



# CITTÀ DI CASALE MONFERRATO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N° 418 del 16/12/2015**

**Oggetto:** APPROVAZIONE DEL SISTEMA DI MONITORAGGIO DEI TERMINI PROCEDIMENTALI.

L'anno duemilaquindici, addì sedici del mese di dicembre, nella solita sala del Civico Palazzo San Giorgio Sala Giunta del Palazzo Comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del Sindaco CONCETTA PALAZZETTI la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Generale Sante Palmieri.

Intervengono i Signori:

<u>Cognome e Nome</u>	Qualifica	Presenze
<b>PALAZZETTI CONCETTA</b>	Sindaco	SI
<b>DI COSMO ANGELO</b>	Vice Sindaco	SI
<b>TERUGGI SANDRO</b>	Assessore	SI
<b>GIORIA CARLO</b>	Assessore	SI
<b>CAPRIOGLIO ORNELLA</b>	Assessore	SI
<b>ROSSI MARCO</b>	Assessore	SI
<b>FAVA CRISTINA</b>	Assessore	SI
<b>CARMÌ DARIA</b>	Assessore	NO

PRESENTI: 7

ASSENTI: 1

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'argomento di cui in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la Legge n. 190/2012 avente ad oggetto “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e visti in particolare:

- l'art. 1 comma 9 che tra le principali esigenze cui deve rispondere il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione individua, alla lettera d) quella di “monitorare il rispetto dei termini, previsti dalla legge o dai regolamenti, per la conclusione dei procedimenti”;
- l'art. 1 comma 28 che obbliga le amministrazioni a provvedere al monitoraggio periodico del rispetto dei tempi procedurali attraverso la tempestiva eliminazione delle anomalie ed a pubblicare i risultati del monitoraggio nel sito web dell'amministrazione stessa;

Richiamato inoltre il D.Lgs. n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e visti in particolare:

- l'art. 24 che obbliga le amministrazioni a pubblicare e rendere consultabili i risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali;
- l'art. 35 che obbliga le amministrazioni a pubblicare i dati relativi alle tipologie di procedimento di propria competenza;

Visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) 2015-2017 adottato con deliberazione G.C. n. 25 del 27.01.2015;

Atteso che tra le misure di prevenzione predisposte per neutralizzare e/o ridurre il rischio di fenomeni corruttivi al codice 04 è prevista la misura “Procedimenti: controllo nella formazione delle decisioni e monitoraggio dei termini procedurali”, individuando come azione da realizzare per l'anno 2015 l'adozione di un apposito regolamento per la procedura di monitoraggio;

Ricordato che la misura del monitoraggio dei termini procedurali costituisce adempimento, dell’obbligo di cui alle citate norme, di monitorare il rispetto dei termini previsti dalla legge o dai regolamenti per la conclusione dei procedimenti, di eliminare le eventuali anomalie (che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi) e di pubblicare il risultato del monitoraggio nella sezione del sito web istituzionale riservata all’Amministrazione Trasparente;

Dato atto che, al fine dell'individuazione dei criteri per la realizzazione del monitoraggio, si è proceduto alla ricognizione dei procedimenti amministrativi dell'Ente, così come individuati con deliberazione G.C. n. 85 del 19.04.2012;

Visto il Sistema di Monitoraggio di cui all'Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, all'uopo predisposto dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione in collaborazione con l'Ufficio Affari Generali e l'Ufficio Controllo di Gestione e condiviso con il Comitato di Direzione;

Preso atto che dallo stesso risulta in particolare che:

- l'assenza di un sistema informatico deputato a gestire in forma generalizzata tutti i procedimenti, richiederebbe ad oggi un investimento rilevante di risorse per monitorare l'attività comunale che contempla oltre 300 procedimenti;

- fanno eccezione i procedimenti relativi allo Sportello Unico per l'Edilizia ed al SUAP, per i quali è possibile il monitoraggio completo e generale, attraverso l'attivazione dell'apposita opzione del programma informatico GIS MASTER - Pratiche edilizie e GIS MASTER - SUAP;
- il sistema prevede pertanto, in sede di prima applicazione ed in via sperimentale, l'individuazione selettiva ed in percentuale dei procedimenti da monitorare, al fine di concentrare le attenzioni e le risorse su quelli per i quali il mancato rispetto dei termini comporta maggiori conseguenze negative per i cittadini e per l'amministrazione comunale;
- l'elenco dei procedimenti soggetti a monitoraggio sarà comunque soggetto ad aggiornamento annuale;

Visto l'allegato parere favorevole tecnico espresso dal Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 non rilevando nella specie quello relativo alla regolarità contabile;

All'unanimità di voti espressi a termini di legge

### **DELIBERA**

1. di approvare il sistema di monitoraggio dei termini procedurali di cui all'Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di stabilire che la sua applicazione avverrà a partire dall'anno 2016.

### **STABILISCE INOLTRE**

col voto unanime dei presenti, palesemente reso, l'immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134 comma 4° D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

\*o\*o\*

➤ Il Responsabile del Procedimento: Dott. Sante Palmieri

Letto approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
Concetta Palazzetti/ArubaPEC S.p.A.

Segretario Generale  
Sante Palmieri / INFOCERT SPA