneità concorso magistrale |

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

**Anni vari:** formazione in servizio partecipazione a vari corsi di aggiornamento organizzati dal comune di Casale Monferrato e altri Enti sulle tematiche dei servizi e in particolare del servizio di ristorazione scolastica  
Formazione fuori servizio e partecipazione ad iniziative formative organizzate da altri Enti e da altre realtà territoriali

## ATTIVITÀ EXTRAPROFESSIONALI

Anno scolastico 1989 1990 , 1990-1991,1991-1992

Docente presso la Scuola Educatori Professionali ASL 21 nella materia: Metodi e tecniche dell'intervento educativo"

Anno scolastico 1991

Docente nel corso di aggiornamento per insegnanti statali scuola elementare ,  
: " Le tre educazioni: teatralità "

Anno scolastico 1993

Partecipazione con operatori stranieri alle giornate di studio nell'ambito del programma " Gioventù per l'Europa" svoltosi ad Alessandria dal 27/11 al 4 /12 1993

## PUBBLICAZIONI

- " Il ruolo dell'insegnante e del dirigente ipotizzato dalla Legge Delega n.477 e dai Decreti Delegati 2 e altri temi Atti del Convegno sindacale CISL 30/04-03/05/1974 Ala di Stura Sezione SINASCEL \_CISL di Casale Monferrato

" Stappa l'estate a Casale Monferrato " su Albero ad elica n. 10 ottobre 1987

Postfazione al libro di Valeria Moretti " Pic Nic" edito da Armando Armando Roma marzo 1998

In " La prevenzione è possibile " di Marco maggi Editrice Berti , presentazione del progetto adolescenti presso il Comune di casale Monferrato 1998

" Il gioco del conversare" edizioni Sonda 2008

## MADRELINGUA

[ italiana ]

## ALTRE LINGUA

### INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ elementare. ]

[ elementare. ]

[ elementare. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Adattamento ad ambienti pluriculturali e capacità di ascolto e di comunicazione, maturati nel corso dei pregressi percorsi lavorativi, in particolare nella funzione di funzionario Pubblico

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Attitudine al coordinamento di gruppi di lavoro, gestione di attività progettuali e meta-progetti

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Utilizzo di programmi Windows Office, e software in dotazione presso l'ufficio comunale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

ORGANIZZAZIONE E REGIA DI NUMEROSI SPETTACOLI TEATRALI, REGISTA E FORMATORE DELLA COMPAGNIA TEATRALE " COLLETTIVO TEATRALE. DI CASALE MONFERRATO.

COLLABORAZIONI ARTISTICHE CON LE COMPAGNIE: " ASSEMBLEA TEATRO" DI TORINO, " TEATRO DELL'ES " DI RAVENNA, " KOINÈ " DI MODENA, PARTECIPAZIONE ALLA RASSEGNA NAZIONALE DI TEATRO RAGAZZI DI SERRA SAN QUIRICO. E CON NUMEROSI FORMATORI TEATRALI: RENZO MORTEO, FRANCESCO DE BARTOLOMEIS, CESARE GALLARINI, REMO ROSTAGNO, BRUNA PELLEGRINI, FRANCO PASSATORE, MARCO BALIANI, ESTER MOLLO, LOREDANA PERISSINOTTO (ETI), SILVIO PANINI. CARLO INFANTE

IDEATORE E PROMOTORE CON CLAUDI FACCHINELLI GIORNALISTA DI " SIPARIO" DEL " TEATRO DELLA TERZA COSA "

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

Patente cat. B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**