

## C.V. - INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**LUCA SERVATO**



Indirizzo

██████████ – 15033 – CASALE MONFERRATO (AL)

Data e luogo di nascita

23 maggio 1987 ad Alessandria

Nazionalità

Italiana

Tel.



E-mail



## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

da 23.06.2014 – in corso  
Comune Città di Casale Monferrato (AL) [Abitanti 36.000 c/a]  
**Consigliere Comunale**  
Indirizzo e controllo politico amministrativo

- Data
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

da 14.12.2013 – in corso  
Associazione Nazionale Partigiani d'Italia (sezione di Camagna Monferrato)  
**Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti**  
Verifica, analisi, valutazione sistematica delle transazioni e della situazione economica dell'Associazione

- Data
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

da 08.04.2011 – in corso  
Centro Universitario Sportivo Piemonte Orientale (Associazione Sportiva Dilettantistica)  
**Membro del Collegio dei Revisori dei Conti**  
Verifica, analisi, valutazione sistematica delle transazioni e della situazione economica dell'A.S.D.

- Data
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

da 19.03.2012 – a 25.05.2014  
Comune Città di Casale Monferrato (AL) [Abitanti 36.000 c/a]  
**Consigliere Comunale**  
Indirizzo e controllo politico amministrativo

- Data
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

da 04.03.2013 – a 25.05.2014

Comune Città di Casale Monferrato (AL) [Abitanti 36.000 c/a]

**Vice Presidente della II Commissione Consiliare**

Bilancio, Programmazione economica, finanziaria e fiscale, economato, controllo di gestione, sportello unico, gestione del patrimonio, programmazione partecipazioni societarie, decentramento, servizi demografici, segreteria generale, affari generali, risorse umane, URP, sanità, e-government e e-procurement, rapporti con enti territoriali, cultura, pubblica istruzione e università, pari opportunità, identità e tradizioni.

- Data
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

da 21.02.2013 – a 03.03.2013

Comune Città di Casale Monferrato (AL) [Abitanti 36.000 c/a]

**Membro della II Commissione Consiliare**

Bilancio, Programmazione economica, finanziaria e fiscale, economato, controllo di gestione, sportello unico, gestione del patrimonio, programmazione partecipazioni societarie, decentramento, servizi demografici, segreteria generale, affari generali, risorse umane, URP, sanità, e-government e e-procurement, rapporti con enti territoriali, cultura, pubblica istruzione e università, pari opportunità, identità e tradizioni.

- Data
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

da 19.03.2012 – a 06.03.2013

Comune Città di Casale Monferrato (AL) [Abitanti 36.000 c/a]

**Membro della I Commissione Consiliare**

Lavori Pubblici, manutenzione e pronto intervento, sistema idrografico e territorio, arredo e qualificazione urbana, rapporti con AMC, promozione di contributi europei, statali e regionali, agenzia per lo sviluppo.

- Data
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

da 11.02.2011 – a 08.04.2013

For.Al. S.c.a.r.l. – Consorzio per la formazione professionale nell'alessandrino che eroga corsi di addestramento e specializzazione.

**Consigliere di Amministrazione**

Svolgimento del ruolo di supervisore delle attività amministrative della Società all'interno del Consiglio, compimento delle azioni necessarie al raggiungimento dell'oggetto sociale.

- Data
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

da 14.01.2010 – a 02.2012

Università del Piemonte Orientale A. Avogadro

**Rappresentante degli studenti in Senato Accademico**

Programmazione e governo dell'Ateneo, coordinamento delle attività universitarie

- Data
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

da 15.07.2011 – a 15.10.2011

Sviluppo Ambientale Sostenibile Energia & Servizi S.r.l. (Società operante nell'ambito dell'energia rinnovabile)

**Stage in ufficio di Amministrazione**

Ricerca fornitori, nuove tecnologie, ricerche di mercato, acquisti, distribuzione

- Data
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

da 28.11.2007 - a 13.01.2010

Università del Piemonte Orientale A. Avogadro – Facoltà di Economia di Novara – Sede di Casale Monferrato (AL)

**Rappresentante degli studenti in Consiglio di Corso di Laurea**

Coordinamento del Corso di Laurea frequentato

- Data
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

da 02.03.2009 – a 31.05.2009

Distributore di Autoricambi – "Autoricambi di Coppa Geometra Glauco & co. SNC" Corso Valentino, 18 – Casale M.to

**Stage in Ufficio di Amministrazione**

Fatturazione, emissione scontrini fiscali, tenuta prima nota

- Data
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

da 13.06.2005 – a 08.07.2005  
 Azienda Sanitaria Locale 21 – Casale M.to  
**Stage in Segreteria Affari Generali**  
 Mansioni tradizionali di segreteria e protocollazione dei documenti

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

da 13.04.2010 – a 22.07.2013  
 Università del Piemonte Orientale Amedeo Avogadro – Dipartimento di Economia di Novara  
 Economico-Finanziarie, Mercati Azionari, Borsa, Intermediazione Finanziaria

**LAUREA MAGISTRALE** a pieni voti in **Gestione dei Portafogli Mobiliari e dei Servizi Innovativi di intermediazione Finanziaria** (cl. LM-77)

*Titolo tesi: "Il caso Eternit a Casale Monferrato: Etica, problema nella U.S.S.L. 76, intervento delle Istituzioni, risvolti legali, casi analoghi in Italia e nel Mondo"*

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

da 24.08.2006 – a 30.04.2010  
 Università del Piemonte Orientale Amedeo Avogadro – Facoltà di Economia di Novara - Sede di Casale Monferrato  
 Economico-Aziendali

**LAUREA** in Economia ed Amministrazione delle Imprese con la votazione di 94/110

*Titolo tesi: "Le Rimanenze di Magazzino"*

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

da 09.2001 – a 06.07.2006  
 Liceo Scientifico presso l'Istituto d'Istruzione Superiore Cesare Balbo – via del Carretto, 1 – Casale Monferrato (AL)

Lingua e lettere italiane, Lingua e lettere latine, Lingua e lettere straniere: inglese, Storia, Filosofia, Matematica, Fisica, Scienze e disegno tecnico e artistico.

**DIPLOMA di Istruzione Superiore – Maturità Scientifica**

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

### MADRELINGUA

### ITALIANO

### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### INGLESE

INTERMEDIA  
 INTERMEDIA  
 INTERMEDIA

### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### FRANCESE

ELEMENTARE  
 ELEMENTARE  
 ELEMENTARE

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottime capacità comunicative.

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Abitudine a lavorare per obiettivi e portarli a compimento. Capacità di lavorare sotto stress. Attitudine al lavoro in team. Buona capacità relazionale. Disponibile alle trasferte e a viaggiare.

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

In possesso di Patente Europea per l'utilizzo del computer – **ECDL certificate**.  
(Pacchetto Office: basic concepts, files management, Word processing, Spreadsheet, Databases, Presentation, Information Networks).

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

In possesso di attestato regionale di Volontario Soccorritore 118 e di Primo Soccorso.

**PATENTE O PATENTI**

Automobilistica di tipo B – Autovettura di proprietà.

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Considero fondamentale il **lavoro in team** perché ho potuto verificare il piacere ed il vantaggio che può dare.

Fortemente orientato al **"Problem Solving"** che ho potuto sperimentare durante le esperienze lavorative pregresse con risultati efficaci. In tal senso cerco di svolgere in modo coscienzioso le attività che mi vengono assegnate anche per ripagare la **fiducia** che mi viene conferita.

Ho avuto modo di sperimentare le mie capacità **organizzative di programmazione e di pianificazione**: durante il mio percorso di studi accademici sono stato membro dell'Associazione Alfa-Omega dove ho collaborato con un gruppo di compagni di Università per realizzare manifestazioni culturali, rassegne, incontri, dibattiti, manifestazioni sportive, di spettacolo e di volontariato. Lo scopo era quello di incrementare la qualità del percorso di studi e rispondere ai problemi riscontrati.

Sono **motivato** a migliorare continuamente le mie conoscenze e competenze e ad accrescere il mio **background** di esperienze.

Dedico parte del mio tempo libero alle attività di volontariato in varie organizzazioni non-profit, in attività rivolte alla cura ed alla **valorizzazione delle persone e degli animali**, nello specifico svolgo servizio su mezzi del 118 e mi occupo della salvaguardia di alcune colonie di animali.

**MOTIVAZIONI ED ASPIRAZIONI**

Nel mio percorso di studi ho potuto apprezzare ed approfondire aree legate all'asset allocation, al risk management, alla congiuntura italiana ed internazionale, ai modelli econometrici ed alla corporate social responsibility.

Il mio interesse professionale è indirizzato alle aree economiche, in particolare nell'ambito dell'area analitica, valutativa e gestionale dell'impresa.

*Autorizzo ai sensi del d. lgs. 196/2003*

Luca Servato