



(Carta intestata dell'Hotel – B&B – Affittacamere)

AL COMANDO POLIZIA LOCALE
COMUNE DI CASALE MONFERRATO
trasmessa tramite mail:
poliziale@comune.casale-monferrato.al.it

oppure tramite posta elettronica certificata:
polizmun@pec.comune.casale-monferrato.al.it

OGGETTO: COMUNICAZIONE TRANSITO VEICOLO IN ZTL DA PARTE DI CLIENTE ALLOGGIATO PRESSO UNITA' RICETTIVA PER CARICO/SCARICO BAGAGLI.

Io sottoscritto/a
nato/a a () il
in qualità di Titolare / Gestore di
(specificare denominazione unità ricettiva)
ubicata in via n°

COMUNICO IL TRANSITO IN ZONA A TRAFFICO LIMITATO

Da parte di (Cognome e Nome del cliente)
Con veicolo (Marca e modello) Targato
Transito avvenuto/che avverrà in data verso le ore
e in data verso le ore

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N° 253 DEL 27.06.2018: I clienti di hotel, alberghi, affittacamere o strutture ricettive, regolarmente autorizzate ed ubicate all'interno della ZTL, possono accedervi con il proprio veicolo e sostare il tempo strettamente necessario per il carico o scarico dei bagagli, per una durata massima di 15 minuti e con obbligo di esposizione del disco orario. La struttura ricettiva dovrà inviare tempestiva comunicazione agli Uffici della Polizia Locale o altro ufficio preposto, prima del passaggio in ZTL o comunque entro le 24 ore successive, con indicazione della data e ora dell'accesso unitamente a marca, modello e targa del veicolo. Copia della comunicazione scritta (e-mail o fax) dovrà essere consegnata dal gestore dell'unità ricettiva al cliente ed esibita in caso di controlli di polizia stradale. Il cliente dovrà accertarsi che la direzione dell'albergo o di altra struttura ricettiva, entro la scadenza indicata, provveda alla trasmissione dei dati all'ufficio preposto; qualora ciò non accadesse gli eventuali transiti rilevati verranno considerati non autorizzati.

Firma del Titolare / Gestore

.....