Le candidature vanno consegnate presso:
Segreteria del Servizio Civile Piemonte e Valle D'Aosta
Via Maria Ausiliatrice, 32 – 10152 Torino

Referente: Rosanna Todisco
Tel: 011.5224720- Fax: 011.5224721 – Cell: 388.3779558
Email: rosanna.todisco@31gennaio.net
Orario: dal lunedì al venerdì ore 9 – 13

ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO: WORKING TOGETHER: SENTIERI DI RICOSTRUZIONE

SETTORE: Assistenza
AREA DI INTERVENTO: Minori

Il progetto si occupa dei giovani ospiti della **Comunità Educativa residenziale Harambée**. In particolare intende supportare l'**autonomia personale e sociale dei giovani** spesso privi di un esempio adeguato e di un insegnamento, perché provenienti da famiglie in difficoltà e inadeguate al loro compito**.**

OBIETTIVI DEL PROGETTO

Il progetto intende in**crementare le occasioni di relazione, formale e informale, degli ospiti della Comunità**, per sostenerli in un percorso di autonomia che risponda alle loro esigenze: incremento dell'autonomia sociale attraverso la partecipazione a più luoghi formativi e la frequentazione di più tipologie di persone, con la consapevolezza di far parte di un tessuto sociale che è risorsa e non ostacolo o fonte di disagio.

Obiettivi specifici:
1. Ridurre il ritardo scolastico
2. Favorire la partecipazione alla vita sociale cittadina
3. Aumentare la fiducia nella terapia con lo psicologo
4. Aumentare la cura personale e degli spazi personali all'interno della comunità
5. Aumentare la capacità di sfruttare le occasioni di protagonismo sociale
6. Aumentare l'adesione alle attività proposte dall'Oratorio

ATTIVITÁ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI

Azione 1 Ritardo scolastico - Attività 1 Incontri settimanali con preside e docenti
Programmazione degli orari di incontro con presidi e docenti e tenuta della memoria di quanto emerso negli incontri attraverso appositi registri personalizzati per ogni ospite.

Azione 1 Ritardo scolastico - Attività 2 Incontri di testimonianza con il mondo della scuola e del lavoro
Organizzazione degli incontri mensili di testimonianza e gestione dei materiali necessari agli incontri attraverso le indicazioni date da psicologi ed educatori; promozione degli incontri presso gli ospiti; registrazione degli incontri.

Azione 1 Ritardo scolastico - Attività 3Sostegno allo studio
Gestione dell'orario dedicato al sostegno allo studio; sostegno diretto a giovani ospiti nell'elaborazione dei compiti e del proprio metodo di studio; promozione degli incontri presso gli ospiti.

Azione 2 Partecipazione e socializzazione in città - Attività 1 Colloqui con i destinatari
Raccolta e registrazione delle preferenze dei giovani ospiti relativamente alle attività da ricercare in città.

Azione 2 Partecipazione e socializzazione in città - Attività 2 Ricerca delle iniziative che la città offre
Accompagnamento degli ospiti nella ricerca delle attività nell'offerta dei vari enti e organizzazioni presenti in città.

Azione 2 Partecipazione e socializzazione in città - Attività 3 Inserimento nei luoghi o attività scelte
Gestione degli inserimenti degli ospiti nelle attività in città e accompagnamento dei giovani nei luoghi delle attività, partecipando agli eventi legati ad esse in cui sono protagonisti i ragazzi stessi (partite, saggi ecc).

Azione 2 Partecipazione e socializzazione in città - Attività 4 condivisione in comunità delle esperienze avute
Gestione degli incontri mensili di condivisione nel ruolo anche di moderatore quando richiesto; promozione degli incontri presso gli ospiti.

Azione 3 Sostegno psicologico regolare - Attività 1 Incontri con psicologi ed educatori
Organizzazione degli incontri mensili di formazione e gestione del materiale necessario; promozione degli incontri presso gli ospiti; registrazione degli incontri.

Azione 3 Sostegno psicologico regolare - Attività 2 Incontri settimanali con gli psicologi di riferimento
Gestione degli orari dei colloqui settimanali o bisettimanali degli ospiti con i relativi psicologi, accompagnando fisicamente gli ospiti ai colloqui.

Azione 4 Cura di sé e degli spazi personali in comunità - Attività 1 Percorso per la cura di sè
Gestione dei 3 incontri mensili tenuti dagli psicologi; gestione del materiale necessario; promozione degli incontri presso gli ospiti; registrazione degli incontri.

Azione 4 Cura di sé e degli spazi personali in comunità – Attività 2 – Campionato "Myself"
Gestione del campionato "Myself": tenuta della classifica; promozione del campionato presso gli ospiti; sostegno agli ospiti in maniera informale durante l'elaborazione delle proprie strategie e percorsi.

Azione 5 Opportunità di protagonismo e sociale - Attività 1 Feste in comunità
Gestione dell'attività stimolando i giovani ospiti al protagonismo, ad integrare le finalità dell'attività stessa nel proprio percorso di crescita e recupero personale e a rendersi consapevoli dei risultati ottenuti.

Azione 5 Opportunità di protagonismo e sociale - Attività 2 Animazione a turno del tempo libero
Gestione quotidiana dell'attività stimolando i giovani ospiti all'animazione come espressione di sé e relazione con gli altri, ad integrare le finalità dell'attività stessa nel proprio percorso di crescita e recupero personale e a rendersi consapevoli dei risultati via via ottenuti.

Azione 6 Partecipazione alle iniziative dell'Oratorio - Attività 1 Inserimento nei gruppi formativi mensili
Accompagnamento fisico degli ospiti in oratorio e tenuta delle presenze e del tempo trascorso in oratorio.

Azione 6 Partecipazione alle iniziative dell'Oratorio - Attività 2 Iscrizione a squadre sportive o a gruppi Scout
Accompagnamento fisico degli ospiti presso gli enti o organizzazioni presso cui gli ospiti svolgono attività sportive e Scout e nella tenuta delle presenze e del tempo trascorso in oratorio.

Azione 7 Attività 1 Consapevolezza degli obiettivi e dei risultati mediante attività creative
Ideare e produrre un programma radiofonico di 10' settimanali in cui i volontari di Servizio Civile Nazionale e i destinatari del progetto possano intervenire.

CRITERI DI SELEZIONE

Consulta il link
http://www.salesianiperilsociale.it/portal/wp-content/uploads/2015/11/Criteri_selezione_Servizio_Civile.pdf

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI

Monte ore annuo: 1400

Giorni di servizio settimanali: 6

Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

- disponibilità del volontario, nel caso l'OLP lo richieda, a svolgere attività anche la domenica, per periodi particolari (esercizi spirituali, campi estivi, particolari ricorrenze scolastiche, ecc.) o per periodi continuativi, sempre comunque per sei giorni la settimana;
- disponibilità, nel caso l'OLP lo richieda, ad essere presenti durante particolari festività infrasettimanali (31 gennaio: San Giovanni Bosco; 8 dicembre, l'Immacolata; ecc…);
- disponibilità a pernottare fuori dalla propria casa durante campi formativi/gite con i ragazzi destinatari del progetto, in particolare durante esercizi spirituali, campi invernali ed estivi dei ragazzi e dei giovani della scuola. In alcuni casi il pernottamento fuori sede potrà riguardare anche il giorno di riposo settimanale (la domenica) o, eventualmente, festività infrasettimanali.
- tenere sempre presente il regolamento interno alla propria sede rivolto al personale educativo, ossia comportarsi conformemente alla condivisione delle finalità educative della sede di servizio e al rispetto delle sue finalità religiose;
- disponibilità ad incontri di formazione e verifica organizzati sino alla fine dell'anno di servizio;
- disponibilità alla flessibilità oraria, secondo le esigenze delle varie attività (in particolare all'incremento delle ore di servizio durante i mesi estivi).

SEDI DI SVOLGIMENTO e POSTI DISPONIBILI

Numero dei volontari da impiegare nel progetto: 4 (con vitto: i volontari consumeranno i pasti presso la mensa di ciascuna sede di attuazione progetto, secondo gli orari comunitari.)

N.	*Sede di attuazione del progetto*	*Comune*	*Indirizzo*	*N. vol. per sede*
1	ISTITUTO SACRO CUORE DI GESU'	CASALE MONFERRATO (AL)	CORSO VALENTINO, 66 – Cap. 15033	4

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI

Eventuali crediti formativi riconosciuti:
La Facoltà di Scienze dell'Educazione dell'Università Pontificia Salesiana riconosce fino ad un massimo di 10 crediti universitari agli studenti che abbiano svolto, in modo regolare, l'anno di Servizio Civile nello specifico progetto della Federazione SCS/CNOS.

Il riconoscimento dei crediti avverrà su richiesta del giovane e verifica del Gruppo Gestore del curricolo a cui il giovane intende iscriversi. Il candidato dovrà produrre idonea documentazione attestante lo svolgimento Servizio Civile, con l'indicazione dei seguenti elementi:

- obiettivi del progetto
- compiti assegnati
- sviluppo/acquisizione di conoscenze e competenze
- formazione realizzata e suoi contenuti

Competenze e professionalità acquisibili dai volontari durante l'espletamento del servizio, certificabili e validi ai fini del curriculum vitae

CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI E/O TECNICHE

• assimilazione e trasmissione dei contenuti oggetto della formazione ricevuta
• assimilazione di competenze educative spendibili in ambito lavorativo
• capacità di saper strutturare incontri formativi
• capacità di saper elaborare progetti educativi individuali e di gruppo
• capacità di gestione di gruppi di lavoro per il raggiungimento di uno scopo comune prestabilito
• problem solving
• capacità di lavorare nel team dei colleghi per organizzare/pianificare le attività educative

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

• disponibilità ad adeguarsi alle esigenze logistiche della struttura e agli orari della comunità
• capacità di trovare risposte concrete ai numerosi problemi posti dal difficile contesto comunitario (scarsa socializzazione e tendenza ad atteggiamenti diffidenti da parte dei giovani, difficoltà di comunicazione con i destinatari diretti, ecc…)

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

• capacità di "ascolto" dei giovani e di intervenire offrendo possibilmente, opportuni aiuti ai giovani in difficoltà
• capacità di stabilire amichevoli relazioni interpersonali con i destinatari
• capacità di lavorare nel team dei colleghi per organizzare/pianificare le attività educative
• capacità di interagire con responsabilità e positivamente con superiori/e e colleghi/e che operano nella struttura mediante il dialogo sereno, la disponibilità alla collaborazione fattiva, la valorizzazione delle idee e competenze altrui
• collaborazione con altri enti di volontariato presenti nel territorio

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

• capacità di intrattenere con attività ludiche e sportive e semplici drammatizzazioni i destinatari
• capacità di documentazione visiva delle attività svolte con strumenti multimediali
• competenze artistico–teatrali

PROFESSIONALITÀ:

Tali competenze e professionalità saranno certificate da un Ente terzo identificabile nell'Ente ASSOCIAZIONE INTERREGIONALE CIOFS/SCUOLA (soggetto formatore accreditato presso il Ministero della Pubblica Istruzione con D.M. del 6 dicembre 2004; rinnovo con D. M. DEL 04.04.2008), sita in Torino, P.zza Maria Ausiliatrice n° 35 (vedi Allegato).

FORMAZIONE GENERALE

Contenuti

MACRO AREEE	MODULI FORMATIVI
1) VALORI E IDENTITA' DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE	1.1 L'identità del gruppo in formazione e patto formativo
	1.2 Dall'obiezione di coscienza al servizio civile nazionale
	1.3 Il dovere di difesa della Patria – difesa civile non armata e non violenta
	1.3.a Il concetto di Patria e di difesa civile della Patria
	1.3.b Pace e diritti umani
	1.4 La normativa vigente e la Carta di impegno etico.
2) LA CITTADINANZA ATTIVA	2.1 La formazione civica 2.2 Le forme di cittadinanza
	2.3 Protezione civile
	2.4 La Rappresentanza dei volontari nel servizio civile
3) IL GIOVANE VOLONTARIO NEL SISTEMA DEL SERVIZIO CIVILE	3.1 Presentazione dell'Ente.
	3.2 Il lavoro per progetti
	3.3 L'organizzazione del servizio civile e le sue figurete.
	3.4 Disciplina dei rapporti tra enti e volontari del servizio civile nazionale
	3.5 Comunicazione interpersonale e gestione dei conflitti
4) CONTENUTI SPECIFICI IN RIFERIMENTO AL SETTORE DI ATTIVITA'	4.1 Il servizio civile nell'ente proponente e in riferimento al settore d'impiego
	- La mission, valori ed organizzazione degli enti salesiani - Lavoro per progetti - Analisi delle esperienze e delle aspettative - Processi di comunicazione - Gestione dei conflitti - Educazione, pedagogia, sistema preventivo

Durata: 50 ore

Tempi di erogazione: tutte le ore di formazione dichiarate verranno erogate entro il 180° giorno dall'avvio del progetto.

FORMAZIONE SPECIFICA

Contenuti:

MATERIA	MODULO FORMATIVO
Modulo A ***Programmazione progettuale***	• Ruolo delle strutture educative, in particolare delle comunità di minori nel territorio, oggi • Organizzazione della sede di attuazione del progetto e destinatari • La rete dei partner nel territorio e contesto sociale e culturale del territorio di riferimento • Obiettivi del progetto
Modulo B **Pedagogia**	• Integrazione della persona • Disagio sociale e insuccesso scolastico, di socializzazione • Relazione educativa e sistema preventivo • Pedagogia nelle comunità per minori
Modulo C **Sociologia**	• Ricaduta delle relazioni familiari sul processo di crescita e socializzazione • Lavoro di équipe e lavoro di rete • Gestione dei conflitti e diversità come valore • Ascolto e capacità di lettura dei destinatari del progetto
Modulo D **Psicologia dell'età evolutiva/tecniche di animazione**	• Tecniche di gestione del gruppo • Tecniche di gestione del gioco libero • Tecniche di gestione attività ludico/ricreative • Tecniche di gestione dei casi particolari •
Modulo E ***Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari di servizio civile all'interno della sede di attuazione del progetto***	• Organizzazione e gestione della sicurezza. Concetti base: concetti di rischio e danno (consapevolezza dei rischi e dei danni possibili nella sede di attuazione progetto); buone prassi per la protezione e la prevenzione dai danni; organizzazione della prevenzione; diritti, doveri e sanzioni; organi di vigilanza, controllo e assistenza. • Classificazione dei rischi specifici all'interno della sede di attuazione progetto e criteri e strumenti per l'individuazione degli stessi E.3_Procedure di sicurezza con riferimento al profilo di rischio specifico; procedure esodo e incendi e primo soccorso

Durata: 72 ore
Tempi di erogazione: La formazione specifica verrà erogata, relativamente a tutte le ore previste nel progetto, entro e non oltre 90 giorni dall'avvio dello stesso.