

Ambito Organizzativo specifico/Individuale o di Gruppo per Settore

DENOMINAZIONE SETTORE DI RESPONSABILITA' PREVALENTE: SETTORE TUTELA AMBIENTE

variazione del: _____

Piano Operativo per:	1) perseguimento Performance	Ricognizione della disciplina regolamentare in materia di contributi, spese di rappresentanza ed utilizzo del patrimonio immobiliare										
	2) risoluzione carenze/criticità relative a Performance ⁽¹⁾											
Obiettivo generale di performance		Sub-Obiettivi:		peso	Indicatori	valore programmato	alla data del	sottodimensioni inerenti ⁽¹⁾	Grading/Fasce*			
PERFORMANCE ANNO	1	Verifica delle fonti regolamentari esistenti ed individuazione degli interventi necessari.	40	Relazione di analisi dello stato dell'arte in esito alla verifica.	Redazione relazione.	31/10/2016	Trasparenza ed Accessibilità	100%	90%	60%	0	
	2	Predisposizione delle nuove fonti regolamentari o degli aggiornamenti necessari.	60	Predisposizione atti.	Redazione regolamenti/effettuazione aggiornamenti.	31/12/2016	Efficacia	31-ott	15-nov	30-nov	>30/11/2016	
Dimensioni coinvolte ⁽²⁾												
accessibilità		tempestività										
trasparenza		efficacia										
note:											* inserire fasce dei valori attesi per ciascuno	

⁽¹⁾ ai sensi della Delib. CIVIT n. 112/2010 p. 3.7

⁽²⁾ ai sensi della Delib. CIVIT n. 88/2010

100

Piano Operativo per:	1) perseguimento Performance	Predisposizione regolamento recante norme per la ripartizione del fondo per la progettazione e l'innovazione										
	2) risoluzione carenze/criticità relative a Performance ⁽¹⁾											
Obiettivo generale di performance		Sub-Obiettivi:		peso	Indicatori	valore programmato	alla data del	sottodimensioni inerenti ⁽¹⁾	Grading/Fasce*			
PERFORMANCE ANNO	1	Verifica normativa	40	Relazione	Redazione relazione	15/09/2016	Efficacia e Trasparenza	100%	90%	60%	0	
	2	Predisposizione del Regolamento	60	Documento finale	Redazione regolamento	30/09/2016	Trasparenza, Accessibilità ed Efficacia	15-set	30-set	15-nov	>15/11/2016	
Dimensioni coinvolte ⁽²⁾												
accessibilità		tempestività										
trasparenza		efficacia										
note:											* inserire fasce dei valori attesi per ciascuno	

⁽¹⁾ ai sensi della Delib. CIVIT n. 112/2010 p. 3.7

⁽²⁾ ai sensi della Delib. CIVIT n. 88/2010

100

Piano Operativo per:		Bilancio di Previsione 2017-2019											
1) perseguimento Performance										Grading/Fasce*			
2) risoluzione carenze/criticità relative a Performance (1)										100%	90%	60%	0
Obiettivo generale di performance		Sub-Obiettivi:	peso	Indicatori	valore programmato	alla data del	sottodimensioni inerenti (1)	100%	90%	60%	0		
PERFORMANCE ANNO		LA DECLINAZIONE DELLE ATTIVITA' E RELATIVO PESO E' ESPRESSA IN DOCUMENTO ALLEGATO, IN CUI SONO ESPLICITE IN ORDINE CRONOLOGICO LE ATTIVITA', I SOGGETTI COMPETENTI PER LA PUBBLICAZIONE, APPROVAZIONE E PRESENTAZIONE DEI CONSEQUENTI ATTI, NONCHE' I SETTORI COINVOLTI E RESPONSABILI DELL'ATTO /ADEMPIMENTO FINALE.											
Dimensioni coinvolte (2)													
accessibilità	tempestività												
trasparenza	efficacia												
note:										* inserire fasce dei valori attesi per ciascuno			

(1 ai sensi della Delib. CIVIT n. 112/2010 p. 3.7)

(2 ai sensi della Delib. CIVIT n. 88/2010)

100

Piano Operativo per:		Incentivazione bonifiche private											
1) perseguimento Performance										Grading/Fasce*			
2) risoluzione carenze/criticità relative a Performance (1)										100%	90%	60%	0
Obiettivo generale di performance		Sub-Obiettivi:	peso	Indicatori	valore programmato	alla data del	sottodimensioni inerenti (1)	100%	90%	60%	0		
PERFORMANCE ANNO		1	Attivazione bonifiche graduatorie 2005-2007-2009-2001 e 1° stralcio graduatoria 2015	30	determina di approvazione delle istanze attivate con nominativi dei destinatari dell'incentivo	invio raccomandate	30/04/2016	Efficacia	30-apr	15-mag	31-mag	>31/05/2016	
Dimensioni coinvolte (2)		2	Scorrimento graduatoria 2015 - 2° stralcio	5	determina di approvazione delle istanze attivate con nominativi dei destinatari dell'incentivo	invio raccomandate	30/06/2016	Efficacia	30-giu	15-lug	31-lug	>31/07/2016	
accessibilità	tempestività	3	individuazione di due ambiti di efficientamento ed accelerazione procedimenti con proposta operativa	15	delibera di approvazione delle misure di efficientamento ed accelerazione procedimenti	avvio dei procedimenti	30/09/2016	Efficacia	30-set	15-ott	31-ott	>31/10/2016	
trasparenza	efficacia	4	Bando 2016	10	delibera di approvazione del bando e disciplinare anno 2016	pubblicazione bando	30/11/2016	Tempestività	30-nov	15-dic	31-dic	>31/12/2016	
		5	Gestione procedimenti per diffide e ordinanze e bonifiche in danno	20	diffide o ordinanze notificate	report dei procedimenti avviati	31/12/2016	Trasparenza	31-dic	15-gen	31-gen	>31/01/2017	
		6	Smaltimento dei rifiuti derivanti dai processi di bonifica	20	registro accessi in discarica	report attività anno 2016	31/12/2016	Efficacia	31-dic	15-gen	31-gen	>31/01/2017	
		7	Previsione nuovo impianto - progettazione impianto base	20	Relazione sull'avanzamento della progettazione	redazione	31/12/2016	Accessibilità e Trasparenza	31-dic	15-gen	31-gen	>31/01/2017	
note:										* inserire fasce dei valori attesi per ciascuno			

(1 ai sensi della Delib. CIVIT n. 112/2010 p. 3.7)

(2 ai sensi della Delib. CIVIT n. 88/2010)

100

Piano Operativo per:		Completamento del Parco Eternot											
1) perseguimento Performance									Grading/Fasce*				
2) risoluzione carenze/criticità relative a Performance (1)													
Obiettivo generale di performance		Sub-Obiettivi:		peso	Indicatori	valore programmato	alla data del	sottodimensioni inerenti (1)	100%	90%	60%	0	
PERFORMANCE ANNO	1	perseguimento opera principale dopo la bonifica e avvio interventi e affidamenti complementari finalizzati al completamento intervento		55	monitoraggio dell'andamento opera per Regione Piemonte con raggiungimento valori idonei al 30/6	consegna monitoraggio semestrale	31/07/2016	Efficacia	31-lug	15-ago	15-set	>15/09/2016	
	2	Assicurare la funzionalità del Parco entro i tempi previsti dal finanziamento PISL		25	Attestazione di funzionalità	Consegna attestazione a PUT e Regione	31/07/2016	Tempestività	31-lug	15-ago	15-set	>15/09/2016	
Dimensioni coinvolte (2)		3	sviluppo idee progettuali integrative per aree adiacenti la palazzina uffici in sostituzione di parte delle superfici a parcheggio		20	redazione proposte progettuali	proposta alla Giunta	31/12/2016	Accessibilità	31-dic	15-gen	31-gen	>31/01/2017
accessibilità		tempestività											
trasparenza		efficacia											
note:												* inserire fasce dei valori attesi per ciascuno	

(1 ai sensi della Delib. CIVIT n. 112/2010 p. 3.7)

(2 ai sensi della Delib. CIVIT n. 88/2010)

100

Piano Operativo per:		Revisione del sistema cestini stradali											
1) perseguimento Performance									Grading/Fasce*				
2) risoluzione carenze/criticità relative a Performance (1)													
Obiettivo generale di performance		Sub-Obiettivi:		peso	Indicatori	valore programmato	alla data del	sottodimensioni inerenti (1)	100%	90%	60%	0	
PERFORMANCE ANNO	1	Censimento della situazione esistente		30	planimetria stato di fatto e relazione	Redazione	30/09/2016	Trasparenza	30-set	15-ott	31-ott	>31/10/2016	
	2	Individuazione tipologia cestini, definizione modalità di acquisizione primo lotto e avvio procedura di scelta del contraente		20	determina prenotazione spesa e avvio affidamento fornitura primo lotto	emissione	30/09/2016	Trasparenza e Accessibilità	30-set	15-ott	31-ott	>31/10/2016	
Dimensioni coinvolte (2)		3	Programma pluriennale di revisione sistema		30	redazione planimetria implementazione pluriennale	Proposta alla Giunta	31/10/2016	Efficacia	31-ott	15-nov	30-nov	>30/11/2016
accessibilità		tempestività											
trasparenza		efficacia											
note:												* inserire fasce dei valori attesi per ciascuno	

(1 ai sensi della Delib. CIVIT n. 112/2010 p. 3.7)

(2 ai sensi della Delib. CIVIT n. 88/2010)

100

Piano Operativo per:		Promozione del decoro urbano con interventi mirati di informazione e successiva repressione con particolare riferimento alle deiezioni canine e all'abbandono di piccoli rifiuti e mozziconi di sigaretta										
1) perseguimento Performance									Grading/Fasce*			
2) risoluzione carenze/criticità relative a Performance (1)												
Obiettivo generale di performance		Sub-Obiettivi:		peso	Indicatori	valore programmato	alla data del	sottodimensioni inerenti (1)	100%	90%	60%	0
PERFORMANCE ANNO	1	coinvolgimento delle associazioni di volontariato ambientale		50	incontri con le associazioni	adesione all'iniziativa	31/05/2016	Trasparenza/Accessibilità	31-mag	15-giu	30-giu	>30/06/2016
	2	informazione e sensibilizzazione: presentazione dell'iniziativa		50	realizzazione di presentazione per incontro pubblico	redazione	31/05/2016	Efficacia	31-mag	15-giu	30-giu	>30/06/2016
Dimensioni coinvolte (2)												
accessibilità		tempestività										
trasparenza		efficacia										
note:												* inserire fasce dei valori attesi per ciascuno

(1 ai sensi della Delib. CIVIT n. 112/2010 p. 3.7)

(2 ai sensi della Delib. CIVIT n. 88/2010)

100

Attribuzione responsabilità di Obiettivo/Risultato

Obiettivo PiO/Sub-Obiettivo/Obiettivo Sp.	RESPONSABILE PRESIDIO SUB -OBIETTIVO	PERSONALE COINVOLTO (GRUPPO)	Osservazioni
Verifica delle fonti regolamentari esistenti ed individuazione degli interventi necessari.	Provera Cristina	Marletta Antonella	
Predisposizione delle nuove fonti regolamentari o degli aggiornamenti necessari.	Provera Cristina	Marletta Antonella	
Verifica normativa			
Predisposizione del Regolamento	Zaffiro Daniele		
Bilancio di Previsione 2017-2019	Settore Tutela Ambiente		
Attivazione bonifiche graduatorie 2005-2007-2009-2001 e 1° stralcio graduatoria 2015	Zaffiro Daniele	Deandrea Pinuccia - Bertolino Giuseppe	
Scorrimento graduatoria 2015 - 2° stralcio	Zaffiro Daniele	Deandrea Pinuccia - Bertolino Giuseppe	
individuazione di due ambiti di efficientamento ed accelerazione procedimenti con proposta operativa	Zaffiro Daniele	Zavattaro Bibiana - Cristina Provera	
Bando 2016	Zaffiro Daniele	Marletta Antonella - Zavattaro Bibiana	
Gestione procedimenti per diffide e ordinanze e bonifiche in danno	Siciliano Diego	Rita Ariotto - Cristina Provera	
Smaltimento dei rifiuti derivanti dai processi di bonifica	Zavattaro Bibiana	Martinotti Roberto - Pregolato Paolo - Bianco Paolo	
Previsione nuovo impianto - progettazione impianto base	Martinotti Roberto	Zavattaro Bibiana - Diego Siciliano	

proseguimento opera principale dopo la bonifica e avvio interventi e affidamenti complementari finalizzati al completamento intervento	Martinotti Roberto	Marletta Antonella	
Assicurare la funzionalità del Parco entro i tempi previsti dal finanziamento PISL	Martinotti Roberto	Marletta Antonella	
sviluppo idee progettuali integrative per aree adiacenti la palazzina uffici in sostituzione di parte delle superfici a parcheggio	Martinotti Roberto	Chiara Fornaro	
Censimento della situazione esistente	Martinotti Roberto	Chiara Fornaro	
Individuazione tipologia cestini, definizione modalità di acquisizione primo lotto e avvio procedura di scelta del contraente	Martinotti Roberto	Marletta Antonella	
Programma pluriennale di revisione sistema	Martinotti Roberto	Chiara Fornaro	
Avvio del nuovo servizio	Martinotti Roberto	Marletta Antonella	
coinvolgimento delle associazioni di volontariato ambientale	Siciliano Diego		
informazione e sensibilizzazione: presentazione dell'iniziativa	Zavattaro Bibiana		
Obiettivo di mantenimento /miglioramento delle attività dei servizi di settore			
AREE VERDI	Martinotti Roberto	Pregolato Paolo - Botto pier Camillo - Bianco Paolo - Massa Maurizio - Bellini franco - Fassone Cesare	
CONTROLLO SERVIZI RACCOLTA RIFIUTI, DIFFERENZIATE, ALBO COMPOSTATORI	Diego Siciliano	Chiara Fornaro - Bertolino Giuseppe	

OBIETTIVO PEG 2016 - BILANCIO DI PREVISIONE 2017-2019: PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE ENTRO IL 10 DICEMBRE 2016

<i>DATA scadenza per la pubblicazione degli atti ed approvazione/presentazione</i>	<i>Atto o adempimento</i>	<i>Soggetto competente</i>	<i>Settori coinvolti</i>	<i>Settore responsabile atto o adempimento finale</i>	<i>Fasi di realizzazione dell'obiettivo a cui associare un peso</i>
15 Ottobre 2016	Piano triennale delle opere pubbliche	Giunta	GUT/LLPP, TA, PUT	GUT	<u>1</u>
21 Ottobre 2016	Piano triennale del fabbisogno del personale	Giunta	Personale	Personale	
15 Ottobre 2016	Verifica quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi a residenza, alle attività produttive e terziarie da cedere in proprietà o diritto di superficie	Giunta	PUT	PUT	
21 Ottobre 2016	Restituzione schede finanziarie in pareggio	Dirigenti	Tutti i settori	Economico Finanziario	
21 Ottobre 2016	Restituzione nota di aggiornamento del DUP	Dirigenti	Tutti i settori	Economico Finanziario	<u>2</u>
30 Novembre 2016	Delibera destinazione proventi C.d.S	Giunta	Polizia Locale - Economico finanziario	Polizia Locale	
	Piano triennale delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali	Consiglio	PUT	PUT	
	Piano Economico Finanziario Rifiuti	Consiglio	TA	TA	
	Tariffe Rifiuti e aliquote IMU	Consiglio	Tributi - Economico finanziario	Tributi - Economico Finanziario	
	Altre deliberazioni/determinazioni specifiche di settore propedeutiche al bilancio (1)	Giunta/Consiglio	Tutti i settori	Tutti i settori	
31 ottobre 2016	Piano biennale degli acquisti di beni e servizi	Giunta	Tutti i settori	Segreteria Generale	<u>3</u>
31 ottobre 2016	Tariffe servizi Comunali	Giunta	Tutti i settori	Economico Finanziario	
31 ottobre 2016	Tariffe servizi AMC	Giunta	Economico finanziario	Economico Finanziario	
10 dicembre 2016	approvazione schema di bilancio per presentazione al Consiglio	Giunta	Economico finanziario	Economico Finanziario	<u>4</u>
10 dicembre 2016	approvazione schema di DUP per presentazione al Consiglio	Giunta	Economico finanziario	Economico Finanziario	
10 dicembre 2016	Presentazione al Consiglio degli atti	Segreteria Generale	Segreteria Generale	Segreteria Generale	<u>5</u>
13 dicembre 2016	Invio ai Revisori per parere	Economico Finanziario	Economico Finanziario	Economico Finanziario	
PESO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO					100

1) Per i contributi inerenti gli edifici di culto l'approvazione della delibera potrà avvenire al più tardi contestualmente all'approvazione del bilancio