



ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO:

Io affermo dunque sono: dalla persona con patologia ad attore del proprio futuro - territorio del Piemonte

SETTORE e Area di Intervento:

Settore A - Assistenza - 06 Disabili

OBIETTIVI DEL PROGETTO

Il presente progetto deriva direttamente dall'analisi del contesto territoriale, vuole dare concretezza alla Dichiarazione Onu e, attraverso l'azione dei ragazzi in servizio civile, favorire una profonda modifica della lettura della condizione delle persone con disabilità e una conseguente trasformazione su cosa si debba fare per garantire il rispetto dei loro diritti umani e la qualità delle risposte dirette.

Gli obiettivi del presente progetto sono quindi coerenti a quanto detto e legati ai piani operativi che le sezioni AISM redigono ogni anno in base all'analisi delle esigenze specifiche del territorio.

Ogni sezione infatti definisce con chiarezza le azioni e i KPI di risultato che intende ottenere.

OBIETTIVI SPECIFICI QUANTITATIVI

1. Garantire un servizio di orientamento per l'accesso alle informazioni sui diritti e un servizio di consulenza sociale e prima accoglienza dei bisogni attraverso la gestione degli Infopoint già operanti presso i Centri clinici di riferimento e la gestione di uno sportello informativo in sezione. Lo sportello AISM garantisce l'affiancamento alle persone con SM nell'azione di consapevolezza dei diritti e nelle fasi di richiesta dei servizi attraverso le informazioni sul territorio e sui percorsi necessari ad acquisire il servizio
2. Promuovere azioni di informazione alle persone con SM e sensibilizzazione a tutta la popolazione sui diritti e sulla non discriminazione
3. Fornire, laddove non sia possibile ottenere il servizio dagli enti territoriali, supporto personale per favorire il processo di autonomia e socializzazione attraverso l'assistenza domiciliare e moduli respiro per i familiari

Ed inoltre:

- Ridurre la percentuale di risposte inevase sugli attuali fruitori delle Sezioni AISM
- Aumentare l'indice di servizio alle persone con SM ottenuto con l'impiego dei ragazzi in servizio civile regionale
- Ridurre la percentuale delle persone con SM che, per motivi diversi, attualmente non usufruiscono dei servizi AISM.

Obiettivi specifici qualitativi

- Avviare un percorso di consapevolezza della persona con SM attraverso l'informazione e l'orientamento per far sì che la stessa diventi protagonista del suo futuro e possa realizzare i suoi progetti di vita anche secondo l'indirizzo della Convenzione ONU sui diritti delle persone con disabilità.
- Ampliare il raggio di azione dei servizi anche sul territorio provinciale avviando con il territorio la logica del welfare di comunità e potenziando la possibilità delle stesse di usufruire di opportunità per il miglioramento della qualità di vita con particolare attenzione ai territori più isolati e alle zone periferiche delle città.
- Migliorare, attraverso l'azione dei ragazzi in servizio civile, la conoscenza delle problematiche legate alla disabilità e all'handicap e favorire una crescita "culturale" del territorio anche collaborando con Comuni ed Enti già attivi sul territorio in questo ambito.

Per il raggiungimento di questi obiettivi, sia quantitativi che qualitativi, le sezioni AISM dovranno agire secondo valori e criteri di accesso determinati e previsti dal nostro codice etico.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI

I volontari in Servizio Civile saranno impiegati nelle attività sotto elencate, con i seguenti compiti prevalenti:

Per l'obiettivo 1: Garantire un servizio di orientamento per l'accesso alle informazioni sui diritti e un servizio di consulenza sociale e prima accoglienza dei bisogni attraverso la gestione degli Infopoint già operanti presso i Centri clinici di riferimento e la gestione di uno sportello in sezione

Le azioni di questo obiettivo saranno orientate a rinforzare il percorso strutturato per le informazioni alle persone con SM per favorire l'affermazione dei diritti e la correttezza delle risposte tramite lo sportello e l'Infopoint

Compito dei volontari in SCN:

- SPORTELLLO: supportare lo sportellista nella mappatura della rete al fine raccogliere informazioni sui servizi dati sul territorio e orientare le persone con SM per avere una corretta risposta alle loro esigenze.

- INFOPOINT PRESSO IL CENTRO CLINICO : garantire l'informazione nei giorni di apertura dell'ambulatorio soprattutto ai neo diagnosticati attraverso la distribuzione di materiale e l'aggiornamento dello "scaffale AISM". Informare le persone che frequentano il centro clinico sulle attività della sezione di riferimento e sul servizio di filo diretto.
- SEZIONE affiancare il referente dei servizi nell'accoglienza delle persone con SM e nell'introduzione al servizio di sportello e/o di numero verde Aism

Per l'obiettivo 2 – Promuovere azioni di informazione alle persone con SM e sensibilizzazione a tutta la popolazione sui diritti e sulla non discriminazione

Compito del volontario in SCN:

- collaborare alla diffusione della Carta dei Diritti delle Persone con SM redatta e diffusa da AISM (vedi allegato) presso le istituzioni e le persone stesse, per favorire la consapevolezza dei diritti e la capacità di agirli.
- affiancare l'esperto welfare in tutte le attività di informazione e diffusione della carta, sia in sezione sia sul territorio.
- Collaborare all'organizzazione di eventi informativi per la persona con SM e di sensibilizzazione per la popolazione sui diritti e sulla non discriminazione
- Promuovere il servizio "filo diretto" presso le persone con SM (Filo diretto permette alle persone che vogliono mantenere l'anonimato, di ottenere in modo diretto tutte le informazioni necessarie per la gestione della patologia.

Per l'obiettivo 3: Fornire, laddove non sia possibile ottenere il servizio dagli enti territoriali, supporto personale per favorire il processo di autonomia e socializzazione attraverso l'assistenza domiciliare e moduli respiro per i familiari

Compito dei volontari in SCN

ATTIVITA' DI SUPPORTO DIRETTO ALLA PERSONA

L'attività di supporto diretto si declina nelle seguenti attività:

- Assistenza domiciliare - Supporto all'autonomia in affiancamento con i volontari AISM, anche in casa della persona con SM e sul territorio (esempio:

accompagnamento nella spesa, movimentazione con ausili, socializzazione etc).

- Ritiro e consegna farmaci: supportare ed affiancare gli operatori e volontari associativi addetti all'assistenza alla persona con sclerosi multipla nel ritiro presso le strutture del SSN a ciò preposte dei farmaci per la cura e il trattamento della sclerosi multipla (dispensati dietro idonea prescrizione medica) nella consegna alle persone con SM del territorio del farmaco loro destinato, alleviando in tal modo il carico assistenziale delle famiglie.
- Attività di inclusione e socializzazione : supportare ed affiancare nello studio, nell'organizzazione e nell'attuazione di attività mirate a creare occasioni di socializzazione e di integrazione per i fruitori (momenti di aggregazione e di incontro, tempo libero, etc).
- Attività per favorire la mobilità : effettuare, servizio di trasporto con i mezzi attrezzati Aism per mettere le persone con Sm in grado di recarsi al lavoro, nei luoghi di cura, per la fruizione culturale e per favorire la partecipazione alla vita associativa

CRITERI DI SELEZIONE

Sistema di selezione AISM, verificato dal Dipartimento in sede di accreditamento (si veda Sistema di selezione allegato)

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

- Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo: **30 h settimana**
- Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5, massimo 6) : **5**

- Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

Ai volontari saranno richiesti, laddove sussista la necessità, i seguenti obblighi:

a. disponibilità a missioni o trasferimenti esclusivamente per servizi inerenti il progetto (es. Vacanze assistite, trasporto per visite mediche in altra città, trasporti per incontri associativi etc)

b. flessibilità oraria

occasionalmente impegno nei giorni festivi esclusivamente per servizi inerenti il progetto (Es. vacanze assistite, attività ricreative e di socializzazione)

- Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64:

Non sono richiesti particolari requisiti ai candidati oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64

SEDI DI SVOLGIMENTO e POSTI DISPONIBILI:

- Numero dei volontari da impiegare nel progetto: 17
- Sedi:

sede di attuazione	Indirizzo	Posti disponibili
Sezione provinciale BIELLA	Via Piave, 11/C 13900 Biella	3
Sezione provinciale ALESSANDRIA	Via 1821, n. 6 15100 Alessandria	4
Sezione provinciale ALESSANDRIA – Casale Monferrato	VIA MARTIRI DI NASSIRYA 8/ - Casale Monferrato (AL)	1
Sezione provinciale NOVARA	Via Monte San Gabriele, 50/a 28100 Novara	5
Sezione provinciale ASTI	Corso Casale 91 14100 Asti	2
Sezione provinciale TORINO	c/o CENTRO DIURNO del FORTINO Strada del Fortino, 22 10152 Torino	2

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:

Eventuali crediti formativi riconosciuti da:

- Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli studi di Firenze

Eventuali tirocini riconosciuti da:

Facoltà di Scienze politiche dell'Università degli studi di Genova
Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università degli studi di Genova
Università degli studi –Alma Mater Studiorum – di Bologna

Competenze e professionalità acquisibili dai volontari durante l'espletamento del servizio, certificabili e validi ai fini del curriculum vitae:

Al termine del servizio il giovane disporrà di abilità utili per il successivo inserimento lavorativo all'interno di realtà orientate alla gestione di progetti complessi (Pubblici e Privati, in particolare in contesti sociali e socio-sanitari assistenziali), nonché, ove sussista tale volontà, per la prosecuzione dell'esperienza all'interno dell'Associazione (o di altro ente del no – profit) a titolo di volontariato o, quando ve ne possano essere le condizioni, in altra forma.

A tale scopo AISM ha strutturato uno specifico progetto di fidelizzazione dei giovani in SCN che in questa prima fase studia ed analizza i modelli "vincenti" attuati dalla rete territoriale, modelli che concorrono positivamente a determinare al termine del servizio il mantenimento dell'impegno del giovane presso l'Ente, pur con rapporti di diversa natura. Considerata la "visibilità" e accreditamento dell'ente nel settore e presso enti pubblici in materia di attività sociali e sanitarie, l'esperienza maturata nel progetto specifico costituisce titolo di rilievo da inserire nel curriculum vitae dei soggetti partecipanti lettere di certificazione competenze e professionalità e schede specifiche sulle competenze certificate da:

FISH - Federazione Italiana Superamento Handicap

AISM ha inoltre deciso di riconoscere ai giovani una ulteriore certificazione delle competenze rilasciata da:

AISM – Associazione Italiana sclerosi Multipla Onlus

FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:

Macro area	Dettaglio	Ore	Tipologia
La realtà dell'AISM	AISM e FISM	1	frontale
	La struttura Associativa	1	frontale
	Le attività nazionali AISM	1	frontale
La sclerosi multipla	Che cosa è la sclerosi multipla (include epidemiologia ed eziologia)	2	frontale
	Caratteristiche cliniche della malattia	2	frontale
	Diagnosi Terapia e cura	1	frontale
	Il management della malattia (la gestione della sclerosi multipla- ausili e movimentazione)	2	frontale
	Comunicazione e relazione con le persone con SM	1	DNF
Disabilità e handicap	Il concetto di Disabilità nella Storia	1	frontale
	Convenzione ONU sulla Disabilità	1	frontale
	Barriere architettoniche	1	frontale
Aspetti comportamentali	La reazione alla diagnosi	2	frontale
	Meccanismi di difesa	2	DNF
	Il sistema famiglia	1	frontale
	La promozione dell'autonomia	1	frontale
Coinvolgimento relazionale	Le emozioni	2	DNF
	Stati d'animo	1	frontale
	Tecniche di gestione delle emozioni	2	DNF

	Il ruolo della persona con SM	1	frontale
Il progetto di servizio civile volontario in AISM	Dalla rilevazione dei bisogni all'idea progettuale	1	frontale
	Lettura analitica del progetto	1	DNF
	Condivisione degli obiettivi	1	DNF
	Applicazione del progetto sul territorio	2	frontale
	Definizione del ruolo e delle attività del ragazzo in SC	1	DNF
Il movimento AISM	La sezione AISM	1	frontale
	Il Consiglio Direttivo Provinciale e il CR	1	frontale
	Ruoli e responsabilità	1	frontale
	L'organizzazione del lavoro	1	frontale
	I processi di una sezione Aism	1	frontale
	La "Mission AISM" declinata sul territorio	2	frontale
	Cosa fa la sezione di riferimento per l'attuazione degli obiettivi strategici sul territorio - la mappa strategica	2	frontale
	Il piano operativo della sezione	2	frontale
	Obiettivi, indicatori e risultati attesi del piano di sezione	1	frontale
	Come può il ragazzo di Servizio Civile contribuire concretamente al "mondo libero dalla sclerosi multipla"	1	frontale
Approfondimento specialistico sulle abilità'	Come muovere e aiutare fisicamente una persona con SM	2	DNF
	Quadro individuale dei fruitori della sezione	1	frontale
	Indicazioni pratiche per ogni fruitore individuato	1	frontale
	Suggerimenti per la costruzione di un processo di autonomia	1	DNF
	La relazione con i caregivers	1	frontale
	Gli ausili utili e la promozione dell'autonomia	2	DNF
	Ausili indicati per i fruitori della sezione	2	frontale
	Indicazioni su come promuovere gli ausili nella vita quotidiana	1	frontale

	Come gestire il rifiuto degli ausili da parte di un fruitore	1	DNF
La presa in carico della persona con SM	L'erogazione dei servizi "con la persona con SM" e non per la persona con SM	1	frontale
	Il processo della presa in carico: le fasi	1	frontale
	Le fasi della presa in carico effettuata con il coinvolgimento del ragazzo in servizio civile	1	frontale
	I Responsabili della presa in carico e loro relazione organizzativa con i ragazzi in SC	1	DNF
	La presa in carico della persona con SM intesa come opportunità di inclusione sociale, mantenimento dell'autonomia e difesa dei diritti	1	frontale
	I servizi erogati dalle sezioni AISM di riferimento (caratteristiche - finalità - organizzazione- compiti del volontario)	1	frontale
	AREA ob.1 -Orientamento della Persona con SM - mappatura dei servizi territoriali - Infopoint presso i Centri clinici - Accoglienza della persona con SM attraverso lo sportello	3	DNF
	AREA ob. 2 - Informazione sui diritti della Persona con Sm - La Carta dei Diritti e la sua diffusione - l'organizzazione di eventi di informazione e sensibilizzazione - l'importanza di "Filo diretto"	3	DNF
	AREA ob.3 - Il supporto diretto alla Persona con SM e ai famigliari -assistenza alla persona - ritiro e consegna farmaci - attività di inclusione e socializzazione - trasporto attrezzato	4	DNF
Sicurezza nella sede di attuazione	La sicurezza e prevenzione rischi	2	FAD

	Approfondimento sui rischi connessi alle attività svolte dai volontari - misure di prevenzione e di emergenza presso le sedi AISM e durante lo svolgimento delle attività fuori sede (es durante i servizi di trasporto)	2	frontale
--	--	---	----------

Totale ore 74

La formazione specialistica risulta complessivamente di 74 ore così suddivise:

DNF: dinamiche non formali 22

FRO: frontale 50

FAD: formazione a distanza 2