



CITTÀ DI CASALE MONFERRATO

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI A N.1 POSTO DI SPECIALISTA TECNICO - CATEGORIA D – C.C.N.L. 31.03.1999 - POSIZIONE ECONOMICA D1 – C.C.N.L. 31.07.2009 – ADDETTO AL SETTORE TUTELA AMBIENTE, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO, CON RISERVA A FAVORE DEI MILITARI VOLONTARI DELLE TRE FORZE ARMATE, CONGEDATI SENZA DEMERITO DALLA FERMA TRIENNALE O QUINQUENNALE, AI SENSI DEGLI ARTT. 1014 COMMA 3 E 678 COMMA 9, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 66/2010 E S.M.I..

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DEL SETTORE POLITICHE SOCIO – CULTURALI E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE**

Viste:

- la Programmazione triennale dei fabbisogni di personale anni 2013/2015 e il Piano annuale delle assunzioni per l'anno 2013, approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 14/03/2013;
- la modifica ed integrazione del Piano annuale delle assunzioni per l'anno 2013, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 10.09.2013;

Richiamata la propria determinazione n. 939 del 04.10.2013 di approvazione del presente bando.

RENDE NOTO

che è indetto concorso pubblico per esami per la copertura di n.1 posto di Specialista Tecnico - Categoria D – C.C.N.L. 31.03.1999 - Posizione Economica D1 – C.C.N.L. 31.07.2009, addetto al Settore Tutela Ambiente, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo pieno, con riserva a favore dei militari volontari delle tre forze armate, congedati senza demerito dalla ferma triennale o quinquennale, ai sensi degli artt. 1014 comma 3 e 678 comma 9, del decreto legislativo n. 66/2010 e s.m.i..

Questa Amministrazione garantisce pari opportunità e parità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul posto di lavoro, ai sensi della legge n. 125/1991.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Possesso del seguente titolo di studio:
 - Laurea in Ingegneria civile o edile o laurea equiparata/equipollente (vecchio ordinamento);
 - Laurea in Architettura o laurea equiparata/equipollente (vecchio ordinamento);oppure, se nuovo ordinamento:
 - Diploma di Laurea specialistica classe CLS 28/S (Ingegneria civile);
 - Diploma di Laurea specialistica classe CLS 38/S (Ingegneria per l'ambiente e il territorio);
 - Diploma di Laurea specialistica classe CLS 3/S (Architettura del paesaggio);
 - Diploma di Laurea specialistica classe CLS 4/S (Architettura e ingegneria edile);
 - Diploma di Laurea magistrale classe LM-3 (Architettura del paesaggio);
 - Diploma di Laurea magistrale classe LM-23 (Ingegneria civile);
 - Diploma di Laurea magistrale classe LM-24 (Ingegneria dei sistemi edilizi);
 - Diploma di Laurea magistrale classe LM-26 (Ingegneria della sicurezza);
 - Diploma di Laurea magistrale classe LM-35 (Ingegneria per l'ambiente e il territorio);
 - Diploma di Laurea magistrale classe LM-04 (Architettura e ingegneria edile – architettura);
2. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174;
3. Età minima 18 anni, non è previsto alcun limite massimo d'età ai sensi dell'art. 3 comma 6 Legge 127/97;
4. Godimento dei diritti civili e politici. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
5. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo Statuto degli Impiegati Civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957 n.3;
6. Non aver subito condanne per delitti non colposi, salvo che non sia intervenuta la riabilitazione, e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
7. Non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
8. Essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i concorrenti di sesso maschile nati anteriormente al 1986);
9. Idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in applicazione della vigente normativa;
10. Patente di abilitazione alla guida di veicoli a motore di categoria "B" o superiore.

I cittadini di stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- a) Titolo di studio equipollente a quello richiesto per i cittadini italiani;
- b) Godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- c) Possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, degli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- d) Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti che danno diritto all'ammissione al Concorso dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel Bando di Concorso per la presentazione della domanda.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare, con provvedimento motivato, il termine di scadenza del presente bando, qualora necessità e opportunità di interesse pubblico lo richiedano.

2. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge, dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e dagli atti amministrativi comunali di cui i candidati possono prendere visione presso l'Ufficio Personale del Comune.

Al profilo professionale compete il seguente trattamento economico al lordo dei contributi obbligatori e delle ritenute erariali:

- Stipendio iniziale annuo lordo C.C.N.L. vigente € 21.166,71 (Posizione Economica D1 - C.C.N.L. 31.07.2009);
- Indennità di comparto annua € 622,80=
- Vacanza contrattuale del comparto Regioni ed Autonomie Locali
- 13^a mensilità a norma di legge
- Indennità o trattamenti economici accessori o aggiuntivi previsti dalle Leggi o dalle vigenti disposizioni contrattuali.

Tale trattamento economico è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

Il candidato vincitore del concorso all'atto dell'assunzione in servizio sarà iscritto all'I.N.P.S. (Gestione ex I.N.P.D.A.P.).

3. PREFERENZE

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno diritto di preferenza, a parità di merito e a parità di merito e titoli, sono di seguito elencate:

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi e i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- 21) I periodi di servizio prestati come "lavoratori socialmente utili" costituiscono titolo di preferenza nei limiti e ai sensi di cui all'art. 12 comma 1 e comma 3 del D.Lgs. n. 468/97.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
- c) dalla minore età.

4. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda, corredata di fotocopia di valido documento d'identità, dovrà essere redatta in carta libera ed indirizzata al Comune di Casale Monferrato - Dirigente del Settore Politiche Socio - Culturali e Gestione delle Risorse Umane - Servizio Personale e Organizzazione - Via Mameli n. 10 – 15033 CASALE MONFERRATO.

La stessa, dovrà pervenire entro il giorno **18.11.2013**, con le seguenti modalità di presentazione:

- direttamente al Protocollo Generale del Comune il cui orario di apertura al pubblico è: lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle ore 08.30 alle ore 13.00, mercoledì dalle ore 08.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.30;
- inviare a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento e indirizzata al Comune di Casale Monferrato - Dirigente del Settore Politiche Socio - Culturali e Gestione delle Risorse Umane - Servizio Personale e Organizzazione - Via Mameli n. 10 – 15033 CASALE MONFERRATO. La domanda spedita entro il termine di scadenza dovrà comunque

pervenire all'Amministrazione Comunale entro e **non oltre i cinque giorni** successivi alla data di scadenza del presente bando, a pena di esclusione, al fine di poter disporre la convocazione della Commissione ad una data certa. Non si assumono responsabilità per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Non verranno prese in considerazione le domande presentate o spedite dopo la scadenza del termine stabilito nel presente bando. La data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro e dalla data dell'Ufficio Postale accettante;

- inviare mediante posta elettronica certificata (avente valore di raccomandata a.r.) alla casella ufficiale del Comune di Casale Monferrato, il cui indirizzo è il seguente: protocollo@pec.comune.casale-monferrato.al.it, entro la scadenza del presente bando.

Nella domanda, è fatto obbligo agli aspiranti di dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena l'esclusione, quanto segue:

1. **cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza con relativo indirizzo, codice postale, recapito telefonico e indirizzo e-mail;**
2. **stato civile e numero dei figli;**
3. **possesso della cittadinanza italiana ovvero di quella di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I candidati cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza nonché di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;**
4. **comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;**
5. **Assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;**
6. **di non essere stati destituiti, dispensati o decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dai pubblici uffici;**
7. **posizione nei riguardi degli obblighi militari (richiesta solo per i candidati di sesso maschile nati anteriormente al 1986);**
8. **titolo di studio posseduto, con l'esatta indicazione dell'anno Accademico (per le lauree nuovo ordinamento indicare la classe di appartenenza), della Sede Universitaria ove lo stesso è stato conseguito e la votazione riportata;**
I candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero dovranno specificare che gli stessi sono riconosciuti equipollenti a quelli italiani, produrre una copia tradotta da competente rappresentanza diplomatica, consolare o da traduttore ufficiale;
9. **di essere fisicamente idonei all'impiego;**
10. **di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inammissibilità al concorso;**
11. **di non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;**
12. **per le persone portatrici di handicap (art. 20 L. 104/92), compatibile con il posto messo a concorso, l'eventuale ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove concorsuali (in proposito occorre allegare alla presente dichiarazione certificato medico rilasciato da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e dichiarazione degli strumenti necessari per sopperire all'handicap in modo che la Commissione Giudicatrice possa garantire un eguale trattamento al momento dello svolgimento delle prove concorsuali);**
13. **di essere a conoscenza che prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro e prima dell'immissione in servizio verrà sottoposto ad accertamenti sanitari ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni;**
14. **la lingua straniera prescelta tra inglese, francese, tedesco o spagnolo;**
15. **patente di abilitazione alla guida di veicoli a motore di categoria "B" o superiore;**
16. **di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione al presente concorso e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni;**
17. **di essere consapevole che, ai sensi dell'art.13, comma 1, del D.lgs. 30/06/2003 n.196, i propri dati saranno raccolti dal Comune per le finalità di gestione del concorso e successivamente per gli adempimenti connessi all'eventuale assunzione. Tali informazioni inoltre potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica del candidato;**
18. **eventuale appartenenza alle categorie di cittadini che hanno diritto alla riserva del posto, specificandone il titolo, ai sensi degli artt. 1014 comma 3 e 678 comma 9, del decreto legislativo n. 66/2010 e s.m.i.;**
19. **eventuale appartenenza alle categorie di cittadini che nei pubblici concorsi abbiano diritto alla preferenza, a parità di merito, ai sensi dell'art. 3 del presente bando e dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modifiche, specificandone il titolo;**
20. **solo se diverso dalla residenza, domicilio o recapito cui far pervenire le comunicazioni relative al Concorso, con l'indicazione del numero di codice postale e il numero telefonico e indirizzo e-mail.**

La firma del concorrente, apposta in calce alla domanda, non deve essere autenticata.

La firma del concorrente non è necessaria per le domande trasmesse a mezzo di posta elettronica certificata (PEC)

Negli altri casi, la mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dal concorso.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.lgs. 30/06/2003 n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Settore Politiche Socio - Culturali e Gestione delle Risorse Umane Servizio Personale e Organizzazione per le finalità di gestione del concorso pubblico e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le

finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la non ammissione al concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto legislativo tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. f), del D.lgs. 30/06/2003 n. 196, si informa che il titolare del trattamento dei dati forniti dai candidati è il Comune di Casale Monferrato e che il Responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Politiche Socio - Culturali e Gestione delle Risorse Umane Servizio Personale e Organizzazione, Dott. Renato Bianco.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.8 della legge 7 Agosto 1990, n.241, si informa che il responsabile del procedimento relativo al concorso pubblico in oggetto è il Dott. Renato Bianco.

A corredo della domanda ed entro il termine sopra indicato i candidati devono obbligatoriamente produrre:

- **Ricevuta** del versamento della tassa concorsuale dell'ammontare di **€ 10,33** che è possibile effettuare nei seguenti modi:
 - § **versamento bancario**, effettuato direttamente presso il Tesoriere Comunale (Banca CA.RI.GE. ITALIA S.p.A. - Casale Monferrato – C.so Valentino,111) riportante la causale: **Tassa di Concorso n. 1 posto di Specialista Tecnico Settore Tutela Ambiente;**
 - § **pagamento del bollettino postale su conto corrente postale n. 16943151** intestato al Tesoriere Comunale Banca CA.RI.GE. ITALIA S.p.A. - Casale Monferrato – C.so Valentino,111, riportando come causale: **Tassa di Concorso n. 1 posto di Specialista Tecnico Settore Tutela Ambiente;**
 - § **bonifico bancario** in favore del Tesoriere Comunale Banca CA.RI.GE. ITALIA S.p.A. - Casale Monferrato – C.so Valentino,111, **Codice IBAN: IT 64 U 03431 22600 000000064290**, riportando come causale: **Tassa di Concorso n. 1 posto di Specialista Tecnico Settore Tutela Ambiente;**
- **copia** fotostatica (fronte/retro) di **documento di identità in corso di validità**, ovvero, se scaduto, contenente la dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione dal concorso;
- **ogni altro documento ritenuto utile.**

Nel caso in cui risultino imperfezioni formali o omissioni non sostanziali nella domanda, il concorrente, ove identificabile, verrà invitato a provvedere al loro perfezionamento entro un termine perentorio di 10 giorni a pena di esclusione dal concorso.

Agli aspiranti non ammessi verrà comunicata l'esclusione dal concorso a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

I candidati che non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione dal concorso, devono intendersi ammessi e sono tenuti a presentarsi per sostenere la prima prova, presso la sede, nel giorno ed orario stabiliti.

5. PROVE D'ESAME

Prova preselettiva:

Qualora il numero dei partecipanti al concorso pubblico risulti superiore a cinquanta (50), si svolgerà una prova preselettiva consistente in un questionario a risposta multipla vertente sugli argomenti oggetto della 1^ prova scritta.

Il numero dei concorrenti ammessi alle successive prove sarà di venti (20), automaticamente aumentato in caso di pari punteggio nell'ultima posizione utile per l'ammissione. La prova preselettiva non è considerata prova d'esame e conseguentemente non avrà rilevanza ai fini del calcolo del punteggio finale. La prova preselettiva potrà essere svolta anche mediante il ricorso a sistemi automatizzati, la cui gestione potrà essere affidata a ditte specializzate sulla base di criteri predeterminati e nel rispetto delle disposizioni di legge in materia di riservatezza dei dati personali.

1^ Prova Scritta (consistente in domande a risposta aperta a carattere teorico):

vertente su:

- normativa lavori pubblici (Codice contratti, regolamento e norme di dettaglio);
- normativa in campo ambientale (Testo Unico e norme di dettaglio);
- normativa in materia di sicurezza sul lavoro e sui cantieri temporanei o mobili (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.);

2^ Prova Scritta (consistente in un progetto di opera pubblica):

vertente su:

Redazione di un progetto di opera pubblica con sviluppo complessivo del medesimo, comprendente in forma esecutiva la relazione tecnico-illustrativa, dettagli e particolari tecnologici ed eventuali calcoli, computi metrici estimativi e quadro economico di massima.

3^ Prova Informatica:

verifica della conoscenza informatica consistente:

- accertamento della conoscenza programma informatico disegno tecnico con Autocad, da effettuarsi durante la prova orale.

4^ Prova Orale:

colloquio vertente su:

- materie della prova scritta;
- ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);
- accertamento della conoscenza della disciplina vigente in materia di rapporto di lavoro presso la Pubblica Amministrazione;
- accertamento conoscenza di una lingua straniera da scegliere tra inglese, francese, tedesco o spagnolo.

6. VALUTAZIONE DELLE PROVE

Il punteggio complessivo attribuibile ad ogni singolo candidato è di:

- | | | |
|----|----------------------|----------|
| 1. | 1^ Prova scritta | punti 30 |
| 2. | 2^ Prova scritta | punti 30 |
| 3. | 3^ Prova informatica | punti 10 |
| 4. | 4^ Prova orale | punti 30 |

7. SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Il diario e la sede delle prove verranno pubblicati sia all'Albo Pretorio che sul sito web istituzionale: www.comune.casale-monferrato.al.it - sezione Bandi e Concorsi a partire dal giorno 20.11.2013.

Tale pubblicazione sostituirà a tutti gli effetti la convocazione individuale.

L'Albo Pretorio è consultabile altresì per mezzo del totem informativo situato nel cortile di ingresso del Palazzo del Comune di Casale Monferrato via Mameli n. 10 Casale Monferrato.

Eventuali variazioni del diario e sedi delle prove verranno successivamente comunicate sull'Albo Pretorio (on line) e sul sito web istituzionale: www.comune.casale-monferrato.al.it - sezione Bandi e Concorsi.

I candidati sono tenuti a presentarsi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, nel giorno, orario e luogo indicati nel suddetto avviso.

La mancata presentazione ad una delle prove nei giorni, nell'ora e nelle sedi stabilite, equivale a rinuncia al procedimento concorsuale, anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Le prove scritte e la prova orale s'intendono superate se il candidato ottiene un punteggio minimo pari al 70% del massimo raggiungibile.

Durante lo svolgimento delle prove scritte, i candidati non possono portare fogli, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Eventuali strumentazioni elettroniche, debbono essere depositate in luogo indicato dalla Commissione, in posizione spento.

Possono essere consultati dizionari e testi di legge non commentati se autorizzati dalla Commissione esaminatrice.

8. GRADUATORIA

Il punteggio finale massimo raggiungibile è 70 ed è dato dalla somma:

- della media delle votazioni conseguite nelle prove scritte,
- della votazione conseguita nella prova orale
- della votazione conseguita nella prova informatica.

La prova di accertamento della conoscenza informatica, che si terrà nel corso della prova orale, si intende superata se il candidato ottiene un punteggio minimo pari al 60% del massimo raggiungibile.

La prova di conoscenza della lingua straniera, se superata, non dà luogo a punteggio

La Commissione Giudicatrice formerà la graduatoria dei concorrenti che abbiano superato le prove, ai sensi delle disposizioni dettate dal DPR 487/94, dall'art. 3 comma 7 della L. 127/97, dall'art. 2 comma 9 della L. 191/98 nonché dal Regolamento comunale sull'Ordinamento Uffici e Servizi.

Fatta salva la riserva del posto di cui agli artt. 1014 comma 3 e 678 comma 9, del D. Lgs. n. 66/2010 e s.m.i., per chi abbia superato le prove con il punteggio minimo previsto dal punto 7, è dichiarato vincitore il candidato che nella graduatoria ha ottenuto il punteggio finale più alto, con l'osservanza, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza di cui all'art. 3 del presente Bando, purché gli stessi siano stati dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso.

La graduatoria finale, come previsto dall'art. 35 comma 5 ter del D.lgs. n. 165/2001, rimane efficace per un tempo di 36 mesi dalla data di pubblicazione e verrà utilizzata per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso.

Durante il periodo di vigenza la graduatoria potrà anche essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato. Il candidato idoneo assunto a tempo determinato, mantiene il diritto all'assunzione in ruolo secondo l'ordine della graduatoria.

L'Amministrazione procederà alla copertura del posto messo a concorso nel rispetto delle disposizioni vigenti contenute nelle norme concernenti le assunzioni di personale presso gli Enti Locali. L'assunzione verrà effettuata se ed in quanto le norme vigenti alla data di approvazione della graduatoria lo consentiranno.

Coloro che non assumono servizio nei tempi che verranno comunicati s'intendono rinunciare al posto, in ogni caso gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno di effettiva assunzione in servizio.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni attualmente vigenti in materia di modalità di concorsi.

L'assunzione in servizio comporterà un periodo di prova di mesi sei; le modalità di assunzione sono disciplinate dalle disposizioni previste nei CC.CC.NN.LL. e Regolamenti Comunali vigenti.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, delle norme contenute in tutte le leggi ed i regolamenti generali o speciali in materia.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, con provvedimento motivato e qualora ne ricorreranno le condizioni, per incompatibilità con le sopravvenute esigenze organizzative della stessa o per altra causa ostativa, di non dar corso alla procedura concorsuale. Per le stesse ragioni rimane comunque facoltà insindacabile dell'Ente il non concludere la presente procedura concorsuale e/o di indire una eventuale nuova procedura ove intervengano nuove circostanze che lo richiedano.

L'accesso alla documentazione attinente alla procedura di cui al presente bando non è ammesso fino alla sua conclusione, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

Al fine esclusivo di facilitare gli aspiranti al concorso, esclusa qualsiasi responsabilità dell'Amministrazione Comunale, si mette a disposizione schema esemplificativo della domanda di partecipazione (allegato A).

I concorrenti potranno richiedere al Settore Politiche Socio - Culturali e Gestione delle Risorse Umane – Servizio Personale ed Organizzazione del Comune di Casale Monferrato qualsiasi chiarimento inerente al suddetto bando (tel. 0142/444200 – 444259 o tramite posta elettronica all'indirizzo: persorg@comune.casale-monferrato.al.it).

Casale Monferrato, 17/10/2013

**SETTORE POLITICHE SOCIO - CULTURALI
E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
Servizio Personale e Organizzazione
IL DIRIGENTE
Renato Bianco**

Allegato A)

Fac - simile Domanda di ammissione al Bando di concorso, da redigere in carta semplice per la copertura di n. 1 posto di Specialista Tecnico addetto al Settore Tutela Ambiente.

La firma del concorrente, apposta in calce alla domanda, non deve essere autenticata.

La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dal concorso.

ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE
DI CASALE MONFERRATO

All'attenzione del

Dirigente del Settore Politiche Socio-Culturale e Gestione delle
Risorse Umane – Servizio Personale e Organizzazione

Dott. Renato Bianco

Via Mameli, 10

15033 CASALE MONFERRATO (AL)

Il/La Sottoscritto/a (Cognome).....(Nome)..... chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per esami per n. 1 posto di Specialista Tecnico - Categoria D – C.C.N.L. 31.03.1999 - Posizione Economica D1 – C.C.N.L. 31.07.2009, addetto al Settore Tutela Ambiente, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo pieno, con riserva a favore dei militari volontari delle tre forze armate, congedati senza demerito dalla ferma triennale o quinquennale, ai sensi degli artt. 1014 comma 3 e 678 comma 9, del decreto legislativo n. 66/2010 e s.m.i..

A tale scopo dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- 1 di essere nat.... a(prov.....) il;
di essere residente a (prov.....), Via n.
..... C.A.P. TEL...../..... e-mail.....;
- 2 di essere: (indicare lo stato civile, es. celibe, nubile, coniugato/a, vedovo/a divorziato/a):
.....
☐ il numero dei figli:;
- 3 di essere cittadino/a;
☐ nel caso di cittadino/a di stato membro U.E.:
o di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
o di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 4 ☐ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di;
☐ di non essere iscritto/a in nessuna lista elettorale o di esservi stato cancellato/a, per i seguenti motivi:
.....;
- 5 ☐ di non aver riportato condanne penali di non avere procedimenti penali in corso;
☐ di avere riportato le seguenti condanne penali:
.....;
☐ di avere i seguenti procedimenti penali in corso;
.....;
- 6 ☐ di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
☐ di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo Statuto degli Impiegati Civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957 n.3;
☐ di non essere stato/a destituito/a dai pubblici uffici;
- 7 ☐ (per gli aspiranti di sesso maschile nati anteriormente al 1986): di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari
.....;
- 8 ☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio:
..... classe
conseguito presso
nell'anno accademico e che il punteggio conseguito è di.....;
☐ per i titoli di studio conseguiti all'estero indicare equipollenza:
.....;
- 9 ☐ di essere fisicamente idoneo/a all'impiego;
- 10 ☐ di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inammissibilità al concorso previste dal Bando;
- 11 ☐ di non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che impediscono ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;

- 12 ☐ (per le persone portatrici di handicap) di aver necessità dei seguenti ausili nonché dei seguenti tempi aggiuntivi per sostenere le prove concorsuali:
- 13 ☐ di essere a conoscenza che prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro e prima dell'immissione in servizio verrà sottoposto/a ad accertamenti sanitari ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni;
- 14 ☐ di scegliere la seguente lingua straniera (tra inglese, francese, tedesco o spagnolo):.....;
- 15 ☐ di essere in possesso della patente di guida di categoria rilasciata da di il;
- 16 ☐ di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione al presente concorso e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni;
- 17 ☐ di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.lgs. 30/06/2003 n. 196, i propri dati saranno raccolti dal Comune per le finalità di gestione della selezione e successivamente per gli adempimenti connessi all'eventuale assunzione e che tali informazioni inoltre potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche interessate alla propria posizione giuridico-economica;
- 18 ☐ di appartenere alle categorie di cittadini che hanno diritto alla riserva del posto ai sensi degli artt. 1014 comma 3 e 678 comma 9, del decreto legislativo n. 66/2010 e s.m.i., (indicare il titolo che dà diritto alla riserva):
.....
.....;
- 19 ☐ di avere diritto alla preferenza nella graduatoria, a parità di punteggio o a parità di punteggio e titolo di preferenza, per i seguenti motivi: (indicare i titoli che danno diritto all'applicazione delle preferenze ai sensi dell'art. 3 del Bando di concorso e dell'art. 5 D.P.R. 487/1994):
.....;
- 20 ☐ di eleggere quale domicilio e recapito a cui far pervenire le comunicazioni relative al concorso (solo se diverso dalla residenza):

Cognome e nome:

.....
Via..... n. TEL...../.....e-mail.....
C.A.P.....Città.....prov.....

Di allegare:

☐ Ricevuta del versamento bancario dell'ammontare di € 10,33, effettuato direttamente presso il Tesoriere Comunale (Banca CA.RI.GE. ITALIA S.p.A. - Casale Monferrato – C.so Valentino,111) riportante la causale: Tassa di Concorso n. 1 posto di Specialista Tecnico Tutela Ambiente;

oppure

☐ Ricevuta di pagamento del bollettino postale su conto corrente postale n.16943151 dell'ammontare di € 10,33 intestato al Tesoriere Comunale Banca CA.RI.GE. ITALIA S.p.A. - Casale Monferrato – C.so Valentino,111, riportando come causale: Tassa di Concorso n. 1 posto di Specialista Tecnico Tutela Ambiente;

oppure

☐ Ricevuta del bonifico bancario in favore del Tesoriere Comunale Banca CA.RI.GE. ITALIA S.p.A. - Casale Monferrato – C.so Valentino,111, Codice IBAN: IT 64 U 03431 22600 000000064290, riportando come causale: Tassa di Concorso n. 1 posto di Specialista Tecnico Tutela Ambiente.

☐ copia fotostatica (fronte/retro) di documento di identità in corso di validità, ovvero, se scaduto, contenente la dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000

☐ (altri documenti ritenuti utili)

Distinti saluti.

Data

Firma

.....